

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
САМАРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА
САМАРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА
САМАРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ЮНОШЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА
САМАРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ БИБЛИОТЕКА ДЛЯ СЛЕПЫХ

Вып. №3

БИБЛИОСФЕРА

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
ДЛЯ БИБЛИОТЕК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

САМАРА, 2009

УДК 02 (470.43)
ББК 78.3 (2 Рос 4 Сам)
Б 59

Библиосфера: информационный бюллетень
Б 59 для библиотек Самарской области вып.№3 / ГУК
СОУНБ; отв. сост. Е.В. Фатьянова; ред. Л.Г.
Завальная. – Самара: ГУК СОУНБ, 2009. - с.112

Уважаемые коллеги!

Перед Вами третий выпуск бюллетеня для библиотек «Библиосфера». В нем отражена наиболее, на наш взгляд, интересная и важная для Вас информация.

В данный выпуск вошли статистические материалы по итогам деятельности муниципальных библиотек в 2008 году, перечень успешных проектов и значимых мероприятий 2008 года, положения областных конкурсов, план работы единой областной методической службы библиотек, Устав Клуба библиоменеджеров, нормативы минимального ресурсного обеспечения муниципальных библиотек Самарской области.

Ждем Ваших откликов и предложений: e-mail: fatianova@lib.smr.ru

УДК 02 (470.43)
ББК 78.3 (2 Рос 4 Сам)

© ГУК «Самарская областная универсальная
научная библиотека» (СОУНБ), 2009

**МУНИЦИПАЛЬНЫЕ БИБЛИОТЕКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2008 ГОДУ**
*Статистические сведения,
сравнительные показатели работы*

**Количество муниципальных библиотек
в Самарской области**

№	Город/район	Количество библиотек	
		2007	2008
1	Алексеевский р-н	19	19
2	Безенчукский р-н	25	25
3	Богатовский р-н	17	17
4	Б-Глушицкий р-н	17	17
5	Б-Черниговский	19	19
6	Борский р-н	31	31
7	Волжский р-н*	32	30
8	Елховский р-н	12	12
9	Иса克林ский р-н	25	25
10	Камышлинский р-н	13	13
11	Кинельский р-н	25	25
12	К-Черкасский р-н	30	30
13	Клявлинский р-н	23	23
14	Кошкинский р-н	30	30
15	Красноармейский р-н	21	21
16	Красноярский р-н	31	31
17	Нефтегорский р-н	16	16
18	Пестравский р-н	14	14
19	Похвистневский р-н **	34	33
20	Приволжский р-н	22	22
21	Сергиевский р-н	32	32
22	Ставропольский р-н	35	35
23	Сызранский р-н	20	20
24	Хворостянский	15	15
25	Челно-Вершинский р-н	23	23
26	Шенталинский р-н	26	26
27	Шигонский р-н	25	25
Итого по районам		632	629
1	Жигулевск	11	11
2	Кинель	8	8
3	Новокуйбышевск	10	10
4	Октябрьск	9	9
5	Отрадный	5	5
6	Похвистнево	6	6
7	Самара	71	71
8	Сызрань	23	23
9	Тольятти	46	46
10	Чапаевск	6	6
Итого по городам		195	195
ВСЕГО		827	824

* библиотеки п. Преображенка и с. Подгоры переведены на нестационарную форму библиотечного обслуживания.

** закрыт Саврушинский филиал.

Охват библиотечным обслуживанием

№	Наименование территории	Число пользователей	Число жителей	% охвата библиотечным обслуживанием	Место среди муниципальных библиотек
1	Алексеевский	5715	12271	46,57	19
2	Б.-Глушицкий	11241	20751	54,17	11
3	Б.-Черниговский	6963	18848	36,94	26
4	Безенчукский	18915	40874	46,28	20
5	Богатовский	10919	15503	70,43	3
6	Борский	12180	24546	49,62	16
7	Волжский	18869	80904	23,32	27
8	Елховский	5145	10031	51,29	12
9	Исаклинский	10261	14175	72,39	1
10	К.-Черкасский	22002	47938	45,90	21
11	Камышлинский	5249	11662	45,01	22
12	Кинельский	15035	29721	50,59	13
13	Клявлинский	10891	15383	70,80	2
14	Кошкинский	11508	25971	44,31	23
15	Красноармейский	10744	18390	58,42	9
16	Красноярский	20139	52094	38,66	24
17	Нефтегорский	15009	31685	47,37	18
18	Пестравский	10075	17614	57,20	10
19	Похвистневский	18345	28459	64,46	4
20	Приволжский	11702	23939	48,88	17
21	Сергиевский	17227	45744	37,66	25
22	Ставропольский	25059	50461	49,66	15
23	Сызранский	12836	25845	49,67	14
24	Хворостянский	9180	15045	61,02	7
25	Ч.-Вершинский	10546	17747	59,42	8
26	Шенталинский	10918	17546	62,23	6
27	Шигонский	13642	21566	63,26	5
Итого по районам		350315	734713	47,68	
1	Жигулевск	25781	62109	41,51	2
2	Кинель	19627	51051	38,45	3
3	Новокуйбышевск	37550	113039	33,22	5
4	Октябрьск	14448	27530	52,48	1
5	Отрадный	17237	48183	35,77	4
6	Похвистнево	7911	29103	27,18	7
7	Самара	248547	1135468	21,89	9
8	Сызрань	54371	179850	30,23	6
9	Тольятти	194431	718385	27,07	8
10	Чапаевск	14370	73356	19,59	10
Итого по городам		634273	2438074	26,02	
ВСЕГО		984588	3172787	31,03	

**Книгообеспеченность фондами библиотек
на 1000 жителей**

№	Наименование территории	Книгообеспеченность 2007 г.	Книгообеспеченность 2008 г.	Разница
1	Алексеевский	15870	16001	131
2	Б.-Глушицкий	10490	10655	165
3	Б.-Черниговский	11870	12219	349
4	Безенчукский	7740	7851	111
5	Богатовский	14510	14059	-451
6	Борский	14840	14859	19
7	Волжский	4240	4452	212
8	Елховский	12110	12072	-38
9	Исаклинский	16630	16625	-5
10	К.-Черкасский	8500	8521	21
11	Камышлинский	12540	11629	-911
12	Кинельский	6090	8192	2102
13	Клявлинский	11730	11998	268
14	Кошкинский	9800	9704	-96
15	Красноармейский	9450	9547	97
16	Красноярский	7390	7468	78
17	Нефтегорский	8540	8569	29
18	Пестравский	10460	10572	112
19	Похвистневский	13850	13412	-438
20	Приволжский	9190	9173	-17
21	Сергиевский	6480	6557	77
22	Ставропольский	8050	7596	-454
23	Сызранский	7490	7773	283
24	Хворостянский	9040	9138	98
25	Ч.-Вершинский	15790	15713	-77
26	Шенталинский	15290	15702	412
27	Шигонский	10590	10961	371
Итого по районам		9290	9430	140
1	Жигулевск	4680	4526	-154
2	Кинель	7250	5782	-1468
3	Новокуйбышевск	3680	3645	-35
4	Октябрьск	6130	6048	-82
5	Отрадный	3390	3437	47
6	Похвистнево	5120	5123	3
7	Самара	2700	2685	-15
8	Сызрань	4440	4415	-25
9	Тольятти	2680	2668	-12
10	Чапаевск	3820	3762	-58
Итого по городам		3110	3078	-32
ВСЕГО		4560	4549	-11

**Сведения о движении фондов муниципальных библиотек
Самарской области (тыс. экз.)**

№	Наименование территории	Поступило всего 2008 г.	Выбыло всего 2008 г.	Состоит всего 2008 г.	Поступление новой литературы на 1000 жителей	Место среди муниципальных библиотек
1	Алексеевский	2,84	3,26	196,34	230	13
2	Безенчукский	8,75	8,49	320,90	210	18
3	Богатовский	6,01	11,51	217,96	390	6
4	Б.-Глушицкий	2,14	0,30	221,11	100	26
5	Б.-Черниговский	2,62	1,32	230,31	140	22
6	Борский	6,75	7,20	364,73	280	9
7	Волжский	33,25	13,73	360,16	410	5
8	Елховский	1,80	1,79	121,09	180	21
9	Иса克林ский	18,07	20,20	235,66	1270	2
10	Камышлинский	1,07	12,21	135,61	90	27
11	Кинельский	4,24	3,27	243,49	140	23
12	К.-Черкасский	6,50	6,11	408,46	140	24
13	Клявлинский	8,16	6,59	184,57	530	3
14	Кошкинский	5,66	9,39	252,02	220	16
15	Красноармейский	5,62	4,93	175,58	310	8
16	Красноярский	10,91	10,07	389,05	210	19
17	Нефтегорский	7,27	6,60	271,50	230	14
18	Пестравский	4,27	4,22	186,22	240	12
19	Похвистневский	3,55	19,41	381,68	120	25
20	Приволжский	6,16	6,14	219,60	260	10
21	Сергиевский	10,47	10,33	299,95	230	15
22	Ставропольский	12,50	24,26	383,29	250	11
23	Сызранский	9,87	3,64	200,90	380	7
24	Хворостянский	3,07	2,97	137,48	200	20
25	Ч.-Вершинский	3,88	7,67	278,86	220	17
26	Шенталинский	7,98	4,67	275,50	460	4
27	Шигонский	28,93	24,50	236,38	1340	1
Итого по районам		222,35	234,784	6928,4	300	
1	Жигулевск	8,00	14,42	281,15	130	3
2	Кинель	8,19	11,06	295,22	160	1
3	Новокуйбышевск	14,66	20,84	411,99	130	3
4	Октябрьск	3,96	1,87	166,47	140	2
5	Отрадный	5,91	5,20	165,64	120	4
6	Похвистнево	2,64	2,62	149,12	90	7
7	Самара	120,64	145,61	3049,08	110	5
8	Сызрань	29,07	36,51	793,96	160	1
9	Тольятти	82,68	91,99	1916,99	120	4
10	Чапаевск	7,00	10,18	275,95	100	6
Итого по городам		282,751	340,3	7505,55	120	
ВСЕГО		505,102	575,08	14434	160	

