

**Государственное бюджетное учреждение культуры
«Самарская областная универсальная научная библиотека»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУК «СОУНБ»
 С. Ю. Пряникова
«15»  2025г.



ОТЧЕТ

**о самообследовании образовательной деятельности в
Государственном бюджетном учреждении культуры
«Самарская областная универсальная научная библиотека»
по состоянию на 31 декабря 2024 года.**

Введение

Самообследование образовательной деятельности в Государственном бюджетном учреждении культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» (далее – ГБУК «СОУНБ») проводится в соответствии с:

– п. 3 ч. 2 ст. 29 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013 г.;

– Приказом Министерства образования и науки РФ № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 462» от 14.12.2017 г.

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 01.07.2013 г.

– Приказом Министерства образования и науки РФ № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 г.

– Положением о специализированном структурном образовательном подразделении «Образовательный центр» ГБУК «СОУНБ»

Отчет составлен по материалам самообследования образовательной деятельности, осуществляемой Образовательным центром ГБУК «СОУНБ» с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года. Объектом самообследования являются показатели и характеристики деятельности Образовательного центра ГБУК «СОУНБ» по реализации образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации. В отчете отражаются сведения по разделам:

1. Общие сведения об Образовательном центре ГБУК «СОУНБ».
2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности в ГБУК «СОУНБ».
3. Система управления Образовательным центром ГБУК «СОУНБ».
4. Организация образовательного процесса:
 - структура обучения;
 - содержание и качество подготовки обучающихся.
5. Условия реализации образовательных программ:
 - кадровое обеспечение;
 - информационно-методическое обеспечение;
 - материально-техническое обеспечение.
6. Выводы.

Для самообследования были использованы нормативные и локальные акты, распорядительная документация, регламентирующие деятельность Образовательного центра ГБУК «СОУНБ», а также программы подготовки и учебные планы, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации учебной работы.

Самообследование проводится в форме анализа и способствует совершенствованию учебно-методической деятельности, оказывает положительное воздействие на повышение ответственности, способствует развитию системы контроля содержания и качества подготовки обучающихся.

1. Общие сведения об Образовательном центре ГБУК «СОУНБ»

Образовательный центр является специализированным структурным образовательным подразделением ГБУК «СОУНБ», осуществляющим деятельность в сфере дополнительного образования с целью всестороннего удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей граждан, общества, государства, потребностей человека в интеллектуальном и духовно-нравственном совершенствовании, обеспечении образовательных потребностей личности в профессиональном развитии и соответствия её квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций с учётом актуальных и перспективных потребностей общества и государства, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития Российской Федерации и Самарской области.

В 2018 году в ГБУК «СОУНБ» был создан «Центр развития профессиональных компетенций библиотечных специалистов». В 2020 году отдел преобразован в специализированное структурное образовательное подразделение «Образовательный центр».

Образовательный центр реализует следующие цели:

- образовательная деятельность по реализации дополнительных образовательных программ;
- организация и проведение внутреннего обучения специалистов ГБУК «СОУНБ»;
- методическое сопровождение деятельности муниципальных библиотек Самарской области, в части, касающейся развития профессиональных компетенций библиотечных специалистов.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Разработаны и утверждены в установленном порядке акты и положения, должностные обязанности руководителя, сотрудников и преподавателей регламентирующие деятельность Образовательного центра ГБУК «СОУНБ». Образовательный центр ГБУК «СОУНБ» не имеет филиалов и представительств.

Локальная нормативная и организационно-распорядительная документация включает следующие основные документы:

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам в Государственном бюджетном учреждении культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека»;

2. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном учреждении культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека»;

3. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным учреждением культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» и обучающимися;

4. Правила приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в Государственное бюджетное учреждение культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека»;

5. Правила внутреннего распорядка обучающихся в Государственном бюджетном учреждении культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека»;

6. Положение о режиме учебных занятий в Государственном бюджетном учреждении культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека»;

7. Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся в Государственном бюджетном учреждении культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека»;

8. Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в Государственном бюджетном учреждении культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека»;

9. Положение о порядке проведения самообследования образовательной деятельности в Государственном бюджетном учреждении культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека».

В Образовательном центре ГБУК «СОУНБ» локальные акты приведены в соответствие с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Взаимоотношения между обучающимися и Образовательным центром ГБУК «СОУНБ» регламентируются правилами внутреннего распорядка учебного процесса, положением о предоставлении платных образовательных услуг и другими локальными актами.

