

Государственное бюджетное учреждение культуры
«Самарская областная универсальная научная библиотека»
Образовательный центр

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор ГБУК «СОУНБ»

С.Ю. Пряникова

«31» сентября 2021 г.



Положение
о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в
Государственном бюджетном учреждении культуры «Самарская областная
универсальная научная библиотека»

Положение № 09 / 2021 г.

Введено «01» сентября 2021 г.

Данное положение является собственностью
ГБУК «СОУНБ»

Оглавление

1.	Введение	3
2.	Определение и обозначения	3
3.	Нормативные ссылки	4
4.	Категории лиц, имеющих право на снижение стоимости обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг	5
5.	Размеры скидок.....	5
6.	Порядок оформления снижения стоимости обучения	6
7.	Особый порядок снижения стоимости платных образовательных услуг при участии в закупках	7
8.	Документы, необходимые для предоставления скидок	7
9.	Документационное обеспечение	8
10.	Заключительные положения.....	8

1. Введение

1.1. Настоящее «Положение о снижении стоимости платных образовательных услуг в Государственном бюджетном учреждении культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» (далее — Положение) устанавливает основания и порядок изменения (снижения) стоимости (предоставления скидок) платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным и общеобразовательным программам, реализуемым в Государственном бюджетном учреждении культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» (далее – ГБУК «СОУНБ», Организация, осуществляющая обучение, Исполнитель), определяет категории поступающих, заказчиков (плательщиков) образовательных услуг, которым могут быть предоставлены скидки, а также устанавливает порядок их определения.

1.2. Целями снижения стоимости платных образовательных услуг являются:

- мотивация обучающихся;
- оказание социальной поддержки отдельным группам лиц;
- стимулирование работников ГБУК «СОУНБ», государственных и муниципальных библиотек и учреждений культуры Самарской области к непрерывному развитию своих профессиональных компетенций;
- увеличение объема реализации образовательных услуг.

1.3. Документационное обеспечение процедуры изменения (снижения) стоимости (предоставления скидок) обучения обеспечивается специализированным структурным образовательным подразделением Образовательный центр ГБУК «СОУНБ».

1.4. Требования настоящего Положения распространяются на обучающихся, всех сотрудников ГБУК «СОУНБ», принимающих решение о предоставлении скидок и (или) обеспечивающих заключение договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом (далее – ЛНА). Текст Положения размещается на официальном сайте ГБУК «СОУНБ» в сети Интернет.

2. Определение и обозначения

В таблице 1 представлены термины, использованные в настоящем Положении.

Таблица 1. Термины и определения

Термин	Определение
Договор об оказании платных образовательных услуг	соглашение, по которому исполнитель обязуется оказать образовательные услуги по заданию заказчика, а заказчик обязуется оплатить эти услуги
Дополнительное образование	вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования
Заказчик	физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора/контракта
Исполнитель	ГБУК «СОУНБ» как организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (заказчику)
Кандидат	физическое лицо, изъявившее желание осваивать образовательную программу
Нормативные ссылки	ссылка на статьи действующего Федерального законодательства РФ или локальные нормативные документы, разработанные в ГБУК «СОУНБ» на основании действующего законодательства РФ
Образование	единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов
Образовательная деятельность	деятельность по реализации образовательных программ

Термин	Определение
Образовательная программа	комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов
Обучающийся	физическое лицо, осваивающее образовательную программу, в отношении которого издан распорядительный акт о приеме на обучение
Обучение	целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни
Организация, осуществляющая обучение	юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности
Поступающий	физическое лицо, предоставившее документы для зачисления на обучение в ГБУК «СОУНБ»
Платные образовательные услуги	осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг
Скидка	снижение размера стоимости обучения на величину, установленную распорядительным актом ГБУК «СОУНБ»

В таблице 2 представлены аббревиатуры и сокращения, использованные в настоящем Положении.