Сравнительные показатели книговыдачи

№	Наименование территории	Книговыдача 2007 г.	Книговыдача 2008 г.	разница
1	Алексеевский	153534	150770	-2764
2	Безенчукский	432596	433000	404
3	Богатовский	274289	274289	0
4	Б.-Глушицкий	224528	215100	-9428
5	Б.-Черниговский	166394	147434	-18960
6	Борский	263803	257432	-6371
7	Волжский	335132	306883	-28249
8	Елховский	80087	108705	28618
9	Иса克林ский	276986	277428	442
10	Камышлинский	81372	73463	-7909
11	Кинельский	332620	301366	-31254
12	К.-Черкасский	521540	522514	974
13	Клявлинский	256840	248467	-8373
14	Кошкинский	252636	253939	1303
15	Красноармейский	250586	248797	-1789
16	Красноярский	457419	448624	-8795
17	Нефтегорский	319395	319867	472
18	Пестравский	224228	223322	-906
19	Похвистневский	450680	428397	-22283
20	Приволжский	269088	269884	796
21	Сергиевский	384930	385005	75
22	Ставропольский	552089	552773	684
23	Сызранский	289891	294111	4220
24	Хворостянский	177190	180679	3489
25	Ч.-Вершинский	218467	218841	374
26	Шенталинский	239217	231726	-7491
27	Шигонский	312623	310566	-2057
Итого по районам		7798160	7683382	-114778
1	Жигулевск	550977	563666	12689
2	Кинель	427908	448154	20246
3	Новокуйбышевск	763817	769780	5963
4	Октябрьск	326955	331516	4561
5	Отрадный	460451	453261	-7190
6	Похвистнево	163674	164312	638
7	Самара	4615713	4671278	55565
8	Сызрань	1382030	1420843	38813
9	Тольятти	4305664	4271365	-34299
10	Чапаевск	291054	296284	5230
Итого по городам		13288243	13390459	102216
ВСЕГО		21086403	21073841	-12562

Сравнительные показатели числа пользователей и посещений

№	Наименование территории	Пользователи 2007 г.	Пользователи 2008 г.	Разница	Посещения 2007 г.	Посещения 2008 г.	Разница
1	Алексеевский	6073	5715	-358	68513	65760	-2753
2	Безенчукский	18912	18915	3	141634	139025	-2609
3	Богатовский	10919	10919	0	84521	82093	-2428
4	Б.-Глушицкий	11600	11241	-359	78381	74301	-4080
5	Б.-Черниговский	7781	6963	-818	60679	52566	-8113
6	Борский	12273	12180	-93	98584	99886	1302
7	Волжский	18078	18869	791	156583	148991	-7592
8	Елховский	4657	5145	488	37639	43326	5687
9	Иса克林ский	10324	10261	-63	95758	97159	1401
10	Камышлинский	5400	5249	-151	30651	28116	-2535
11	Кинельский	16644	15035	-1609	103551	99393	-4158
12	К.-Черкасский	21900	22002	102	209300	210933	1633
13	Клявлинский	10744	10891	147	91712	88292	-3420
14	Кошкинский	11502	11508	6	108126	108956	830
15	Красноармейский	10718	10744	26	86666	85711	-955
16	Красноярский	20373	20139	-234	128846	130234	1388
17	Нефтегорский	14709	15009	300	116552	119064	2512
18	Пестравский	10120	10075	-45	87833	84761	-3072
19	Похвистневский	19657	18345	-1312	149000	122459	-26541
20	Приволжский	11658	11702	44	83002	80078	-2924
21	Сергиевский	17204	17227	23	140452	139402	-1050
22	Ставропольский	24964	25059	95	161757	167367	5610
23	Сызранский	12691	12836	145	105561	111063	5502
24	Хворостянский	8830	9180	350	57794	60938	3144
25	Ч.-Вершинский	10489	10546	57	77000	70712	-6288
26	Шенталинский	11044	10918	-126	94950	91998	-2952
27	Шигонский	14003	13642	-361	111045	108145	-2900
Итого по районам		353267	350315	-2952	2766090	2710729	-55361
1	Жигулевск	24532	25781	1249	144425	145397	972
2	Кинель	19122	19627	505	131075	127583	-3492
3	Новокуйбышевск	37354	37550	196	321810	286972	-34838
4	Октябрьск	14442	14448	6	105700	108600	2900
5	Отрадный	17184	17237	53	127511	126360	-1151
6	Похвистнево	7889	7911	22	54497	54450	-47
7	Самара	248367	248547	180	1396778	1437105	40327
8	Сызрань	55300	54371	-929	399200	392602	-6598
9	Тольятти	193810	194431	621	1363911	1341143	-22768
10	Чапаевск	14570	14370	-200	85706	91601	5895
Итого по городам		632570	634273	1703	4130613	4111813	-18800
ВСЕГО		985837	984588	-1249	6896703	6822542	-74161

Сравнительные показатели средней читаемости

№	Наименование территории	Пользователи 2008 год	Книговыдача 2008 г.	Средняя читаемость	Место среди муниципальных библиотек
1	Алексеевский	5715	150770	26,4	2
2	Безенчукский	18915	433000	22,9	9
3	Богатовский	10919	274289	25,1	3
4	Б.-Глушицкий	11241	215100	19,1	25
5	Б.-Черниговский	6963	147434	21,2	19
6	Борский	12180	257432	21,1	20
7	Волжский	18869	306883	16,3	26
8	Елховский	5145	108705	21,1	21
9	Иса克林ский	10261	277428	27,0	1
10	Камышлинский	5249	73463	14,0	27
11	Кинельский	15035	301366	20,0	23
12	К.-Черкасский	22002	522514	23,7	4
13	Клявлинский	10891	248467	22,8	10
14	Кошкинский	11508	253939	22,1	15
15	Красноармейский	10744	248797	23,2	6
16	Красноярский	20139	448624	22,3	13
17	Нефтегорский	15009	319867	21,3	17
18	Пестравский	10075	223322	22,2	14
19	Похвистневский	18345	428397	23,4	5
20	Приволжский	11702	269884	23,1	7
21	Сергиевский	17227	385005	22,3	12
22	Ставропольский	25059	552773	22,1	16
23	Сызранский	12836	294111	22,9	8
24	Хворостянский	9180	180679	19,7	24
25	Ч.-Вершинский	10546	218841	20,8	22
26	Шенталинский	10918	231726	21,2	18
27	Шигонский	13642	310566	22,8	11
Итого по районам		350315	7683382	21,9	
1	Жигулевск	25781	563666	21,9	6
2	Кинель	19627	448154	22,8	4
3	Новокуйбышевск	37550	769780	20,5	9
4	Октябрьск	14448	331516	22,9	3
5	Отрадный	17237	453261	26,3	1
6	Похвистнево	7911	164312	20,8	7
7	Самара	248547	4671278	18,8	10
8	Сызрань	54371	1420843	26,1	2
9	Тольятти	194431	4271365	22,0	5
10	Чапаевск	14370	296284	20,6	8
Итого по городам		634273	13390459	21,1	
ВСЕГО		984588	21073841	21,4	

**Количество персональных компьютеров.
Объем собственных библиографических баз данных.
Объем электронного каталога.
Количество библиотек, имеющих доступ в интернет**

№	Наименование территории	Число компьютеров 2008 г	Объем собственных электронных библиографических БД (тыс. ед.) 2008 г	Объем электронного каталога (тыс. ед.) 2008 г	Количество библиотек, имеющих доступ в интернет 2008 г
1	Алексеевский	2	12,66	5,4	1
2	Безенчукский	5	40,43	25,01	1
3	Богатовский	10	230,03	13,9	1
4	Б.-Глушицкий	9	50,52	42,76	0
5	Б.-Черниговский	2	14,58	12,58	0
6	Борский	6	149,7	14,97	1
7	Волжский	9	21,45	9,43	1
8	Елховский	1	0	0	0
9	Иса克林ский	16	22,77	22,77	1
10	Камышлинский	3	5,95	5,08	1
11	Кинельский	8	15,85	10,06	0
12	К.-Черкасский	8	14,29	11,54	4
13	Клявлинский	7	67,67	20,6	2
14	Кошкинский	12	42,58	20,35	1
15	Красноармейский	10	17,89	17,89	2
16	Красноярский	10	40,16	22,73	1
17	Нефтегорский	23	37,7	23,43	4
18	Пестравский	13	16,13	13,13	2
19	Похвистневский	9	41,57	24,28	3
20	Приволжский	9	25,65	16,02	1
21	Сергиевский	14	22,2	10,9	5
22	Ставропольский	6	23,7	23,7	1
23	Сызранский	13	18,8	15,26	1
24	Хворостянский	8	24,7	11,95	1
25	Ч.-Вершинский	8	19,94	8,42	1
26	Шенталинский	16	14,34	12,98	3
27	Шигонский	14	21,37	12,06	2
Итого по районам		251	670,88	427,2	41
1	Жигулевск	13	22,26	18,13	0
2	Кинель	10	40,37	19,73	1
3	Новокуйбышевск	70	121,35	63,5	5
4	Октябрьск	22	10,57	10,57	1
5	Отрадный	18	125,05	59,37	3
6	Похвистнево	10	10	7,8	3
7	Самара	134	270,19	120,7	30
8	Сызрань	27	144,42	89,92	1
9	Тольятти	297	1117	194,26	25
10	Чапаевск	18	76,55	20,24	2
Итого по городам		619	1937,73	604,22	71
ВСЕГО		870	2608,61	1031,42	112

Библиотечные работники, имеющие высшие и среднее специальное образование

N	Наименование территории	Численность библиотечных работников	из них имеют					% сотрудников с высшим библиотечным образованием
			Высшее образование	из них библиотечное	Среднее специальное образование	из них библиотечное	стаж работы до 3-х лет	
1	Алексеевский	29	6	3	19	10	2	50
2	Безенчукский	45	19	15	18	3	8	78,9
3	Богатовский	27	10	5	15	5	4	50,0
4	Б.-Глушицкий	28	8	8	18	11	3	100,0
5	Б.-Черниговский	28	11	9	15	9	5	81,8
6	Борский	47	9	7	31	24	4	77,8
7	Волжский	34	12	7	13	8	8	58,3
8	Елховский	20	2	0	8	7	4	0,0
9	Иса克林ский	36	18	9	13	4	8	50,0
10	Камышлинский	21	4	3	15	12	1	75,0
11	Кинельский	35	16	13	17	14	5	81,3
12	К.-Черкасский	44	17	14	23	12	7	82,4
13	Клявлинский	33	11	7	20	14	3	63,6
14	Кошкинский	39	14	13	21	11	2	92,9
15	Красноармейский	34	5	0	23	10	9	0,0
16	Красноярский	50	19	11	25	9	0	57,9
17	Нефтегорский	43	24	17	18	8	7	70,8
18	Пестравский	23	13	11	9	8	0	84,6
19	Похвистневский	51	9	7	32	17	7	77,8
20	Приволжский	37	14	10	15	6	8	71,4
21	Сергиевский	46	19	11	25	13	10	57,9
22	Ставропольский	59	18	11	35	14	5	61,1
23	Сызранский	31	8	5	16	9	5	62,5
24	Хворостянский	23	13	7	6	5	7	53,8
25	Ч.-Вершинский	34	7	5	23	15	0	71,4
26	Шенталинский	35	7	5	23	18	3	71,4
27	Шигонский	38	15	9	19	10	0	60,0
Итого по районам		970	328	222	515	286	125	67,7
1	Жигулевск	34	16	10	12	6	5	62,5
2	Кинель	29	22	16	5	3	1	72,7
3	Новокуйбышевск	77	55	38	14	8	9	69,1
4	Октябрьск	24	12	10	9	6	3	83,3
5	Отрадный	25	12	5	8	3	6	41,7
6	Похвистнево	16	8	3	5	3	2	37,5
7	Самара	341	282	208	43	26	37	73,8
8	Сызрань	72	47	32	19	10	5	68,1
9	Тольятти	309	188	102	95	61	51	54,3
10	Чапаевск	32	16	13	14	8	6	81,3
Итого по городам		959	658	437	224	134	125	66,4
ВСЕГО		1929	986	659	739	420	250	66,8

