

ПОЛИТИКА  
государственного бюджетного учреждения культуры  
«Самарская областная универсальная научная библиотека»  
в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

Настоящий документ (далее – Политика) определяет политику государственного бюджетного учреждения культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» (далее — Учреждение) в отношении обработки персональных данных и определяет цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных в Учреждении. Учреждение является оператором персональных данных.

1.1. В Политике используются следующие основные понятия:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2) оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3) обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

4) автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

5) распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

6) предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

7) блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

8) уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе

персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

9) обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

10) информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

11) трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

12) безопасность персональных данных – состояние защищённости персональных данных, характеризующее способность пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

13) конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

14) несанкционированный доступ (несанкционированные действия) — доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному назначению и техническим характеристикам.

15) пользователь, посетитель Учреждения – физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами библиотеки;

16) пользователь, посетитель сайта – любой посетитель интернет-ресурсов Учреждения.

## 1.2. Принципы обработки персональных данных

1) Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

2) Обработка персональных данных осуществляется исключительно для достижения обозначенных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3) Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обработка избыточных по отношению к целям сбора персональных данных недопустима.

4) Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## 2. Цели обработки персональных данных.

Учреждение осуществляет обработку персональных данных в целях оказания услуг, выполнения работ в сфере культуры, предусмотренных Уставом, в соответствии с законодательством РФ. Целями обработки персональных данных в Учреждении являются:

- 1) ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- 2) обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования;
- 3) оказание государственных услуг и работ, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения;
- 4) библиотечно-информационное обслуживание посетителей интернет-ресурсов Учреждения;
- 5) исполнение обязательств Учреждения из заключенных договоров гражданско-правового характера перед субъектом персональных данных
- 6) обеспечение закупочных процедур;
- 7) повышение квалификации работников Учреждения;
- 8) подбор персонала на вакантные должности Учреждения;
- 9) обеспечение пропускного режима на территорию Учреждения;
- 10) обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением.

Обработка персональных данных Учреждения осуществляется на основании пунктов 1 - 5 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных,
- для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

- для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных;

- для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; для осуществления статистических или иных исследовательских целей, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных.

Содержание и объем персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в Приложении 1 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в Приложении 1 настоящей Политики, Учреждением осуществляется обработка следующих категорий субъектов персональных данных:

- работники Учреждения;
- уволенные работники;
- родственники работников;
- кандидаты на трудоустройство;
- пользователи Учреждения;
- посетители Учреждения;
- законные представители пользователей;
- получатели образовательных услуг;
- посетители сайта;
- пользователи сайта;
- контрагенты;
- представители контрагентов;
- студенты.

Для посетителей сайта обрабатываются следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения (год, месяц, дата); населенный пункт; контактные сведения (номер телефона, электронная почта). А также обрабатываются дополнительные данные: cookie-файлы; логин и пароль для доступа к сервисам Учреждения; статистическая информация, собираемая специализированными программными средствами; сведения о технических и программных средствах, используемых для доступа к сервисам Учреждения; иные сведения, сообщаемые субъектом персональных данных по собственному усмотрению. При этом статистическая информация и cookie-файлы обрабатываются с их обязательным обезличиванием.

Обработка персональных данных посетителей сайта осуществляется в соответствии с «Политикой конфиденциальности персональных данных пользователей при работе с Интернет-ресурсами ГБУК «Самарская областная универсальная научная библиотека».

### 3. Основные права и обязанности Учреждения.

Обработка персональных данных (далее — ПДн) осуществляется на законной и справедливой основе, а также с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Федеральный закон № 152-ФЗ) на основании согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, кроме случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

3.1. Учреждение оставляет за собой право проверить полноту и точность предоставленных персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн.

В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Учреждение обязано осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Учреждение на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

В случае получения согласия на обработку ПДн от представителя субъекта ПДн, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта ПДн проверяются Учреждением.

3.2. Учреждением могут быть получены ПДн от лица, не являющегося субъектом ПДн, при условии предоставления Учреждением подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

3.3. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, Учреждение вправе продолжить обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

3.4. Учреждение вправе поручить обработку ПДн третьим лицам с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом соглашения (договора), либо путём принятия соответствующего акта (далее поручение Учреждения). Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Учреждения, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ. В поручении Учреждения должны быть определены перечень ПДн, перечень действий (операций) с ПДн, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку ПДн, цели их обработки; должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность ПДн, требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьёй 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ, обязанность по запросу Учреждения в течение срока действия поручения Учреждения, в том числе до обработки ПДн, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Учреждения требований, установленных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ, обязанность обеспечивать безопасность ПДн при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых ПДн в соответствии со статьёй 19 Федерального закона № 152-ФЗ, в том числе требование об уведомлении Учреждения о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ.