3. Система управления Образовательного центра ГБУК «СОУНБ».

Управление Образовательным центром ГБУК «СОУНБ» осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Структура органов управления Образовательным центром:

- Директор ГБУК «СОУНБ»;
- Заместитель директора ГБУК «СОУНБ», отвечающий за образовательную деятельность;
- Заведующий Образовательным центром ГБУК «СОУНБ».

Образовательный центр создается и ликвидируется в соответствии с утвержденной Организационной структурой ГБУК «СОУНБ». Решение о реорганизации и ликвидации принимается с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Образовательный центр непосредственно подчиняется заместителю директора, отвечающего за образовательную деятельность.

Образовательный центр возглавляет заведующий Образовательным центром, который назначается и освобождается от должности приказом директора ГБУК «СОУНБ» по представлению заместителя директора, отвечающего за образовательную деятельность.

Сотрудники Образовательного центра назначаются и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора ГБУК «СОУНБ» по представлению заведующего образовательным центром по согласованию с заместителем директора, отвечающего за образовательную деятельность.

В своей деятельности сотрудники Образовательного центра руководствуются действующим законодательством РФ, государственными, отраслевыми и региональными законодательными нормами, а также регламентами, стандартами, иными распорядительными документами ГБУК «СОУНБ», настоящим Положением и системой локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность подразделения.

4. Организация образовательного процесса.

- Структура обучения.

Право на ведение образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам возникает у ГБУК «СОУНБ» с момента получения лицензии на образовательную деятельность.

Образовательный процесс в Образовательном центре осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп.

График работы Образовательного центра определяется графиком работы ГБУК «СОУНБ».

Режим занятий обучающихся определяется установленными санитарно-гигиеническими и педагогическими требованиями, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и расписанием занятий. Допускается обучение по индивидуальным учебным планам.

Для всех видов аудиторных занятий длительность учебного часа 45 минут.

Подразделение самостоятельно разрабатывает образовательные программы и утверждает у директора ГБУК «СОУНБ».

Образовательный центр реализует следующие виды/подвиды образования:

Вид: Дополнительное образование

Подвиды:

1. Дополнительное образование детей и взрослых;
2. Дополнительное профессиональное образование:
 - Повышение квалификации;
 - Профессиональная переподготовка.

Обучение может проводиться в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм обучения. Формы и методы обучения применяются в порядке, установленном образовательной программой и договором об оказании образовательных услуг.

Подразделение реализует образовательные программы:

- за счет средств субсидий областного бюджета;
- за счет средств обучающегося или иного физического и/или юридического лица;
- иных средств.

Все виды отношений Образовательного центра с партнерами, сторонними обучающимися, юридическими и физическими лицами носят договорной характер.

- Содержание и качество подготовки обучающихся

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой.

Содержание дополнительных профессиональных программ и сроки обучения по ним определяется образовательной программой, с учетом профессиональных стандартов и квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.

При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

Продолжительность обучения определяется содержанием конкретной образовательной программы.

В течение 2024 года была реализована программа повышения квалификации «Эффективные коммуникации с инвалидами и лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья», участниками которой стали 52 специалиста библиотек Самарской области. Образовательным центром была разработана программа профессиональной переподготовки «Библиотечно-информационная деятельность: библиотечно-информационное обслуживание пользователей», по которой обучилось 9 специалистов ГБУК «СОУНБ».

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией. Работа итоговой аттестационной комиссии организуется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам». При успешном завершении обучения заканчивается оформлением соответствующего приказа и вручением документов: **удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.**

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- входного собеседования слушателей на уровень начальной подготовки;

- системы промежуточного контроля;
- итоговой аттестации слушателей.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются: опрос слушателей, собеседования и итоговая аттестация. При самообследовании выявлено, что внутренняя система оценки качества образования помогает оценить эффективность и способствует повышению качества образовательного процесса.

Лица, успешно освоившие соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшие итоговую аттестацию, получают документы о квалификации (удостоверение о повышении квалификации, диплом о переподготовке).