**Сводная таблица книговыдачи по межбиблиотечному абонементу
(МБА) в 2008 году.**

Наименование территории	Книговыдача в 2007 г. (экз.)	Книговыдача в 2008 г. (экз.)	разница
Алексеевский	15	70	55
Безенчукский	3	164	161
Богатовский	11	239	228
Большеглушицкий	71	92	21
Большечерниговский	11	1	-10
Борский	63	57	-6
Волжский	12	7	-5
Елховский	0	0	0
Исаклинский	270	398	128
Камышлинский	152	155	3
Кинельский	6	0	-6
Кинель-Черкасский	21	149	128
Клявлинский	45	384	339
Кошкинский	2	14	12
Красноармейский	213	272	59
Красноярский	154	689	535
Нефтегорский	62	320	258
Пестравский	2	120	118
Похвистневский	26	100	74
Приволжский	52	50	-2
Сергиевский	9	28	19
Ставропольский	0	0	0
Сызранский	11	2	-9
Хворостянский	5	2	-3
Челно-Вершинский	0	16	16
Шенталинский	7	126	119
Шигонский	19	14	-5
Итого по районам	1242	3469	2227
Жигулевск	17	93	76
Кинель	8	19	11
Новокуйбышевск	11	17	6
Октябрьск	28	29	1
Отрадный	25	2	-23
СМИБС	17	12	-5
Сызрань	2	6	4
МУК «ТБК» г.о. Тольятти	95	20	-75
МУК «Библиотека Автограда»	2	4	2
Чапаевск	41	30	-11
Итого по городам	246	232	-14
ВСЕГО	1488	3701	2213

Сравнительные показатели работы муниципальных библиотек Самарской области (2004-2008 гг.)

Библиотечный фонд (тыс. экз.)

№	Наименование территории	2004 г.	2005 г.	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2008 г. в % к 2004 г.	Фонд на одну б-ку в 2008
1	Алексеевский	202,79	199,41	197,3	196,77	196,30	96	10,33
2	Безенчукский	354,75	340,93	327,83	320,64	320,80	90	12,83
3	Богатовский	239,89	236,05	230,44	223,46	218,00	90	12,82
4	Б.-Глушицкий	227,92	225,53	218,22	219,28	221,10	97	13,01
5	Б.-Черниговский	244	237,83	231,47	229,01	230,30	94	12,12
6	Борский	390,83	381,63	372,48	365,18	364,70	93	11,76
7	Волжский	372,29	363,23	349,63	340,63	360,10	96	12,00
8	Елховский	135,78	129,09	122,02	121,08	121,10	89	10,09
9	Иса克林ский	273,37	269,44	247,02	237,78	235,60	86	9,42
10	Камышлинский	161,82	161,56	148,13	146,76	135,60	83	10,43
11	Кинельский	250,28	247,83	242,6	242,52	243,50	97	9,74
12	К.-Черкасский	418,73	416,77	411,18	408,07	408,40	97	13,61
13	Клявлинский	197	189,85	184,41	183,01	184,50	93	8,02
14	Кошкинский	272,54	266,85	260,34	255,75	252,00	92	8,40
15	Красноармейский	185,12	178,17	175,79	174,89	175,60	94	8,36
16	Красноярский	417,99	404,68	394,63	388,21	389,10	93	12,55
17	Нефтегорский	280,39	279,23	275,82	270,83	271,50	96	16,97
18	Пестравский	190,26	189,84	189,94	186,17	186,20	97	13,30
19	Похвистневский	499,4	439	406,15	397,53	381,70	76	11,57
20	Приволжский	222,2	220,09	221,01	219,58	219,60	98	9,98
21	Сергиевский	342,71	325,44	308,15	299,81	300,00	87	9,38
22	Ставропольский	463,49	442,3	415,35	395,05	383,30	82	10,95
23	Сызранский	199,25	184,19	177,34	194,67	201,00	100	10,05
24	Хворостянский	142,05	140,07	138,61	137,38	137,50	96	9,17
25	Ч.-Вершинский	304,17	287,81	286,5	282,65	278,90	91	12,13
26	Шенталинский	290,01	281,21	274,39	272,19	275,50	95	10,60
27	Шигонский	261,3	249,37	240,65	231,95	236,40	90	9,46
Итого по районам		7540,3	7287,4	7047,4	6940,83	6 928,30	92	11,01
1	Жигулевск	301,11	308,78	295,6	287,56	281,10	93	25,55
2	Кинель	297,82	298,41	299,16	298,09	295,20	99	36,90
3	Новокуйбышевск	436,04	424,09	421,15	418,16	412,00	94	41,20
4	Октябрьск	199,61	191,7	187,45	164,39	166,50	83	18,50
5	Отрадный	165,92	165,53	164,25	164,93	165,60	99	33,12
6	Похвистнево	100,74	146,02	146,32	149,1	149,10	148	24,85
7	Самара	3301,83	3266,22	3223,83	3074,04	3 049,10	92	42,95
8	Сызрань	827,82	828,08	818,51	801,4	794,00	96	34,52
9	Тольятти	2070	2017,28	1969,6	1926,31	1 917,00	92	41,67
10	Чапаевск	398	385,15	359,09	279,13	276,00	69	46,00
Итого по городам		8098,9	8031,3	7884,96	7563,11	7 505,60	92	38,49
ВСЕГО		15639,2	15318,7	14932,4	14503,9	14433,9	95	17,52

Книговыдача (тыс. экз.)

№	Книговыдача						2008 г. в % к 2004 г.
	Наименование территории	2004 г.	2005 г.	2006 г.	2007 г.	2008 г.	
1	Алексеевский	149,54	150,66	160,97	153,53	150,77	100
2	Безенчукский	454,25	451,8	451,52	432,6	433,00	95
3	Богатовский	273,1	273,1	274,29	274,29	274,28	100
4	Б.-Глушицкий	223,64	226,45	226,17	224,53	215,1	96
5	Б.-Черниговский	207,59	205,06	190,38	166,39	147,43	71
6	Борский	292,71	283,39	271,31	263,8	257,43	87
7	Волжский	368,64	368,73	338,16	335,13	306,88	83
8	Елховский	108,28	105,95	100,33	80,09	108,70	100
9	Иса克林ский	282,39	265,09	269,14	276,99	277,43	98
10	Камышлинский	81,75	81,73	81,66	81,37	73,46	89
11	Кинельский	381,51	399,65	376,21	332,62	301,37	78
12	К.-Черкасский	511,48	509,64	516,89	521,54	522,51	102
13	Клявлинский	263,87	264,13	258,9	256,84	248,47	94
14	Кошкинский	310,73	293,85	280,88	252,64	253,94	81
15	Красноармейский	264,44	256,61	250,22	250,58	248,79	94
16	Красноярский	473,19	472,71	468,29	457,42	448,62	94
17	Нефтегорский	323,51	315,25	317,31	319,4	319,87	98
18	Пестравский	230,25	222,2	226,99	224,23	223,32	96
19	Похвистневский	475,08	459,7	459,57	450,68	428,40	90
20	Приволжский	264,75	264,36	267,74	269,09	269,88	101
21	Сергиевский	390,26	380,92	378,96	384,93	385,00	98
22	Ставропольский	585,13	570,14	565,05	552,09	552,77	94
23	Сызранский	254,91	262,6	284,56	289,89	294,11	115
24	Хворостянский	188,5	180,73	178,49	177,19	180,68	95
25	Ч.-Вершинский	242,07	236,57	227,65	218,47	218,84	90
26	Шенталинский	249,01	253,9	247,71	239,22	231,72	93
27	Шигонский	357,93	327,66	330,24	312,62	310,57	86
Итого по районам		8208,51	8082,58	7 999,59	7 798,17	7683,38	93
1	Жигулевск	471,02	521,58	574,42	550,98	563,67	119
2	Кинель	444,35	436,82	438,52	427,91	448,15	100
3	Новокуйбышевск	765,68	795,52	732,98	763,82	769,78	100
4	Октябрьск	351,09	355	325,93	326,96	331,516	94
5	Отрадный	483,2	460,93	478,16	460,45	453,261	93
6	Похвистнево	135,29	147,49	170,27	163,67	164,312	121
7	Самара	4874,69	4881,95	4717,2	4615,71	4671,278	95
8	Сызрань	1517,12	1514,87	1467,31	1382,03	1420,843	93
9	Тольятти	4360,78	4272,66	4346,21	4305,66	4271,365	97
10	Чапаевск	475,62	460,1	431,65	291,05	296,284	62
Итого по городам		13878,8	13846,9	13682,65	13288,24	13390,459	96
ВСЕГО		22087,4	21929,5	21682,24	21086,41	21073,841	95

Поступление финансовых средств (тыс. руб.) 2004-2008 г.г.