3.5. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Учреждения, не обязано получать согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн.

В случаях, когда Учреждение поручает обработку ПДн третьему лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несет Учреждение. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Учреждения, несёт ответственность перед Учреждением.

3.6. В случае выявления неправомерной обработки ПДн, при обращении либо по запросу субъекта ПДн или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, Учреждение осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по

поручению Учреждения) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

3.7 В случае выявления неточных ПДн, при обращении либо по запросу субъекта ПДн или его представителя либо по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, Учреждение осуществляет блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности ПДн, Учреждение на основании сведений, предоставленных субъектом ПДн или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, или иных необходимых документов, уточняет ПДн либо обеспечивает их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование ПДн.

3.8. В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Учреждением или лицом, действующим по поручению Учреждения, Учреждение в срок, не превышающий 3-х рабочих дней с даты этого выявления, осуществляет прекращение неправомерной обработки ПДн или обеспечивает прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению Учреждения.

В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Учреждение в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляет уничтожение таких ПДн или обеспечивает их уничтожение. Решение о неправомерности обработки ПДн и необходимости уничтожения ПДн принимает ответственный за организацию обработки ПДн Учреждения, который доводит соответствующую информацию до руководства. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Учреждение уведомляет субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение субъекта ПДн или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом, также указанный орган.

В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъекта(-ов) ПДн, Учреждение с момента выявления такого инцидента Учреждением, уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн или иным заинтересованным лицом обязано уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн:

- в течение 24-х часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Учреждением на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение 72-х часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

3.9. В случае достижения цели обработки ПДн, Учреждение прекращает обработку ПДн или обеспечивает её прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) и уничтожает ПДн или обеспечивает их

уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Учреждением и субъектом ПДн либо, если Учреждение не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

3.10. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн, Учреждение прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожает ПДн или обеспечивает их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Учреждением и субъектом ПДн либо, если Учреждение не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

3.11. В случае обращения субъекта ПДн к Учреждению с требованием о прекращении обработки ПДн, Учреждение в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Учреждением соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 — 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Учреждением в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

3.12. В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, Учреждение вносит в них необходимые изменения.

3.13. В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Учреждение уничтожает такие ПДн. При этом Учреждение уведомляет субъекта ПДн или его представителя о внесённых изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого субъекта были переданы.

3.14. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение срока, указанные выше по тексту, Учреждение осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок, не более, чем 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Подтверждение уничтожения ПДн осуществляется в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн.

4. В случае поручения обработки ПДн третьему лицу, ему предъявляются требования принимать необходимые организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения,

блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн, в том числе: определение угроз безопасности ПДн при их обработке в информационных системах; учёт машинных носителей ПДн; обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием мер по их недопущению в дальнейшем; контроль принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн и уровня (класса) защищённости информационных систем с ПДн.

Кроме того, Учреждение вправе передавать ПДн органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Сотрудники Учреждения, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

#### 5. Права субъектов персональных данных.

Субъект ПДн принимает решение о предоставлении своих ПДн и даёт согласие на их обработку свободно, своей волей и в своём интересе. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка ПДн осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта ПДн. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

5.1. В целях обеспечения своих законных интересов, субъекты ПДн или его представители имеют право:

- получать полную информацию о своих ПДн и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

- осуществлять свободный бесплатный доступ к своим ПДн, включая право получать копии любой записи, содержащей ПДн субъекта, за исключением случаев, предусмотренных частью 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ;

- требовать уточнение своих ПДн, их блокирование или уничтожение, в случаях, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. Субъект ПДн при отказе Учреждением исключить или исправить, заблокировать или уничтожить его ПДн, имеет право заявить в письменной форме о своём несогласии, обосновав соответствующим образом такое несогласие;

- требовать от Учреждения уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные, устаревшие, неточные, незаконно полученные или не являющиеся необходимыми для заявленной цели обработки ПДн субъекта, обо всех произведённых в них изменениях или исключениях из них, в том числе блокирование или уничтожение этих данных третьими лицами;

- обжаловать в суде или в уполномоченном органе по защите прав субъектов ПДн любые неправомерные действия или бездействие Учреждения при обработке и защите ПДн субъекта, если субъект ПДн считает, что Учреждение осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы.

5.2. Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.



