



Государственное бюджетное учреждение культуры
«Самарская областная универсальная научная библиотека»

Образовательный центр

443096, Самарская обл., г. Самара, ул. Мичурина, д.58, к. 66.

Лицензия №7559, выдана Министерством образования и науки Самарской области «29» декабря 2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Государственного бюджетного учреждения культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека»
Директор
Пряникова С.Ю.
Приказ № _____ от «___» ____ 20__ г.



ПРОГРАММА

дополнительного профессионального образования
повышения квалификации

**«Изучение состава и использования библиотечного фонда в целях
управления его формированием»**

Составители (разработчики):
Кузьмина Галина Петровна,
Главный библиотекарь отдела
комплектования ГБУК «СОУНБ»



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат fe e0 44 b8 b2 e6 ae 9b 66 60 f3 d1 88 1f cc b8

Владелец Пряникова Светлана Юрьевна

Действителен с 12.09.2023 по 05.12.2024

г. Самара
2023 г.

1. Пояснительная записка

1.1. Общая характеристика и цель реализации программы

Настоящая программа предназначена для повышения квалификации библиотечных специалистов, деятельность которых связана с формированием и изучением библиотечных фондов. Программа направлена на совершенствование и получение новых профессиональных знаний и навыков в работе с библиотечными ресурсами.

Актуальность дополнительной образовательной программы повышения квалификации «Изучение состава и использования библиотечных фондов в целях управления его формированием» определяется современным состоянием книжных и документных коллекций публичных библиотек, которые в должной мере не отвечают современным информационным потребностям читателей. Поэтому необходима целенаправленная работа по их изучению, освобождению от морально устаревших и ветхих изданий, а также наполнению новыми изданиями в соответствии с информационными потребностями пользователей и задачами, стоящими перед библиотеками. Для проведения этой работы библиотечные специалисты должны обладать необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками.

1.2. Нормативные документы для разработки программы

Настоящая программа разработана в соответствии со следующими нормативно правовыми актами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

– Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

– Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

– Приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

– Федеральный закон от 29 декабря 1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле».

Программа разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по библиотечно-информационной деятельности», утвержденным Приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 14 сентября 2022 г. № 527н и Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденным Постановлением Минтруда Российской Федерации от 21 августа 1998 г. N 37.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу повышения квалификации, и прошедшим итоговую аттестацию выдается удостоверение о повышении квалификации, установленного образца. При освоении программы одновременно с получением высшего профессионального или среднего профессионального образования удостоверение о повышении квалификации выдается после получения соответствующего документа о профессиональном образовании.

1.3. Цель реализации программы

Целью реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации является совершенствование компетенций библиотечных специалистов в области изучения информационных ресурсов с целью приведения их в соответствие с современными запросами пользователей и актуальными задачами, стоящими перед публичными библиотеками с учетом их миссии.

Задачей реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации является освоение теоретических знаний и практических навыков в области изучения библиотечных фондов.

Задачи:

– Дать слушателям современные знания по изучению состава и использования библиотечного фонда в целях управления его формированием.

- Развить профессиональные умения в области проведения исследований информационных ресурсов.
- Привить навыки научного подхода в работе по изучению информационных ресурсов, умения анализировать библиотечные фонды и осуществлять выбор средств и методов их анализа.
- Сформировать готовность к принятию компетентных управленческих решений в сфере изучения библиотечных фондов с использованием соответствующих правовых и нормативных документов.

Программа повышения квалификации направлена на формирование (совершенствование) следующих профессиональных компетенций:

ОК-1: Владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке целей и выбору путей их достижения.

ОК-2: Умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.

ПК-1: Понимание методики проведения исследований библиотечных ресурсов, основных принципов теории, связанных с изучением библиотечных фондов.

ПК-3: Способность применять в исследовательской и прикладной деятельности современные математические формулы.

ПК-11: Способность проводить исследования в конкретной предметной области, понимать результаты экспериментальных и наблюдательных способов проверки научных теорий.

ПК-32: Способность составлять планы работы, планировать необходимые для выполнения работы ресурсы, оценивать результаты собственной работы.

ПК-13: Способность подготовить, организовать и провести социологическое исследование потребностей потребителей, общественного мнения; осуществить обработку и подготовку данных для анализа.

ПК-33: Способность собирать и систематизировать научно-практическую информацию по теме исследований в области изучения библиотечных фондов.

ПК-34: Владеть навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов.

1.4. Планируемые результаты освоения программы

В результате освоения данной программы слушатель должен **знать**:

- Основные законодательные акты, регламентирующие работу с фондом.
- Основные требования, предъявляемые к разработке планов и отчетов с учетом имеющихся ресурсов и норм времени.
- Методику проведения исследований библиотечных ресурсов.
- Современные математические показатели (формулы) расчета библиотечного фонда.
- Методику подготовки исследований и разработку инструментария.
- Методику подготовки анкетирования и других методов социологических исследований.
- Методику систематизации итогов исследования и подготовки аналитических справок, обзоров и пр.

В результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации слушатель должен **уметь**:

- Применять в практической деятельности законодательные акты, регламентирующие работу с фондом.
- Составлять и контролировать планы работы, планировать необходимые для выполнения работы ресурсы, оценивать результаты собственной работы.
- Разрабатывать программу и инструментарий исследования.
- Организовывать изучение библиотечных фондов и социологических опросов потребителей информации,
- Использовать аналитический, библиографический и социологические методы для изучения состава фонда.
- Подводить итоги проведенных исследований и готовить аналитические материалы.

В результате освоения данной программы слушатель должен иметь практический опыт (**владеть**):

- Методами изучения библиотечных фондов.

– Способами организации и проведения изучения информационных ресурсов.

1.5. Трудоемкость программы, срок освоения и форма обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 50 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя. Из них: 15 часов на изучение теоретического материала, 33 часа на выполнение практических занятий, 1 час на самостоятельную работу

Количество часов, отводимое на изучение отдельных тем, последовательность их изучения в случае необходимости разрешается изменять при условии, что программа будет выполнена полностью.

Нормативный срок освоения программы 16 дней. Срок освоения может быть увеличен с учетом уменьшения ежедневной учебной нагрузки. Срок освоения может определяться договором (контрактом) на оказание образовательных услуг.

Программа реализуется в очной и заочной форме обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, с частичным отрывом от работы. При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.6. Категория слушателей и требования к уровню их подготовки

Программа ориентирована на молодых библиотечных специалистов. К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование, получающие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу и опыту работы.

1.7. Содержание программы дополнительного профессионального образования Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование темы	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			Аудит-е занятия	Практ-е занятия	Самоподготовка	
1.	Разработка плана действий (работы) по организации и проведению изучения библиотечных фондов	2	1	1	–	<i>Практическая работа</i>
2	Методы изучения документных фондов	–	–	–	–	
2.1	Повседневное наблюдение при работе с фондом	3	1	2	–	<i>Практическая работа</i>
2.2	Метод статистического изучения библиотечного фонда	3	1	2	–	<i>Практическая работа</i>
2.3	Аналитический, библиографический и социологический методы	3	1	2	–	<i>Практическая работа</i>
2.4	Дополнительные методы и индикаторы для изучения библиотечного фонда	1		–	1	<i>Практическая работа</i>
3.	Подготовка аналитического материала по итогам проделанной работы по изучению библиотечных фондов с предложениями и рекомендациями.	3	–	–	3	<i>Практическая работа</i>
Итоговая аттестация		1	1	–	–	Зачет
Итого:		16	5	7	4	