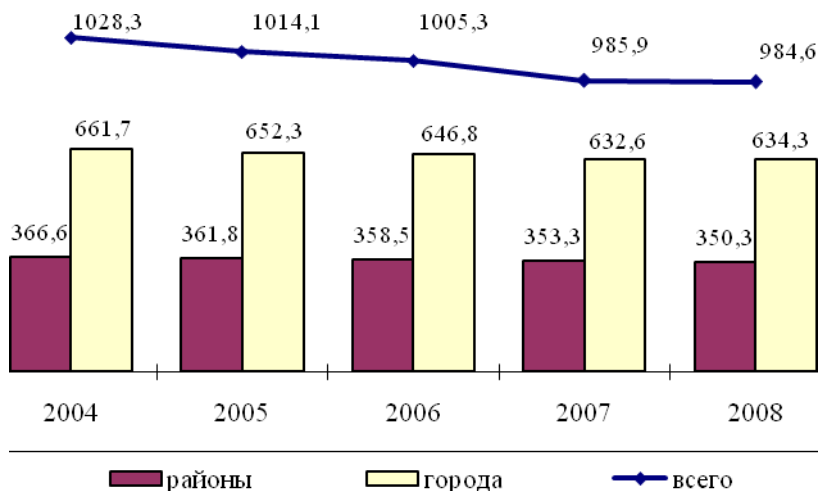
N	Наименование территории	2004 г	2005 г	2006 г	2007 г	2008 г	2008 г. в % к 2004 г	Фин. средства в среднем на одну библиотек у в 2008 г.*
1	Алексеевский	1232	1397	1667	1927	2192	178	115,4
2	Безенчукский	2117	3368	2987	3178	3665	173	146,6
3	Богатовский	1665	2110	2277	2681	3351	201	197,1
4	Б.-Глушицкий	1642	1650	1953	2268	3423	208	201,4
5	Б.-Черниговский	1279	1101	1351	1537	1832	143	96,4
6	Борский	2507	2492	3301	3376	3788	151	122,2
7	Волжский	2243	2420	2847	3354	4681	209	156,0
8	Елховский	836	943	971	985	1300	156	108,3
9	Иса克林ский	2875	2781	3241	3714	9457	329	378,3
10	Камышлинский	872	988	1288	1676	1529	175	117,6
11	Кинельский	3475	2738	4010	2481	3957	114	158,3
12	К.-Черкасский	3450	2861	4017	4015	4811	139	160,4
13	Клявлинский	1975	2057	2802	3187	4399	223	191,3
14	Кошкинский	2449	2605	3125	3243	3781	154	126,0
15	Красноармейский	1582	1402	1806	2025	2684	170	127,8
16	Красноярский	3439	2398	3683	4734	5488	160	177,0
17	Нефтегорский	2838	2927	3027	3558	4448	157	278,0
18	Пестравский	1629	1566	1761	2107	2723	167	194,5
19	Похвистневский	2514	2517	3066	3039	3552	141	107,6
20	Приволжский	1873	1954	2562	2957	3193	170	145,1
21	Сергиевский	3134	3816	4395	4700	5303	169	165,7
22	Ставропольский	3416	3933	5369	6770	7856	230	224,5
23	Сызранский	2061	2192	2664	3203	4881	237	244,1
24	Хворостянский	1208	1576	1495	1743	2365	196	157,7
25	Ч.-Вершинский	1943	1775	2015	2356	2503	129	108,8
26	Шенталинский	1943	2737	2597	3572	4319	222	166,1
27	Шигонский	1901	2050	2482	2929	8892	468	355,7
Итого по районам		58098	60354	72759	81315	110373	190	175,5
1	Жигулевск	4106	3149	4081	4822	5449	133	495,4
2	Кинель	2777	3520	5170	5411	6615	238	826,9
3	Новокуйбышевск	10579	10515	13420	14275	19111	181	1911,1
4	Октябрьск	1604	2248	2473	3459	3861	241	429,0
5	Отрадный	1901	3232	4104	4431	6791	357	1358,2
6	Похвистнево	1105	1732	1902	2085	2181	197	363,5
7	Самара	30941	34666	49127	53901	73039	236	1028,7
8	Сызрань	7112	6890	8574	15365	17191	242	747,4
9	Тольятти	33247	35891	49450	50193	65518	197	1424,3
10	Чапаевск	2515	2853	4223	4396	4630	184	771,7
Итого по городам		95887	104696	142524	158338	204386	213	1048,1
ВСЕГО		153985	165050	215283	239653	314759	204	382,0

* В том числе фонд заработной платы и на комплектование

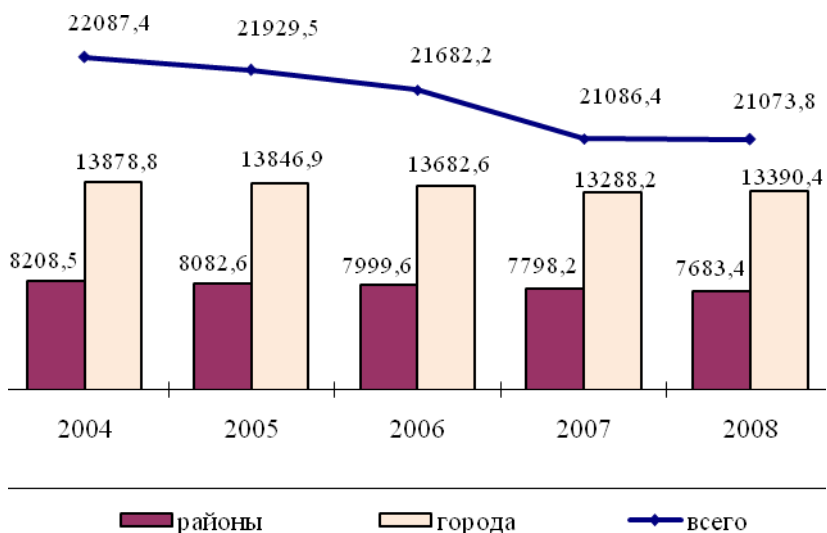
Число пользователей (тыс. чел.)

№	Наименование территории	2004 г.	2005 г.	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2008 г. в % к 2004 г.	Пользователи на одну б-ку в 2008 г.
1	Алексеевский	6,5	6,4	6,3	6,1	5,7	87	0,300
2	Безенчукский	20,6	20,1	19,6	18,9	18,9	91	0,756
3	Богатовский	10,8	10,8	10,9	10,9	10,9	100	0,641
4	Б.-Глушицкий	11,6	11,7	11,7	11,6	11,2	96	0,659
5	Б.-Черниговский	9,5	9,2	8,6	7,8	7,0	73	0,368
6	Борский	13,5	12,9	12,7	12,3	12,2	90	0,394
7	Волжский	17,9	17,9	17,5	18,1	18,9	105	0,630
8	Елховский	5,7	5	4,9	4,7	5,1	89	0,425
9	Иса克林ский	10,4	10,5	10,5	10,3	10,3	99	0,412
10	Камышлинский	5,5	5,5	5,4	5,4	5,2	94	0,400
11	Кинельский	17,7	18	17,9	16,6	15,0	84	0,600
12	К.-Черкасский	22,6	22,1	22,2	21,9	22,0	97	0,733
13	Клявлинский	11,4	12	11,3	10,7	10,9	95	0,474
14	Кошкинский	13,4	12,8	12,5	11,5	11,5	85	0,383
15	Красноармейский	10,9	10,9	10,5	10,7	10,7	98	0,510
16	Красноярский	20,7	20,5	20,2	20,4	20,1	97	0,648
17	Нефтегорский	15,4	15,4	14,8	14,7	15,0	97	0,938
18	Пестравский	10,5	10,3	10,2	10,1	10,1	95	0,714
19	Похвистневский	20,9	19,9	19,6	19,7	18,3	87	0,555
20	Приволжский	11,8	11,6	11,7	11,7	11,7	99	0,532
21	Сергиевский	17,2	17,2	17,2	17,2	17,2	100	0,538
22	Ставропольский	24,9	24,7	24,9	25	25,1	100	0,717
23	Сызранский	10,6	11,3	12,6	12,7	12,8	120	0,640
24	Хворостянский	9,1	8,7	8,8	8,8	9,2	101	0,613
25	Ч.-Вершинский	11,4	11,1	10,7	10,5	10,5	92	0,457
26	Шенталинский	11,4	11,3	11,2	11	10,9	95	0,419
27	Шигонский	14,7	14	14,1	14	13,6	92	0,544
Итого по районам		366,6	361,8	358,5	353,3	350,0	95	0,556
1	Жигулевск	22,6	24	25,4	24,5	25,8	114	2,345
2	Кинель	19,5	19,4	19,4	19,1	19,6	100	2,450
3	Новокуйбышевск	36,4	36,3	35,6	37,4	37,5	103	3,750
4	Октябрьск	14,8	15	14,4	14,4	14,4	97	1,600
5	Отрадный	17,5	17,3	17,1	17,2	17,2	98	3,440
6	Похвистнево	5,9	7,4	7,9	7,9	7,9	133	1,317
7	Самара	261,2	260	252,6	248,4	248,5	95	3,500
8	Сызрань	60,1	59	57,4	55,3	54,4	90	2,365
9	Тольятти	203,1	194,5	198,5	193,8	194,4	95	4,226
10	Чапаевск	20,6	19,4	18,5	14,6	14,4	69	2,400
Итого по городам		661,7	652,3	646,8	632,6	634,3	95	3,252
ВСЕГО		1028,3	1014,1	1005,3	985,9	984	95	1,194

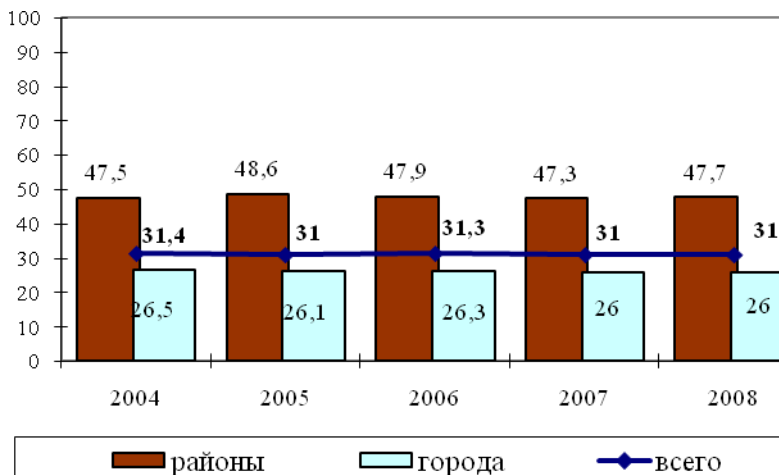
Динамика изменения числа пользователей (тыс. чел.)



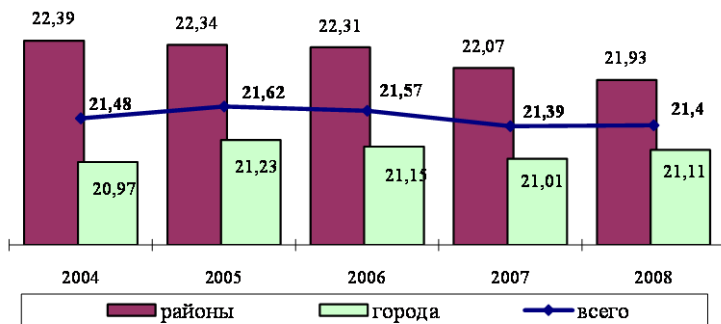
Динамика изменения объема книговыдачи (тыс. экз.)