5.3. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки ПДн Учреждением;
- 2) правовые основания и цели обработки ПДн;
- 3) цели и применяемые Учреждением способы обработки ПДн;
- 4) наименование и место нахождения Учреждения, сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Учреждением или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Учреждения, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) информацию о способах исполнения Учреждением обязанностей, установленных статьёй 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ;
- 11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных Учреждением в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

5.4. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю Учреждением в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Учреждением запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Учреждением в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Учреждением (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Учреждением, подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреждение предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой

направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

5.5. В случае, если обрабатываемые ПДн были предоставлены для ознакомления субъекту ПДн по его запросу, субъект ПДн вправе обратиться повторно в Учреждение или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, и ознакомления с ПДн не ранее, чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

Субъект ПДн вправе обратиться повторно или направить ему повторный запрос до истечения 30 дневного срока в случае, если сведения и (или) обрабатываемые ПДн не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

Учреждение вправе отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренные частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Учреждении.

5.6. Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если:

1) обработка ПДн, включая ПДн, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка ПДн осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта ПДн по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту ПДн обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту ПДн меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими ПДн;

3) обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма;

4) доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) обработка ПДн осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

6. Условия обработки персональных данных.

Обработка персональных данных субъекта осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей

подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Учреждением.

6.1. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

6.2. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство выполнения альтернативных условий обработки персональных данных возлагается на Учреждение.

6.3. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес Оператора;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Учреждения, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Учреждением способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

6.4. Порядок получения в форме электронного документа согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, устанавливается Правительством Российской Федерации.

6.5. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

6.6. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

6.7. Персональные данные могут быть получены Учреждением от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Учреждению подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

6.8. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

6.9. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных оператором неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

6.10. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных;
- 2) контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных);
- 3) сведения об операторе-организации - наименование, адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер (если он известен субъекту персональных данных);
- 4) сведения об информационных ресурсах оператора (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы), посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных;
- 5) цель (цели) обработки персональных данных;
- 6) категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- 7) категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных);
- 8) условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней

сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных);

9) срок действия согласия.

6.11. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

6.12. Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления оператору требования о прекращении передачи (распространение, предоставление, доступ).

6.13. Субъект персональных данных вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений Федерального закона о персональных данных или обратиться с таким требованием в суд. Данное лицо обязано прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

7. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Учреждением не производится.

8. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются для установления личности субъекта персональных данных, Учреждением не обрабатываются.

9. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации Учреждением не осуществляется

10. Трансграничная передача персональных данных Учреждением не осуществляется.

11. При обработке ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, Учреждение выполняет требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Персональные данные при такой их обработке обособляются от иной информации, в частности, путём фиксации их на отдельных материальных носителях ПДн, в специальных разделах или на полях форм (бланков). Хранение ПДн осуществляется в

форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники Учреждения или лица, осуществляющие такую обработку по договору с Учреждением), проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется Учреждением без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Учреждения. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

12. Хранение персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки в соответствии со сроками хранения, определяемыми законодательством Российской Федерации и нормативными документами Учреждения:

- персональные данные, содержащиеся в личных делах работников Учреждения, хранятся в кадровом подразделении Учреждения в течение десяти лет, с последующим формированием и передачей указанных документов в архив Учреждения, где хранятся в течение 50 лет;

- персональные данные, содержащиеся в приказах о предоставлении отпусков, о краткосрочных командировках, о дисциплинарных взысканиях работников Учреждения, подлежат хранению в кадровом подразделении Учреждения в течение пяти лет с последующим уничтожением;

- сроки обработки и хранения персональных данных, предоставляемых субъектами персональных данных в Учреждении в связи с получением государственных услуг (работ), определяются нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок их сбора и обработки;

- персональные данные, предоставляемые субъектами на бумажном носителе в связи с предоставлением Учреждением государственных услуг, хранятся на бумажных носителях в структурных подразделениях Учреждения, к полномочиям которых относится обработка персональных данных в связи с предоставлением государственной услуги, в соответствии с утвержденными положениями о соответствующих структурных подразделениях Учреждения;

- срок хранения персональных данных, внесенных в информационные системы персональных данных, соответствует сроку хранения бумажных оригиналов.

13. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

При обработке персональных данных Учреждение принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

13.1. Обеспечение безопасности ПДн достигается Учреждением, в частности, следующими мерами:

- 1) оценка вреда, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может

быть причинён субъектам персональных данных в случае нарушения закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых защитных мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законом «О персональных данных»;

2) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных закону «О персональных данных» и внутренним документам Учреждения по вопросам обработки персональных данных;

3) ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, политикой Учреждения в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

4) издание политики Учреждения в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

5) учёт машинных носителей персональных данных;

6) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

7) восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учёта всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищённости информационных систем персональных данных;

10) применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищённости персональных данных.