Таблица 2. Сокращения и обозначения

Обозначения и сокращения	Определение, толкование
РФ	Российская Федерация
ГБУК «СОУНБ»	Государственное бюджетное учреждение культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека»
ЛНА	Локальный нормативный акт

3. Нормативные ссылки

Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации 30.11.1994г. № 51-ФЗ, в действующей редакции);
- Бюджетный кодекс Российской Федерации (31.07.1998г. № 145-ФЗ, в действующей редакции);
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. №2300-1;
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г., № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Устав ГБУК «СОУНБ»;
- Положение о специализированном структурном образовательном подразделении «Образовательный центр ГБУК «СОУНБ»;
- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном учреждении культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека».

4. Категории лиц, имеющих право на снижение стоимости обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг

4.1. Претендовать на изменение (снижение) стоимости обучения могут поступающие, обучающиеся, заказчики образовательных услуг, заключающие (заключившие) договор об оказании платных образовательных услуг с ГБУК «СОУНБ» при наличии оснований, определенных настоящим Положением.

4.2. Скидки по оплате обучения по дополнительным профессиональным и дополнительным общеобразовательным программам могут предоставляться:

- физическим лицам, производящим оплату обучения самостоятельно;
- юридическим лицам – направляющим на обучение своих сотрудников;
- юридическим лицам – финансирующим обучение физических лиц, не являющихся работниками данных юридических лиц.

4.3. Скидка предоставляется следующим категориям лиц:

- поступающим, являющимся работниками ГБУК «СОУНБ»;
- поступающим, являющимся работниками государственных и муниципальных библиотек Самарской области;
- поступающим, являющимся работниками государственных и муниципальных учреждений культуры Самарской области;
- поступающим, завершившим ранее обучение по образовательной программе в Образовательном центре ГБУК «СОУНБ»;
- обучающимся в Образовательном центре ГБУК «СОУНБ» в случае их поступления для обучения на другую образовательную программу;
- поступающим, имеющим профессиональное образование по направлению обучения;
- поступающим, имеющим большой стаж (более 10 лет) профессиональной деятельности по направлению обучения;
- поступающим, являющимся инвалидами, в случае отсутствия медицинских противопоказаний для освоения конкретной образовательной программы.

4.4. ГБУК «СОУНБ» вправе установить дополнительные основания предоставления скидки (тематические, сезонные и др.) на стоимость платных образовательных услуг ограниченные по времени действия.

4.5. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена в случае, если обучающийся или иные физические и (или) юридические лица, заказывающие платные образовательные услуги для обучающегося на основании договора об оказании платных образовательных услуг своими действиями и достижениями улучшают репутацию ГБУК «СОУНБ», вносят вклад в развитие Учебно-методической базы Образовательного центра ГБУК «СОУНБ» или создают условия для расширения клиентской базы.

4.6. Стоимость платных образовательных услуг может быть снижена индивидуально, по иным основаниям, приказом директора ГБУК «СОУНБ» на основании заявления обучающегося.

5. Размеры скидок

5.1. Организация, осуществляющая обучение, вправе изменить (снизить) стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг.

5.2. Решение о размерах скидок на обучение по дополнительным образовательным программам, реализуемым в организации, осуществляющей обучение, принимает директор

ГБУК «СОУНБ» по представлению заместителя директора по новым технологиям.

5.3. Размер скидки может определяться:

- в процентном выражении от стоимости обучения;
- фиксированной суммой, на которую уменьшается стоимость образовательной программы.

5.4. Фиксированные размеры скидок на предстоящий период устанавливаются приказом о снижении стоимости обучения или иным распорядительным актом на предоставление индивидуальной скидки директора ГБУК «СОУНБ».

5.5. Решение о размере индивидуальной скидки, предоставляемой по письменному заявлению поступающего, по основаниям, не входящим в п. 4.3. настоящего Положения, принимает директор ГБУК «СОУНБ».

5.6. Размер скидок по оплате обучения для юридических лиц определяется отдельно при подготовке договора на оказание услуг.

5.7. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному основанию, предусмотренному настоящим Положением.