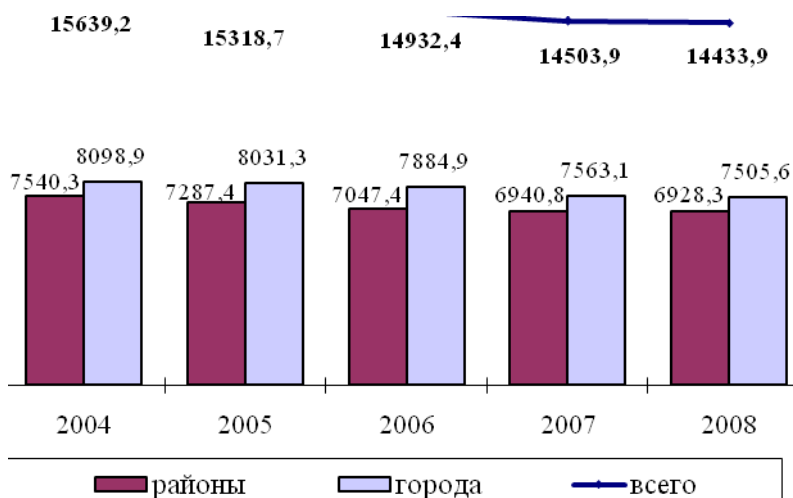
Процент охвата населения библиотечным обслуживанием



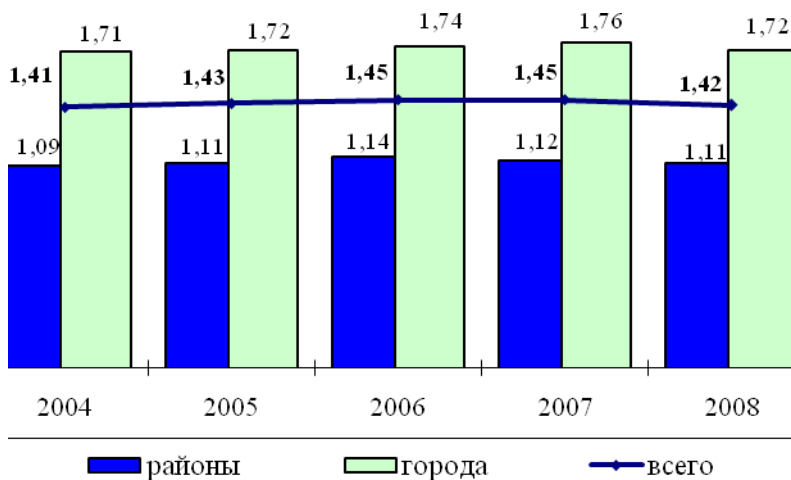
Динамика изменения средней читаемости



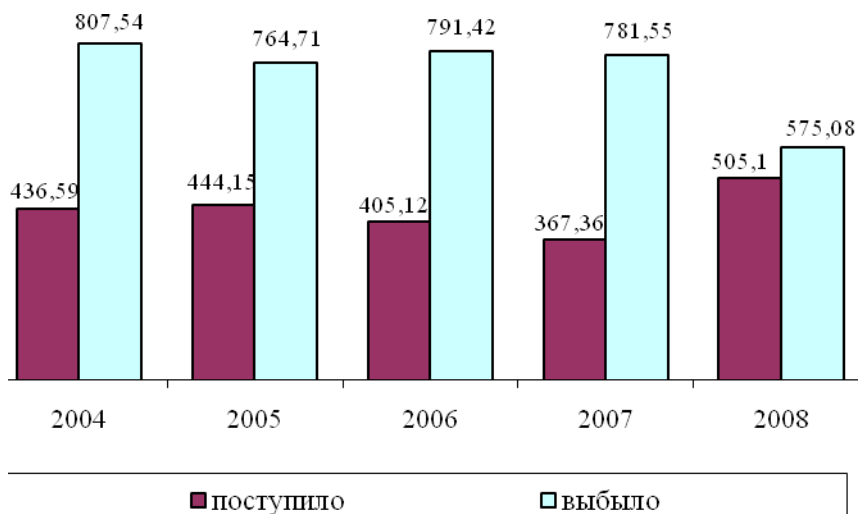
Динамика изменения объема фонда (тыс.экз.)



Обращаемость книжного фонда



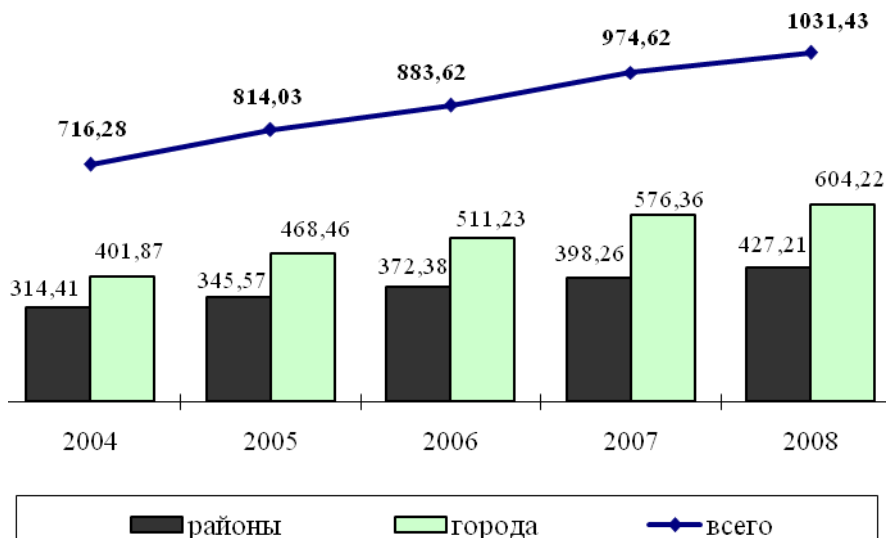
Динамика движения библиотечных фондов (тыс.экз.)



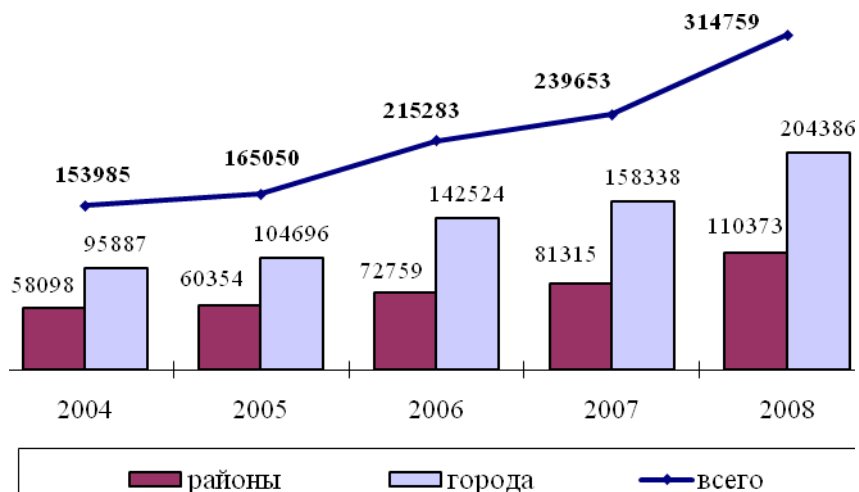
Динамика общего финансирования библиотек и финансирования комплектования (тыс. руб.)



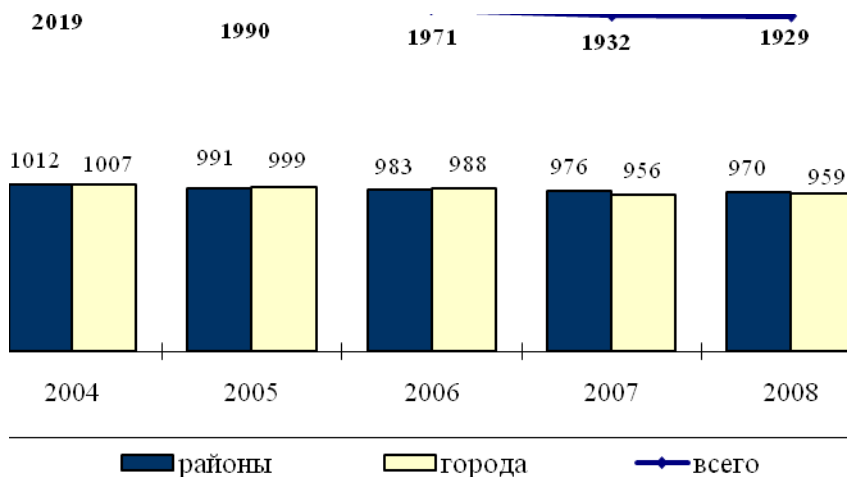
Динамика роста объема электронного каталога (тыс.зап.)



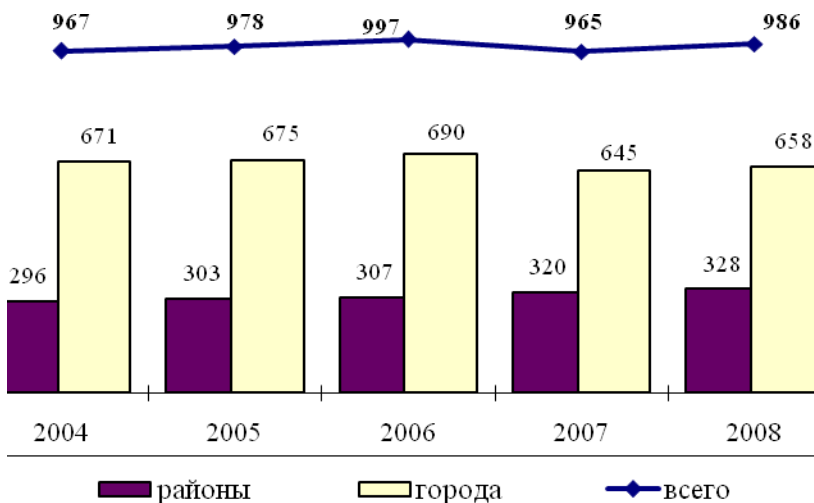
Поступление финансовых средств (тыс. руб.)