14. Базы данных ПДн Учреждения находятся полностью в пределах Российской Федерации.

15. Сотрудники Учреждения, осуществляющие обработку персональных данных, несут ответственность за соблюдение требований настоящей Политики и обеспечение мер по защите персональных данных. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

Цели обработки персональных данных  
в государственном бюджетном учреждении культуры  
«Самарская областная универсальная научная библиотека»

Категория субъекта персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способ обработки	Срок обработки	Срок хранения
<b>Цель обработки персональных данных: ведение кадрового и бухгалтерского учета</b>						
работники, родственники работников, уволенные работники	фамилия, имя, отчество (в том числе прежние фамилии, имена и отчества, в случае их изменения); год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; семейное положение; социальное положение; адрес места жительства; адрес регистрации; адрес электронной почты; номер телефона; СНИЛС;	- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; - обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных	сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); распространение; блокирование; удаление; уничтожение	смешанный тип обработки персональных данных, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	с момента получения согласия на обработку персональных данных по достижении целей обработки или отзыва согласия на обработку персональных данных	50 лет



	<p>ИНН; гражданство (в том числе о прежних гражданствах, иных гражданствах); данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с</p>					
--	---	--	--	--	--	--

	<p>указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; фото-видео изображение лица.</p> <p><b>Иные персональные данные:</b> дата регистрации по месту жительства (месту пребывания); сведения о социальных льготах; реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты свидетельства о государственной регистрации</p>					
--	--	--	--	--	--	--

	<p>актов гражданского состояния; сведения о составе семьи: степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения; сведения о детях; сведения об ученой степени, ученом звании; сведения о владении иностранными языками, реквизиты личной медицинской книжки; государственные награды, иные награды и знаки отличия; сведения о профессионально й переподготовке и (или) повышении квалификации; информация о ежегодных оплачиваемых отпусках;</p>					
--	---	--	--	--	--	--

	<p>сведения о командировках.</p> <p><b>Специальные категории персональных данных:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения о состоянии здоровья;</li> <li>- сведения об отсутствии судимости</li> </ul>					
<b>Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования</b>						
<p>работники; получатели образовательных услуг</p>	<p>фамилия, имя, отчество;</p> <p>год рождения; месяц рождения; дата рождения;</p> <p>пол;</p> <p>адрес места жительства;</p> <p>адрес регистрации;</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>номер телефона;</p> <p>СНИЛС;</p> <p>ИНН;</p> <p>гражданство;</p> <p>данные документа, удостоверяющего личность;</p>	<p>- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных</p>	<p>сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; распространение; блокирование; удаление; уничтожение</p>	<p>смешанный тип обработки персональных данных, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет</p>	<p>с момента получения согласия на обработку персональных данных по достижении целей обработки или отзыва согласия на обработку персональных данных</p>	<p>5 лет</p>

	реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудо- вой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудо- вой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании <b>Иные  персональные  данные:</b> фамилия, имя, отчество (прежние фамилии, имена и отчества, в случае их изменения)					
<b>Цель обработки персональных данных: оказание государственных услуг и работ, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения</b>						
пользователи, законные	фамилия, имя, отчество;	- обработка персональных данных осуществляется с	сбор;запись; систематизация;	смешанный тип обработки	с момента получения	5 лет

<p>представители пользователей, посетители</p>	<p>год рождения; месяц рождения; дата рождения, пол, адрес места жительства, адрес регистрации, данные документа, удостоверяющего личность, занимаемая должность, профессия, номер телефона, электронная почта, фотография, ИНН; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; сведения об образовании. <b>Иные персональные данные:</b> фамилия, имя, отчество законных представителей;</p>	<p>согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; - обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функции организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и (или) муниципальных услуг, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей</p>	<p>накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение</p>	<p>персональных данных, с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет</p>	<p>согласия на обработку персональных данных по достижении целей обработки или отзыва согласия на обработку персональных данных</p>	
--	--	---	--	--	---	--

	<p>данные удостоверяющего личность документа законного представителя, место работы, место учебы, факультет, курс/класс, ученая степень и звание</p>					
<p>Цель обработки персональных данных: <b>библиотечно-информационное обслуживание посетителей интернет-ресурсов Учреждения</b></p>						
<p>посетители сайта, пользователи сайта</p>	<p>фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; год рождения, месяц рождения; дата рождения; сведения, собираемые посредством метрических программ (в том числе данные файлов Cookie). <b>Иные персональные данные:</b> населенный пункт; наименование юридического</p>	<p>- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных</p>	<p>сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>автоматизирован ный, без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет</p>	<p>с момента получения согласия на обработку персональных данных по достижении целей обработки или отзыва согласия на обработку персональных данных</p>	<p>до момента отзыва согласия на обработку персональных данных</p>

