



Государственное бюджетное учреждение культуры  
«Самарская областная универсальная научная библиотека»

**Образовательный центр**

443096, Самарская обл., г. Самара, ул. Мичурина, д.58, к. 66.

Лицензия № 7559, выдана Министерством образования и науки Самарской области «29» декабря 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

Государственного бюджетного учреждения культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека»

Директор

Пряникова С.Ю.  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2023 г.



**ПРОГРАММА**

дополнительного профессионального образования  
повышения квалификации  
«Библиографический поиск в сети интернет»

Составители (разработчики):

**Кузьмина Ольга Валентиновна**

Главный библиотгаф

**Сабельникова Ирина Леонидовна**

Главный библиотгаф

г. Самара  
2023 г.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат fe e044 b8 b2 e6 ae 9b 66 60f3 d1 88 1f cc b8

Владелец Пряникова Светлана Юрьевна

Действителен с 12.09.2023 по 05.12.2024



## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Общая характеристика и цель реализации программы

Настоящая программа предназначена для обучения специалистов по библиотечно-информационной деятельности.

Актуальность дополнительной образовательной программы повышения квалификации обусловлена:

- цифровизацией в сфере культуры, предусмотренной национальным проектом «Культура» и коренным образом изменившей условия, в которых осуществляется библиографическая деятельность;
- количественным ростом объемов библиографической информации, требующим перехода к цифровому инструментарию ее поиска, сбора, анализа, обработки и распространения;
- необходимостью подготовки «цифрового» библиографа, способного быстро адаптироваться к новым условиям, эффективно применять цифровые технологии, результативно работать с информационно-поисковыми системами, согласно требованиям профессионального стандарта.

Содержание программы повышения квалификации разработано с учетом Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Профессионального стандарта «Специалист по библиотечно-информационной деятельности», федеральных государственных образовательных стандартов высшего и среднего профессионального образования и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, дающих квалификационные характеристики и определяющих требования к специалистам по библиотечно-информационной деятельности.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца. При освоении программы одновременно с получением высшего профессионального или среднего профессионального образования удостоверение о повышении квалификации выдается после получения соответствующего документа о профессиональном образовании.

### 1.2. Нормативные документы для разработки программы

Настоящая программа разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Профессиональный стандарт. Специалист по библиотечно-информационной деятельности: утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 № 527н;
- Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1357 (ред. от 13.07.2021) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 Библиотековедение»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.12.2015 № 1468 (ред. от 20.04.2016, с изм. от 03.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (уровень магистратуры)»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 № 1182 (ред. от 27.02.2023) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность»;



– Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

### **1.3. Цель реализации программы «Библиографический поиск в сети интернет»**

Целью реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации является совершенствование у слушателей имеющихся профессиональных компетенций в области библиотечно-информационного обслуживания пользователей, библиографической и информационно-аналитической деятельности в библиотеке.

Задачей реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации является формирование следующих общекультурных/универсальных компетенций (ОК), общепрофессиональных компетенций (ОПК), профессиональных компетенций (ПК):

#### ***Общекультурные/универсальные компетенции (ОК):***

1. Способность к анализу и синтезу.
2. Способность к организации собственной деятельности, выбору типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценке их эффективности и качества.
3. Способность осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
4. Способность использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
5. Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.
6. Способность ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### ***Общепрофессиональные компетенции (ОПК):***

1. Готовность к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий.
2. Готовность к постоянному совершенствованию профессиональных знаний и умений, приобретению новых навыков реализации библиотечно-информационных процессов.
3. Готовность к выявлению, оценке и реализации профессиональных инноваций.
4. Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
5. Способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
6. Способность ориентироваться в проблематике современной государственной политики РФ в сфере культуры.

#### ***Профессиональные компетенции (ПК):***

1. Способность к выявлению, анализу и экспертной оценке информационных ресурсов и продуктов.
2. Способность к проведению аналитико-синтетической обработки документов в традиционных и автоматизированных технологиях.
3. Способность к эффективному обслуживанию пользователей библиотек с помощью информационно-коммуникационных технологий.
4. Способность к использованию современных информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
5. Способность к использованию библиографических баз данных в профессиональной деятельности.
6. Способность к использованию информационных ресурсов корпоративных информационных систем.