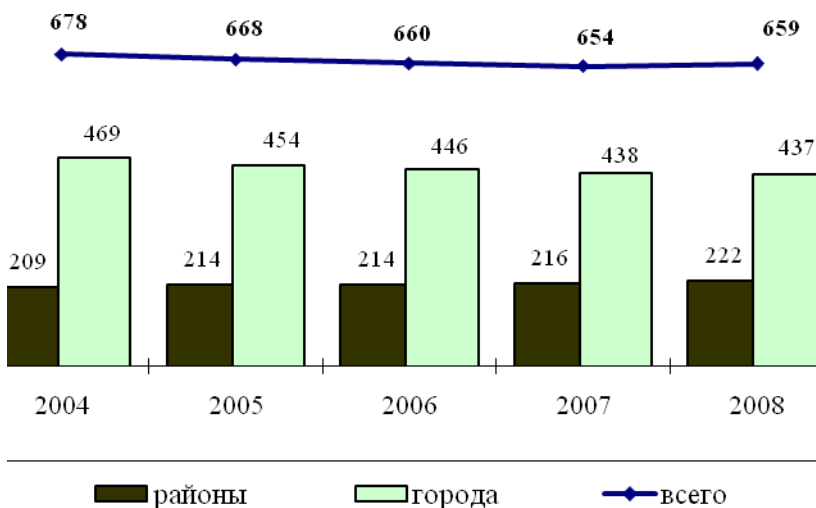
Динамика числа библиотечных работников



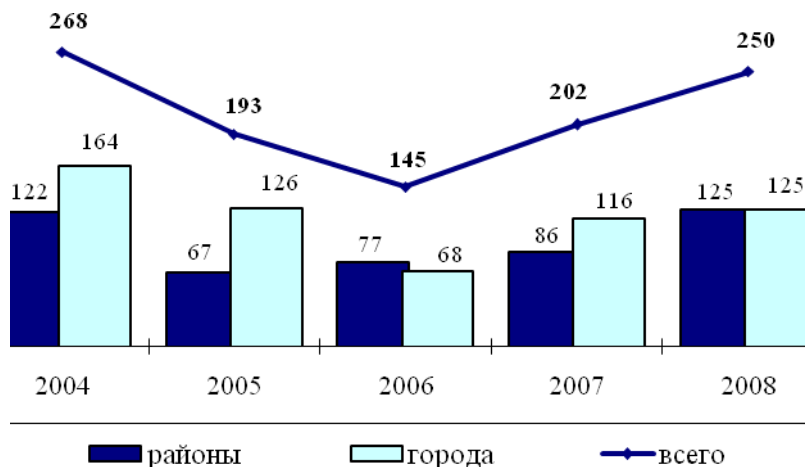
Динамика роста числа работников с высшим образованием



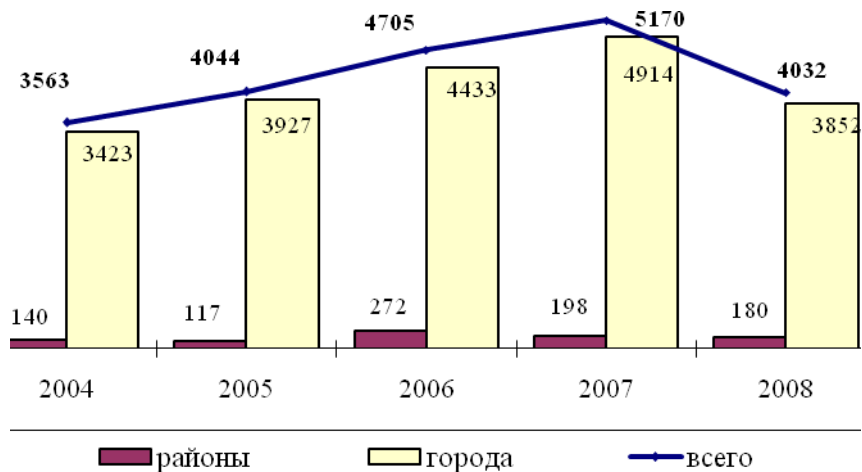
Динамика роста числа работников с высшим библиотечным образованием



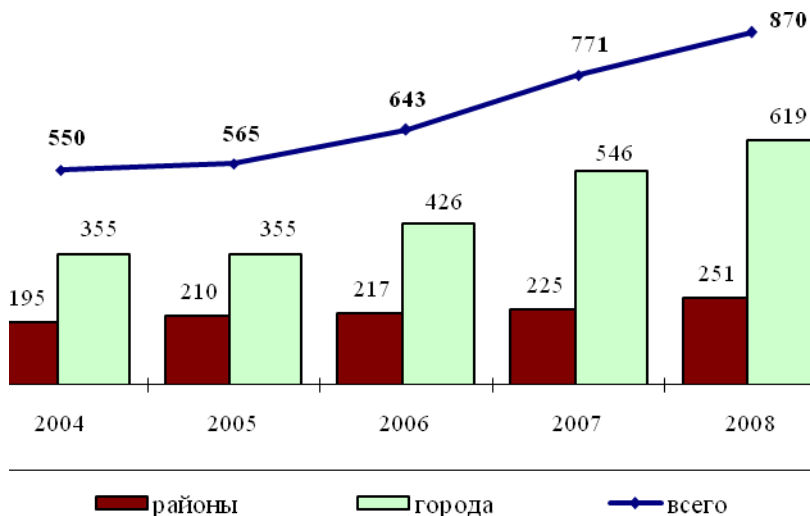
Динамика роста числа работников со стажем до 3-х лет



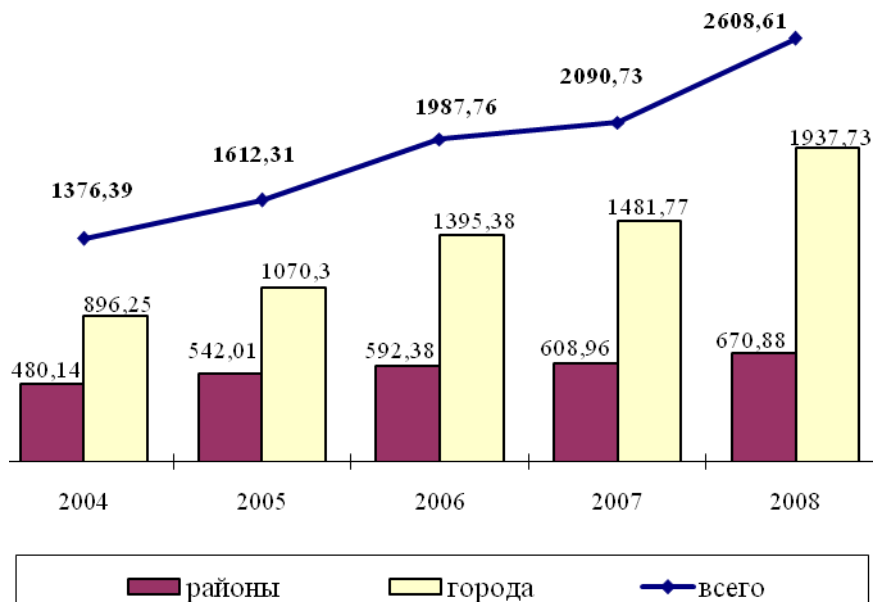
Динамика доходов от основной уставной деятельности (тыс.руб.)



Динамика роста числа компьютеров



Динамика объема собственных библиографических баз данных (тыс.зап.)



**НАГРАЖДЕНИЯ СОТРУДНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2008 ГОДУ**

**Награждения сотрудников муниципальных библиотек
Самарской области в 2008 году**

Останкова Г.А., заведующая Зуевской сельской библиотекой м. р-на Нефтегорский. Победитель V областного конкурса профессионального мастерства «Работник культуры года» им. О.Н. Носцовой в номинации «Преданность профессии».

Бугранова А.А., заведующая читальным залом Самарской областной юношеской библиотекой. Победитель V областного конкурса профессионального мастерства «Работник культуры года» им. О.Н. Носцовой в номинации «Наши надежды».

Ладушкина О.И., заместитель директора по работе с детьми МУК «Библиотечная информационная сеть» г.о. Новокуйбышевск. Благодарность МК РФ за большой вклад в развитие культуры.

Николаева В.В., библиотекарь ЦБ им. А.С. Пушкина г.о. Новокуйбышевск. Почетная грамота МК РФ и Российского профсоюза работников культуры за большой вклад в развитие культуры.

Крутова Г.Ф., редактор ОКиО Самарской муниципальной информационной библиотечной системы. Почетная грамота МК РФ и Российского профсоюза работников культуры за большой вклад в развитие культуры.

Бубнова Л.М., заведующая ОВО МУК «Тольяттинская библиотечная корпорация» г.о. Тольятти. Грамота МК РФ и Российского профсоюза работников культуры за большой вклад в развитие культуры.

Литягина Н.В., директор Межпоселенческой библиотеки м. р-на Волжской. Грамота Министерства культуры и молодежной политики Самарской области за многолетний добросовестный труд, большой вклад в развитие культуры Самарской области.

Ильичева С.А., библиотекарь Ровновладимировской сельской библиотеки м. р-на Волжской. Почетная грамота Самарского регионального общественного отделения Российского профсоюза работников культуры за многолетний добросовестный труд и активное участие в деятельности профсоюзной организации.

Ермолаева Н.А., заведующая отделом обслуживания Дубовоуметской ЦРБ м. р-на Волжской. Почетная грамота Самарского регионального общественного отделения Российского профсоюза работников культуры за многолетний добросовестный труд и активное участие в деятельности профсоюзной организации.

Кобзева А.Г., библиотекарь Новоберезовской сельской библиотеки м. р-на Волжской. Почетная грамота Самарского регионального

общественного отделения Российского профсоюза работников культуры за многолетний добросовестный труд и активное участие в деятельности профсоюзной организации.

Дьякова Л.П., заведующая Журавлевской сельской библиотекой м. р-на Волжской. Почетная грамота Самарского регионального общественного отделения Российского профсоюза работников культуры за многолетний добросовестный труд и активное участие в деятельности профсоюзной организации.

Ноздрина О.В., заведующая Просветской сельской библиотекой м. р-на Волжской. Почетная грамота Самарского регионального общественного отделения Российского профсоюза работников культуры за многолетний добросовестный труд и активное участие в деятельности профсоюзной организации.

Кудашкина О.В., заведующая Рубеженской сельской библиотекой м. р-на Волжской. Почетная грамота Самарского регионального общественного отделения Российского профсоюза работников культуры за многолетний добросовестный труд и активное участие в деятельности профсоюзной организации.

Илингина В.Д., заведующая Березовогайской сельской библиотекой м. р-на Волжской. Почетная грамота Самарского регионального общественного отделения Российского профсоюза работников культуры за многолетний добросовестный труд и активное участие в деятельности профсоюзной организации.

Дистель Е.П., заведующая Курумоченской сельской библиотекой м. р-на Волжской. Почетная грамота Самарского регионального общественного отделения Российского профсоюза работников культуры за многолетний добросовестный труд и активное участие в деятельности профсоюзной организации.

Бучина Г.А., директор ЦБС г.о Похвистнево. Почетная грамота Министерства культуры и молодежной политики Самарской области за большой вклад во внедрение и использование новых технологий по библиотечному обслуживанию населения г.о. Похвистнево.

Пантелеева Н.С., директор РМУК «Ставропольская межпоселенческая библиотека» м. р-на Ставропольский. Грамота Министерства культуры и молодежной политики Самарской области за многолетний и добросовестный труд по повышению статуса сельской библиотеки.

Пантелеева Н.А., директор Межпоселенческой центральной библиотеки м. р-на Сызранский. Грамота Министерства культуры и молодежной политики Самарской области за большой вклад в сохранение и развитие библиотечного обслуживания на селе и в связи с 70-летием Сызранского р-на.

Недайводина А.П., заведующая Заборовской сельской библиотекой м. р-на Сызранский. Грамота Министерства культуры и молодежной политики Самарской области, за большой вклад в сохранение и развитие библиотечного обслуживания на селе и в связи с 70-ти летием Сызранского р-на.

Чеснокова Т.В., директор Межпоселенческой библиотеки м. р-на Шигонский. Грамота Министерства культуры и молодежной политики Самарской области за творческий подход к организации работы с юношеством и в связи с празднованием Общероссийского Дня библиотек.