	лица, организации, учреждения; иные сведения, которые пользователь сам пожелал оставить					
<b>Цель обработки персональных данных: исполнение обязательств Учреждения из заключенных договоров гражданско-правового характера перед субъектом персональных данных</b>						
контрагенты, представители контрагентов	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения, адрес места жительства, адрес регистрации, данные документа, удостоверяющего личность, должность, профессия, номер телефона, электронная почта, ИНН; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета Персональные данные	- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; - обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; - обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных	сбор;запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); распространение; блокирование; удаление; уничтожение	смешанный тип обработки персональных данных, с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	по достижении целей обработки	6 лет



	<p>представителя контрагента: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения, адрес места жительства, адрес регистрации, данные документа, удостоверяющего личность, занимаемая должность, профессия, номер телефона, электронная почта, ИНН; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета</p>	<p>или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных</p>				
<b>Цель обработки персональных данных: обеспечение закупочных процедур</b>						
контрагенты, представители контрагентов	<p>фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; адрес</p>	<p>- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и</p>	<p>сбор; запись; хранение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование;</p>	<p>смешанный тип обработки персональных данных, с передачей по внутренней сети</p>	<p>с момента получения согласия на обработку персональных данных по</p>	<p>6 лет</p>

	<p>регистрации; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; номер расчетного счета; номер лицевого счета; реквизиты банковской карты; адрес электронной почты; номер телефона, должность.</p> <p><b>Иные персональные данные:</b> персональные данные представителя контрагента: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения, адрес места жительства, адрес регистрации, данные документа,</p>	<p>выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; - обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных</p>	<p>распространение; удаление; уничтожение</p>	<p>юридического лица; с передачей по сети Интернет</p>	<p>достижении целей обработки</p>	
--	---	---	---	--	-----------------------------------	--

	<p>удостоверяющего личность, занимаемая должность, профессия, номер телефона, электронная почта, ИНН; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; справка о самозанятых</p>					
Цель обработки персональных данных: <b>повышение квалификации и переподготовка работников Учреждения</b>						
работники	<p>фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; адрес электронной почты; номер телефона; гражданство; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность;</p>	<p>- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных</p>	<p>сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); распространение; блокирование; удаление; уничтожение</p>	<p>смешанный тип обработки персональных данных, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет</p>	<p>с момента получения согласия на обработку персональных данных по достижении целей обработки</p>	50 лет

	<p>сведения об образовании.</p> <p><b>Иные персональные данные:</b></p> <p>фамилия, имя, отчество (прежние фамилии, имена и отчества, в случае их изменения)</p>					
<p>Цель обработки персональных данных: <b>подбор персонала на вакантные должности Учреждения</b></p>						
кандидаты на трудоустройство	<p>фамилия, имя, отчество;</p> <p>год рождения; месяц рождения; дата рождения;</p> <p>пол;</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>профессия;</p> <p>сведения об образовании;</p> <p>сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);</p>	<p>- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных</p>	<p>сбор; запись; хранение;</p> <p>использование; блокирование;</p> <p>удаление;</p> <p>уничтожение</p>	<p>неавтоматизированная,</p> <p>без передачи по внутренней сети юридического лица,</p> <p>без передачи по сети Интернет</p>	<p>с момента получения согласия на обработку персональных данных до принятия решения о трудоустройстве</p>	<p>до принятия решения о трудоустройстве</p>

	<b>Иные персональные данные:</b> резюме; сведения о наградах; сведения о почетных званиях					
<b>Цель обработки персональных данных: обеспечение пропускного режима на территории Учреждения</b>						
работники, контрагенты, представители контрагентов, пользователи, посетители	фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность	- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей	сбор; запись; хранение; извлечение; использование; удаление; уничтожение	смешанный тип обработки персональных данных, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет	с момента получения согласия на обработку персональных данных по достижении целей обработки или отзыва согласия на обработку персональных данных	3 года
<b>Цель обработки персональных данных: обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением</b>						
студенты	фамилия, имя, отчество; номер телефона; Иные персональные данные: место обучения; факультет, курс	- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; удаление; уничтожение	неавтоматизированная, без передачи по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет	с момента получения согласия на обработку персональных данных по достижении целей обработки	5 лет