#### 1.4. Планируемые результаты освоения программы

Целью реализации дополнительной профессиональной программы повышения

В результате успешного освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для совершенствования и (или) получения профессиональных компетенций, указанных в п. 1.3:

**Слушатель должен знать:**

- Основы теории и методики библиографической эвристики.
- Способы применения цифровых технологий в процессах поиска, сбора, обработки, анализа и передачи документов и данных.
- Классификацию библиографических и фактографических запросов пользователей библиотеки и выполняемых справок.
- Виды и методы информационного поиска, в том числе в сетевых информационных ресурсах.
- Технологии выполнения информационных запросов пользователей библиотеки, в том числе с использованием цифровых технологий.
- Методы и технологии поиска по элементам библиографического описания, ключевым словам, предметным рубрикам, классификационным индексам.
- Поисковые сервисы крупнейших библиотек, отраслевых информационных центров, национальных и глобальных сетевых ресурсов.

**Слушатель должен уметь:**

- Осуществлять прием и уточнение запросов пользователей библиотеки на библиографическую и фактографическую информацию в стационарном и дистанционном режимах.
- Осуществлять выбор информационно-поисковой системы и определять оптимальный путь поиска ответа, релевантного запросу пользователя библиотеки.
- Использовать методики и технологии выполнения библиографических и фактографических справок.
- Осуществлять поиск по элементам библиографического описания, ключевым словам, предметным рубрикам, классификационным индексам, в том числе с использованием сетевых информационных ресурсов и электронных библиотек.
- Использовать методики и информационно-поисковые системы дифференцированного справочно-библиографического обслуживания профессиональных сфер деятельности.
- Применять цифровые технологии в процессах справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотеки.
- Осуществлять анализ результативности справочно-библиографического обслуживания.

**Слушатель должен владеть:**

- Методикой и технологией информационного анализа и библиографического поиска.
- Навыками экспертной оценки и выбора информационно-поисковой системы.
- Приемами классификации запросов пользователей.
- Навыками использования поисковых сервисов крупнейших библиотек, отраслевых информационных центров, национальных и глобальных сетевых ресурсов.
- Приемами составления поискового запроса к различным информационно-поисковым системам.
- Методикой выполнения библиографических и фактографических запросов пользователей.
- Методикой анализа релевантности и пертинентности результатов библиографического поиска.

–



### 1.5. Трудоемкость программы, срок освоения и форма обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – **36** часов, включая самостоятельную учебную работу слушателя. Из них: **5** часов – на непосредственную контактную работу с преподавателем, **9** часов на самоподготовку и **22** часа – на выполнение практических занятий. Количество часов, отводимое на изучение отдельных тем, последовательность их изучения в случае необходимости разрешается изменять при условии, что программа будет выполнена полностью.

Нормативный срок освоения программы при очно/заочной форме обучения – **15** дней. Срок освоения может быть увеличен с учетом уменьшения ежедневной учебной нагрузки. Срок освоения может определяться договором (контрактом) на оказание образовательных услуг.

Программа реализуется в заочной форме обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, с частичным отрывом от работы. При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

### 1.6. Категория слушателей и требования к уровню их подготовки

Программа ориентирована на специалистов по библиотечно-информационной деятельности. К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование, получающие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу и опыту работы.

## 2. Содержание программы дополнительного профессионального образования «Библиографический поиск в сети интернет»

### 2.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование темы	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			Аудиторные занятия	Практические занятия	Самоподготовка	
1.	Сетевые библиографические ресурсы	6	1	–	5	Педагогическое наблюдение
2.	Библиографический поиск. Особенности поиска в цифровой среде	6	2	–	4	Педагогическое наблюдение
3.	Консультация	1	1	–	–	–
4.	Практикум: выполнение практических заданий на библиографический поиск	22	–	22	–	–
<b>Итоговая аттестация</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	–	–	<b>Зачет</b>
<b>Итого:</b>		<b>36</b>	<b>5</b>	<b>22</b>	<b>9</b>	