Разгулина Л.М., библиотекарь абонемента ЦБ им. А. С. Пушкина г.о. Новокуйбышевск. Благодарность Министерства культуры и молодежной политики Самарской области за достижения в профессиональной деятельности и развитие библиотечного дела в городе.

Шемякина Н.И., библиотекарь абонемента ЦБ им. А.С. Пушкина г.о. Новокуйбышевск. Благодарность Министерства культуры и молодежной политики Самарской области за достижения в профессиональной деятельности и развитие библиотечного дела в городе.

Абрамова С.А., библиограф ЦБС м. р-на Богатовский. Благодарственное письмо Главы администрации м. р-на Богатовский за добросовестную и плодотворную работу.

Калыгина О.В., заведующая Арзамасцевским филиалом Богатовской ЦБС. Благодарственное письмо Главы администрации м. р-на Богатовский за добросовестную и плодотворную работу.

Локтионова Т.С., директор ЦБС м. р-на Богатовский. Благодарственное письмо Главы администрации м. р-на Богатовский за добросовестную и плодотворную работу.

Вдовина О.В., заведующая сектором комплектования Богатовской ЦБС. Почетная грамота Главы м. р-на Богатовский за многолетний, добросовестный труд.

Гавва Н.А., библиотекарь ЦДБ м. р-на Большечерниговский. Благодарность Главы м. р-на Большечерниговский за многолетний и добросовестный труд и в связи с празднованием Общероссийского Дня библиотек.

Старикова Л.В., заведующая сектором комплектования и обработки литературы ЦБС м. р-на Большечерниговский. Благодарность Главы м. р-на Большечерниговский за многолетний и добросовестный труд и в связи с празднованием Общероссийского Дня библиотек.

Шепелева А.И., библиотекарь Пензенской сельской библиотеки-филиала м. р-на Большечерниговский. Благодарность Главы м. р-на Большечерниговский за многолетний и добросовестный труд и в связи с празднованием Общероссийского Дня библиотек.

Литягин В.А., методист Межпоселенческой библиотеки м. р-на Волжский. Почетная грамота Управления культуры м. р-на Волжский за качественный учет документов фонда и результативную профессиональную деятельность.

Никитина О.Н., библиотекарь Дубовоуметской детской сельской библиотеки м. р-на Волжский. Почетная грамота Управления культуры м. р-на Волжский за творческий и инновационный подход в популяризации книг и чтения среди читателей-детей.

Барабаш С. В., библиотекарь Неклюдовской сельской библиотеки м. р-на Камышлинский. Почетная грамота Администрации м. р-на Камышлинский за многолетний и добросовестный труд.

Кашапова М.Г., библиотекарь Русско-Байтуганской сельской библиотеки м. р-на Камышлинский. Почетная грамота Администрации м. р-на Камышлинский за многолетний и добросовестный труд.

Муллашова Х.Г., библиотекарь Староусмановской сельской библиотеки м. р-на Камышлинский. Почетная грамота Администрации м. р-на Камышлинский за многолетний и добросовестный труд.

Фалыхова Г.Н., методист Межпоселенческой централизованной библиотечной системы м. р-на Камышлинский. Почетная грамота Администрации м. р-на Камышлинский за многолетний и добросовестный труд.

Косакова Н.П., директор Межпоселенческой библиотеки м. р-на Нефтегорский. Диплом за участие в областном конкурсе «Отраденская осень» и почетная грамота администрации городского поселения Нефтегорск за благоустройство и содержание территории Межпоселенческой библиотеки.

Буренкова М.И., библиотекарь Межпоселенческой библиотеки м. р-на Нефтегорский. Почетная грамота Управления культуры и молодежной политики администрации м. р-на Нефтегорский за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилейной датой со дня рождения.

Грачева Р.В., заведующая Дмитриевской сельской библиотекой-филиалом м. р-на Нефтегорский. Почетная грамота Управления культуры и молодежной политики администрации м. р-на Нефтегорский за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилейной датой со дня рождения.

Сотникова Л.Н., заведующая Семеновской сельской библиотекой-филиалом м. р-на Нефтегорский. Почетная грамота Управления культуры и молодежной политики администрации м. р-на Нефтегорский за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилейной датой со дня рождения.

Лобачева А.В., библиотекарь Утевской сельской модельной библиотеки-филиала №1 м. р-на Нефтегорский. Почетная грамота Управления культуры и молодежной политики администрации м. р-на Нефтегорский за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилейной датой со дня рождения.

Тулцева Л.А., заведующая Кулешовской сельской библиотекой-филиалом м. р-на Нефтегорский. Почетная грамота Управления культуры и молодежной политики администрации м. р-на Нефтегорский за многолетний добросовестный труд и в связи с уходом на заслуженный отдых.

Батова Н.В., заведующая Майским филиалом №1 Пестравской ЦБС. Благодарственное письмо Администрации м. р-на Пестравский за внедрение инновационных технологий в работу Майского филиала №1.

Бегина Л.Н., заведующая. Краснополянским филиалом №10 Пестравской ЦБС. Благодарственное письмо Администрации м. р-на Пестравский за творческий подход к продвижению чтения и освоение инновационных технологий.

Богучарская Л.А., редактор отдела комплектования ЦРБ м. р-на

Пестравский. Благодарственное письмо Администрации м. р-на Пестравский за многолетний добросовестный труд по комплектованию фонда.

Казачкова Н.Н., заведующая информационно-методическим сектором ЦРБ м. р-на Пестравский. Благодарственное письмо Администрации м. р-на Пестравский за успехи в поиске новых возможностей повышения квалификации сотрудников библиотек района и в связи с 20-летием работы.

Калмыкова Н.Ю., библиотекарь сектора обслуживания ЦРБ м. р-на Пестравский. Благодарственное письмо Администрации м. р-на Пестравский за участие в конкурсах проектов и успехи в проектной деятельности центральной районной библиотеки и в связи с 20-летием работы в учреждениях культуры.

Кривоzubова Н.В., заведующей сектором обслуживания детей Пестравской детской библиотеки. Благодарственное письмо Администрации м. р-на Пестравский за успехи в поиске интересных, познавательных, разнообразных форм работы с книгой, читателями и в связи с 30-летием работы в Пестравской ЦБС.

Рябышева Т.А., директор Пестравской ЦБС. Благодарственное письмо Администрации м. р-на Пестравский за высокую организацию работы коллектива ЦБС и развитие библиотечной системы, за успехи в поиске интересных, разнообразных форм работы в библиотечном деле, за внедрение инновационных технологий в работе ЦБС, за успехи в проектной деятельности и в связи с празднованием Дня работника культуры.

Склизкова Г.М., заведующая Падовским филиалом №7 Пестравской ЦБС. Благодарственное письмо Администрации м. р-на Пестравский за организацию участия жителей села Падовка в районных конкурсах.

Губанова Н.М., заведующая Высокинским филиалом №2 Пестравской ЦБС. Благодарственное письмо Управления культуры, молодежной политики физической культуры и спорта м. р-на Пестравский за успехи в поиске интересных, познавательных, разнообразных форм работы с книгой, читателями, организацию работы клуба «Общение» и в связи с празднованием Общероссийского Дня библиотек.

Позднякова О.В., библиотекарь сектора обслуживания ЦРБ м. р-на Пестравский. Благодарственное письмо Управления культуры, молодежной политики физической культуры и спорта м. р-на Пестравский за участие в проектной деятельности центральной районной библиотеки, добросовестное выполнение обязанностей библиографа и в связи с празднованием Общероссийского Дня

библиотек.

Шаталова Т.Н., заведующая сектором обслуживания ЦРБ м. р-на Пестравский. Благодарственное письмо Управления культуры, молодежной политики физической культуры и спорта м. р-на Пестравский за участие в конкурсах проектов и успехи в проектной деятельности центральной районной библиотеки и в связи с празднованием Общероссийского Дня библиотек.

Ануркина Е.В., библиограф ЦРБ м. р-на Сергиевский. Почетная грамота Управления культуры и молодежной политики Администрации м. р-на Сергиевский, за активную деятельность по внедрению в практику библиотек Сергиевского района новых информационных технологий, в связи с 90-летием ЦРБ Сергиевского района и в связи с празднованием Общероссийского Дня библиотек

Сапунова Л.П., библиотекарь Сергиевской ЦРБ м. р-на Сергиевский. Почетная грамота Управления культуры и молодежной политики Администрации м. р-на Сергиевский за преданность профессии, в связи с 90-летием ЦРБ Сергиевского района и в связи с празднованием Общероссийского Дня библиотек

Бурлакова С.В., заведующая Александровской сельской библиотекой м. р-на Ставропольский. Почетная грамота Администрации м. р-на Ставропольский за безупречное исполнение своих обязанностей.

Иванова А.А., заведующая Луначарской сельской библиотекой м. р-на Ставропольский. Почетная грамота Администрации м. р-на Ставропольский за безупречное исполнение своих обязанностей.

Коткова О.Г., заведующая С.Солонецкой сельской библиотекой м. р-на Ставропольский. Почетная грамота Администрации м. р-на Ставропольский за безупречное исполнение своих обязанностей.

Ларионова Т.В., заведующая Хрящевской сельской библиотекой м. р-на Ставропольский. Почетная грамота Администрации м. р-на Ставропольский за безупречное исполнение своих обязанностей.

Новикова Н.И., библиотекарь Ставропольской ЦРБ. Благодарственное письмо Администрации м. р-на Ставропольский за безупречное исполнение своих обязанностей.

Пименова Л.Н., библиотекарь Н.Бинарадской сельской библиотеки м. р-на Ставропольский. Благодарственное письмо Администрации м. р-на Ставропольский за безупречное исполнение своих обязанностей.

Писарцева Н.Ю., библиотекарь Зеленевской сельской библиотеки м. р-на Ставропольский. Благодарственное письмо Администрации м. р-на Ставропольский за безупречное исполнение своих обязанностей.

Шейбаранова В.А., заведующая В.Санчелевской сельской библиотекой м. р-на Ставропольский. Почетная грамота Администрации м. р-на Ставропольский за безупречное исполнение своих обязанностей.

Шаманина В.Н., заведующая Ягодинской сельской библиотекой м. р-на Ставропольский. Почетная грамота Администрации м. р-на Ставропольский за безупречное исполнение своих обязанностей.

Тютинна Н.А., заведующая Информационным центром ЦРБ м. р-на Шигонский. Почетная грамота Администрации м. р-на Шигонский за активное участие в библиотечной жизни района, внедрение информационных технологий в практику работы сельских библиотек.

Вирясова Л.А., библиотекарь Усольской сельской библиотеки м. р-на Шигонский. Почетная грамота Администрации м. р-на Шигонский за активное участие в библиотечной жизни поселений.