5.8. В случае наличия у лица, претендующего на скидку, нескольких оснований снижения стоимости обучения применяется основание, позволяющее предоставление такому лицу наибольшего снижения стоимости обучения.

5.9. Снижение стоимости платных образовательных услуг применяется с даты издания соответствующего приказа (распорядительного акта), если им не установлено иное.

5.10. Размеры скидок могут меняться в течение календарного года.

5.11. Приказ о снижении стоимости обучения размещается на официальном сайте ГБУК «СОУНБ» в сети интернет.

6. Порядок оформления снижения стоимости обучения

6.1. Предоставление скидки оформляется при заключении договора на оказание образовательных услуг путем внесения в него стоимости обучения с учетом скидки.

6.2. Если решение о предоставлении скидки принято после заключения договора на оказание образовательных услуг, то к действующему договору оформляется дополнительное соглашение.

6.3. Оформление документов на предоставление снижения стоимости обучения, в порядке, предусмотренном настоящим Положением, осуществляется работником Образовательного центра ГБУК «СОУНБ» в процессе приема документов от поступающих на обучение лиц.

6.4. Сотрудник Образовательного центра ГБУК «СОУНБ», ведущий прием документов от поступающих на обучение лиц, обязан проинформировать каждого кандидата, изъявившего желание осваивать образовательную программу об основаниях и размерах снижения стоимости образовательных услуг, установленных в ГБУК «СОУНБ».

6.5. Фиксированная скидка, процент или размер которой определен текущим приказом о снижении стоимости обучения директора ГБУК «СОУНБ», предоставляется поступающему автоматически на основании устного заявления в случае предоставления документов – оснований предоставления скидки.

6.6. Индивидуальная скидка.

6.6.1. Поступающий на обучение может подать письменное заявление на снижение стоимости обучения (предоставлении скидки) по основанию, не предусмотренному в п. 4.1 настоящего Положения.

6.6.2. В случае поступления письменного заявления о снижении стоимости обучения, заведующий Образовательного центра ГБУК «СОУНБ» в течение двух рабочих дней представляет данное заявление на рассмотрение директору ГБУК «СОУНБ».

6.6.3. На основании заявления обучающегося и представленных документов Директор ГБУК «СОУНБ» в течение трех рабочих дней принимает одно из следующих решений:

- об отказе в предоставлении скидки;
- о предоставлении скидки в заявленном размере;
- о предоставлении скидки в размере отличном от заявленного.

6.6.4. Решение о предоставлении скидки оформляется приказом директора ГБУК «СОУНБ» и

доводится до поступающего и/или заказчика обучения сотрудником Образовательного центра ГБУК «СОУНБ».

6.6.5. Решение об отказе в предоставлении скидки оформляется в письменном виде, с указанием причин такого отказа, и доводится до поступающего и/или заказчика обучения сотрудником Образовательного центра ГБУК «СОУНБ».

6.7. Скидки, предусмотренные настоящим Положением, предоставляются на основании документов, указанных в разделе 8 настоящего Положения.

6.8. Скидки, предусмотренные п.п. 4.3 и 4.4 настоящего Положения предоставляются на основании приказа директора ГБУК «СОУНБ».

6.9. Предоставленная обучающемуся скидка действует весь период освоения образовательной программы, за исключением случаев, определенных в п.п. 6.10, 6.11 и 6.12 настоящего Положения.

6.10. При переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую ранее установленная скидка не сохраняется.

6.11. При восстановлении отчисленного ранее по любым основаниям обучающегося, скидка не сохраняется.

6.12. Аннулирование решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

6.12.1. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг в случаях, если:

– исполнитель установил факт предоставления подложных (недостоверных) документов, являющихся основанием для снижения стоимости образовательных услуг и (или) документов, утративших свое действие;

– заказчик утратил основания, по которым полная стоимость образовательных услуг была снижена.

6.12.2. Аннулирование решения о снижении стоимости платных образовательных услуг оформляется приказом директора ГБУК «СОУНБ» и доводится до обучающегося и (или) заказчика обучения.