Программы дополнительного профессионального образования, представленные к самообследованию за 2024 год

№ п/п	Наименование образовательной программы	Число лиц, прошедших обучение, чел.	% от обучившихся
1.	ДПП ПК «Эффективные коммуникации с инвалидами и лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья»	52	85,2
2.	ДПП ПП «Библиотечно-информационная деятельность: библиотечно-информационное обслуживание пользователей»	9	14,8
	ВСЕГО	61	100

Стоимость обучения устанавливается преискурантом платных (дополнительных) услуг ГБУК «СОУНБ».

Подразделение оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором об оказании образовательных услуг и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Финансово-экономическая деятельность за 2024 год

№ п/п	Доходы Образовательного центра по	Рубли	%
1.	договорам с юридическими лицами	37800	46,5
2.	договорам с физическими лицами	45360	54,5
	ВСЕГО	83160	100

5. Условия реализации образовательных программ.

- Кадровое обеспечение.

К педагогической деятельности в подразделении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах,

соответствующих профилю преподаваемой программы. Образование указанных лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Трудовые правоотношения ГБУК «СОУНБ» с педагогическими работниками регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, локальными нормативными актами ГБУК «СОУНБ» и локальными нормативными актами Образовательного центра.

К педагогической деятельности в Образовательном центре могут допускаться:

- штатные педагогические работники;
- работники ГБУК «СОУНБ», привлекаемые на основании внутреннего совместительства (совмещения);
- работники сторонних организаций и предприятий, привлекаемые на условиях внешнего совместительства либо на основании гражданско-правовых договоров.

Педагогические работники Образовательного центра обязаны не реже одного раза в 5 лет проходить курсы повышения квалификации по профилю деятельности. Доля педагогических работников с высшим образованием составляет 100%.

- Информационно-методическое обеспечение.

В каждой программе курсов приводятся цели изучения основных разделов и тем, описание приобретаемых компетенций (знаний, умений и навыков), содержание тем с описанием видов занятий, методические рекомендации по проведению занятий, списки основной и дополнительной литературы, рекомендуемой слушателям для изучения, контрольно-тестовых материалов для текущей и итоговой аттестации. Учебные программы и другие учебно-методические материалы хранятся в печатном и электронном виде. Комплект методических материалов курса включает:

- программу курса (дисциплины, семинара, модуля);
- учебный и (или) учебно-тематический план;
- учебные материалы для обучающихся (с описаниями практических и лабораторных работ);
- материалы справочного характера (для предоставления обучающимся на электронных носителях);
- презентации.

В целях обеспечения реализации образовательных программ Образовательный центр использует библиотечный фонд ГБУК «СОУНБ», в том числе печатные и электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия), методические и периодические издания, цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иные информационные ресурсы по всем входящим в реализуемые образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Подразделение разрабатывает собственные учебно-методические материалы и развивает электронные ресурсы.

- Материально-техническое обеспечение.

Очные занятия проводятся в учебной аудитории, расположенной по адресу: г. Самара, Октябрьский район, ул. Мичурина, д.58, литера АА1А2, ком. № 66

Занятия проводятся в учебной аудитории, оборудованной всем необходимым для учебного процесса: мебель (парты, стулья), видеопроектор, демонстрационный экран, магнитно-маркерная доска, персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет, система кондиционирования воздуха. Установлены кулеры с питьевой водой.

Дистанционное обучение проводится на платформе системы дистанционного обучения Moodle.

6. Выводы.

На основании данных, полученных в результате самообследования сделаны следующие выводы:

1. Образовательный центр ГБУК «СОУНБ» обеспечен необходимым комплектом правовых и организационно-распорядительных документов в соответствии с законодательством.

2. Структура и система управления Образовательного центра достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Образовательного центра в соответствии с поставленными целями, задачами и действующим законодательством РФ.

3. Учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям к программам дополнительного профессионального образования. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса имеется в полном объеме и констатируется факт 100% наличия и соответствия аудиторного фонда, оборудования, технических средств, необходимых для реализации дополнительных профессиональных образовательных программ.

4. Образовательная деятельность центра укладывается в рамки требований к реализации программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

5. Актуальность, содержание и качество образовательных программ Образовательного центра по направлениям обучения соответствуют современному уровню развития образования и науки. В образовательном процессе используются современные формы и методы обучения. Кадровый состав Образовательного центра соответствует требованиям, предъявляемым при лицензировании. Установленные лицензионные нормативы выполняются.

6. Образовательные программы по учебным курсам и модулям разработаны и реализуются в полном объеме.