6.12.3. В случае установления факта предоставления подложных (недостоверных) документов, являющихся основанием для снижения стоимости образовательных услуг и (или) документов, утративших свое действие, исполнитель вправе взыскать с заказчика полную стоимость обучения.

6.12.4. В случае, если заказчик утратил основания, по которым полная стоимость образовательных услуг была снижена, производится перерасчет стоимости образовательных услуг.

6.13. При внесении изменений в настоящее Положение, ранее предоставленные скидки не изменяются и действуют до окончания срока, на который они установлены.

7. Особый порядок снижения стоимости платных образовательных услуг при участии в закупках

При участии в закупочных процедурах, проводимых сторонними организациями с целью определения поставщика (исполнителя) платных образовательных услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Организация, осуществляющая обучение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг до стоимости, согласованной с директором ГБУК «СОУНБ», при его временном отсутствии (в период отпуска, болезни) – с заместителем директора, на которого возложено исполнение обязанностей директора.

8. Документы, необходимые для предоставления скидок

8.1. Для подтверждения права на снижение стоимости платных образовательных услуг обучающий может предоставить следующие документы:

– подлинник и копию документа об образовании и/или о квалификации, полученного в Образовательном центре ГБУК «СОУНБ»;

- подлинник и копию документа об образовании и/или о квалификации по направлению обучения;
- справку с места работы;
- оригинал или заверенную копию Трудовой книжки;
- справку об инвалидности;
- иной документ, подтверждающий основания на предоставления скидки;
- заявление о снижении стоимости образовательных услуг (в случае предоставления скидки) по основаниям, не входящим в п. 4.1 настоящего Положения.

9. Документационное обеспечение

9.1. Для обеспечения реализации настоящего Положения в организации используется набор бланков и форм документов. Бланки документов утверждаются директором ГБУК «СОУНБ» и вступают в силу со дня введения в действие приказом.

9.2. Образцы бланков хранятся в «Альбоме унифицированных форм документов по организации и учету образовательной деятельности ГБУК «СОУНБ».

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок, утверждается директором ГБУК «СОУНБ» и вступает в силу со дня введения его в действие приказом.

10.2. Ответственность за разработку, актуализацию, ознакомление и хранение настоящего положения

Ответственность за разработку, актуализацию и плановый пересмотр настоящего Положения несет заведующий Образовательным центром.

Ответственность за регистрацию, своевременное ознакомление сотрудников, хранение, архивирование настоящего Положения несет заведующий Образовательным центром.

Ответственность за выполнение требований данного Положения несут заведующий Образовательным центром и сотрудники Образовательного центра в части касающейся.

10.3. Изменения, пересмотр и действие настоящего Положения

Изменение, дополнения и пересмотр данного Положения производится в связи с изменением законодательства и необходимостью пересмотра подходов к осуществлению образовательной деятельности или в связи с производственной необходимостью по распоряжению директора ГБУК «СОУНБ». После принятия новой редакции Положения и утверждения его приказом директора предыдущее утрачивает силу.

10.4. Хранение, архивация и уничтожение

Изъятые из обращения экземпляры устаревших версий настоящего Положения подлежат сдаче в отдел правовой и кадровой работы, хранению 15 лет в архиве ГБУК «СОУНБ» и передаче на постоянное хранение в ГБУ СО «ЦГАСО» установленным порядком.

В электронном виде сканированный документ настоящего положения хранится в папке «Образовательный центр» на сетевом диске U.

Таблица 3. Согласования:

Должность сотрудника	ФИО сотрудника	Подпись	Дата
<i>Разработка</i>			
Заведующий образовательным центром	Солякова Е.Г.		
<i>Согласование</i>			
Заместитель директора по новым технологиям	Макарова Н.Ю.		
Заведующий отделом правовой и кадровой работы	Кредышев К.Г.		
Главный бухгалтер	Салтыкова А.П.		
Заместитель директора по экономической и правовой работе	Магрицкая Н.А.		

С положением ознакомлены:

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____

« » _____ 20.... г. _____ / _____