Данилова Е.М., заведующая Пионерской сельской библиотекой м. р-на Шигонский. Почетная грамота Администрации м. р-на Шигонский, за активное участие в библиотечной жизни поселений.

Гурьянова И.В., заведующая филиалом №7 БИС г.о. Новокуйбышевск. Почетная грамота Управления культуры г.о. Новокуйбышевск за достижения в профессиональной деятельности и развитие библиотечного дела в городе.

Талагаева Л.Л., заведующая филиалом № 8 БИС г.о. Новокуйбышевск. Почетная грамота Управления культуры г.о. Новокуйбышевск за достижения в профессиональной деятельности и развитие библиотечного дела в городе.

Хижнякова О.Н., заведующая абонементом ЦБ БИС г.о. Новокуйбышевск. Почетная грамота Управления культуры г.о. Новокуйбышевск за достижения в профессиональной деятельности и развитие библиотечного дела в городе.

Жирнова Т.Н., заведующая филиала № 2 БИС г.о. Новокуйбышевск. Благодарственное письмо Управления культуры г.о. Новокуйбышевск за достижения в профессиональной деятельности и развитие библиотечного дела в городе.

Мемешева С.М., библиотекарь филиала № 2 БИС г.о. Новокуйбышевск. Благодарственное письмо Управления культуры г.о. Новокуйбышевск за достижения в профессиональной деятельности и развитие библиотечного дела в городе.

Евсеева Л.Д., заведующая отделом детской литературы ЦБ БИС г.о. Новокуйбышевск. Грамота Горкома профсоюзов г.о. Новокуйбышевск

за достижения в профессиональной деятельности и развитие библиотечного дела в городе.

Курбатова Л.В., заведующая отделом по работе с персоналом ЦБ БИС г.о. Новокуйбышевск. Грамота Горкома профсоюзов г.о. Новокуйбышевск за достижения в профессиональной деятельности и развитие библиотечного дела в городе.

Щеклена О.В., заведующая сектором по связям с общественностью ЦБ БИС г.о. Новокуйбышевск. Грамота Горкома профсоюзов г.о. Новокуйбышевск, за достижения в профессиональной деятельности и развитие библиотечного дела в городе.

Вакказова И.З., библиотекарь читального зала ЦГБ г.о. Похвистнево. Почетная грамота Управления социального развития г.о. Похвистнево за успешную работу по информационно-библиографическому обслуживанию населения города.

Бондаренко Е.А., заведующая городской библиотекой №1 г.о. Похвистнево. Почетная грамота Управления социального развития г.о. Похвистнево за успешную работу по информационно-библиографическому обслуживанию населения города.

Архипова Г.А., библиотекарь абонемента ЦГБ г.о. Похвистнево. Благодарность Главы г.о. Похвистнево за активную деятельность в информационно-библиографическом обслуживании населения г.о. Похвистнево.

Облякова Т.С., старший библиотекарь детской библиотеки г.о. Похвистнево. Благодарность Главы г.о. Похвистнево за активную деятельность в информационно-библиографическом обслуживании населения г.о. Похвистнево.

Данилова О.Г., главный библиотекарь филиала №11 СМИБС г.о. Самара. Грамота Управления по вопросам культуры и организации досуга населения Администрации г.о. Самара за многолетний и добросовестный труд, вклад в развитие библиотечной системы города и в связи с Общероссийским Днем библиотек.

Кистанова Т.М., заведующая филиалом №2 СМИБС г.о. Самара. Грамота Управления по вопросам культуры и организации досуга населения Администрации г.о. Самара за многолетний и добросовестный труд, вклад в развитие библиотечной системы города и в связи с Общероссийским Днем библиотек.

Кулагина Н.П., ведущий библиотекарь филиала №21 СМИБС г.о. Самара. Грамота Управления по вопросам культуры и организации

досуга населения Администрации г.о. Самара за многолетний и добросовестный труд, вклад в развитие библиотечной системы города и в связи с Общероссийским Днем библиотек.

Любаева Т.А., главный библиотекарь ЦГБ им. Н.К. Крупской г.о. Самара. Грамота Управления по вопросам культуры и организации досуга населения Администрации г.о. Самара за многолетний и добросовестный труд, вклад в развитие библиотечной системы города и в связи с Общероссийским Днем библиотек.

Петрова Н.П., главный библиотекарь филиала №11 СМИБС г.о. Самара. Грамота Управления по вопросам культуры и организации досуга населения Администрации г.о. Самара за многолетний и добросовестный труд, вклад в развитие библиотечной системы города и в связи с Общероссийским Днем библиотек.

Тихонова И. Ю., главный библиотекарь филиала №11 СМИБС г.о. Самара. Грамота Управления по вопросам культуры и организации досуга населения Администрации городского округа Самара за многолетний и добросовестный труд, вклад в развитие библиотечной системы города и в связи с Общероссийским Днем библиотек.

Улитина Л.А., заведующая филиалом №20 СМИБС г.о. Самара. Грамота Управления по вопросам культуры и организации досуга населения Администрации г.о. Самара за многолетний и добросовестный труд, вклад в развитие библиотечной системы города и в связи с Общероссийским Днем библиотек.

Шалутова Г.А., заведующая филиалом №22 СМИБС г.о. Самара. Грамота Управления по вопросам культуры и организации досуга населения Администрации г.о. Самара за многолетний и добросовестный труд, вклад в развитие библиотечной системы города и в связи с Общероссийским Днем библиотек.

Яковлева Л.В., ведущий библиотекарь филиала №15 СМИБС г.о. Самара. Грамота Управления по вопросам культуры и организации досуга населения Администрации г.о. Самара за многолетний и добросовестный труд, вклад в развитие библиотечной системы городам.

**УСПЕШНЫЕ ПРОЕКТЫ И ЗНАЧИМЫЕ
МЕРОПРИЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
БИБЛИОТЕК В 2008 ГОДУ**

Алексеевский район

Очень большая многогранная работа была проведена по разработке программы празднования 180-летия Л. Н. Толстого. ЦБС приняла активное участие в конкурсе «В мире героев Л. Н. Толстого», который в начале года объявила СОЮБ. Читатели библиотек написали большое количество работ по творчеству писателя и, как оказалось, самое результативное. Поскольку Л. Толстой бывал именно в наших краях, то заключительное мероприятие по подведению итогов конкурса проходило в Алексеевском районе. Методистом ЦБС О.В. Симоновой был разработан сценарий литературного праздника «Толстовская поляна». Компетентное жюри во всех номинациях, а их было пять, определило по нескольку победителей. И во всех первые места были отданы читателям Алексеевской ЦБС.

Праздник проходил при финансовой поддержке Министерства культуры и молодежной политики Самарской области; победители были награждены ценными подарками. В заключение праздника участники посетили степное имение Л. Толстого. Мероприятие удалось, об этом говорят многочисленные благодарственные письма, поступившие в адрес руководства ЦБС.

Безенчукский район

В 2008 году Безенчукская Центральная районная библиотека отметила свое 90-летие.

Была разработана программа «Юбилейный марафон», цель которой – привлечь внимание местных органов власти, общественности к работе библиотеки, ее заботам и проблемам. Проведена большая подготовительная работа: обновлено наглядное оформление библиотеки и стендов об ее истории, работа с активом читателей, подготовка необходимых материалов.

В течение праздничной недели в рамках «Юбилейного марафона» прошли:

- День открытых дверей, в программе которого: экскурсии по библиотеке, презентация новых книжных выставок, беседы с читателями.
- Круглый стол на тему «Библиотека и общество» по вопросам современного развития библиотечного дела в районе и проблемам библиотек, в работе которого приняли участие библиотекари ЦБС, руководство Комитета культуры, представители администрации района, СМИ (районная газета «Сельский труженик»).
- Акция «День возвращённой книги».

- «Оазис поэзии» – тематический вечер в клубе любителей поэзии ЦРБ.
- Юбилейный вечер «90 лет на службе читателям!».
- Творческий конкурс для читателей «Моя библиотека».
- В районной газете «Сельский труженик» опубликован цикл статей о библиотеке, библиотекарях, читателях и о проведении юбилея.

Богатовский район

В 2008 году Богатовская центральная библиотека при поддержке МУ Управления культуры и молодежной политики объявила о проведении районного конкурса «Вместе не страшны и тучи». Его цель – с помощью чтения стимулировать эмоциональное, физическое и социальное развитие читателя библиотеки. Поддержка семейного чтения.

Большеглушицкий район

В 2008 году в районе было два важных юбилея:

- 80 лет Большеглушицкому району.
- 80 лет Центральной районной библиотеке.

Основными задачами краеведческой деятельности библиотек являлись:

- изучение истории своего района, села;
- изучение истории библиотеки;
- пропаганда краеведческой литературы;
- удовлетворение краеведческих интересов пользователей с разными профессиональными и учебными потребностями.

Наиболее интересно прошли следующие мероприятия:

- «Районной библиотеке – 80 лет!» - юбилейный вечер, посвященный 80-летию Центральной районной библиотеки.
- Фотовыставка «Наше прошлое и настоящее».
- Сборник «История районной библиотеки».
- «Край родной» – устный журнал.
- «Я эту землю Родиной зову» – иллюстрированная выставка.
- «О малой Родине с любовью» – краеведческий вечер.
- «Певец земли родной» – литературная гостиная с поэтом-земляком Василием Поповым.
- «Страницы истории степного края» – краеведческий урок.
- «Край мой – земля глушицкая» – викторина - кроссворд.
- «Здесь все мое, и я отсюда родом» – вечер - встреча с земляками.
- «Село мое родное» – праздник, посвященный 110-летию поселка Кобзевка.

Проект: «Поверь в себя» – пилотная площадка для социальной адаптации детей и молодежи на базе Центральной районной детской библиотеки». Цель проекта – создать условия для адаптации и снижения показателей подростковых девиаций через выработку устойчивой положительной доминанты детей и молодежи в социокультурном пространстве, направленной на формирование ценностей и жизненных смыслов. Ожидаемые результаты – социальная адаптация детей и молодежи в социокультурном пространстве, охват досуговыми мероприятиями детей и молодежи, предоставление возможности детям и молодежи реализовать свои способности и таланты.

Большечерниговский район

Программа летнего чтения. В 2008 году девиз программы – «По книжной радуге бегу, про все на свете узнаю!». Программой предусматривались различные конкурсы, игры, театрализованные представления для детей и подростков. Заключительным мероприятием летнего чтения в ЦРДБ был театрализованный праздник с торжественным награждением лидеров летнего чтения «Книжная радуга».

С целью обеспечения более полной разнообразной работы библиотек в Год семьи была составлена Программа «2008 год – Год молодой семьи». Конечно, в Программу вошла работа не только с молодыми семьями, а со всеми: на «библиотечные встречи» приглашались молодые семьи, семьи разных национальностей, семьи с различными трудовыми династиями, семьи, в которых воспитываются дети-сироты.

Активная работа велась в плане реализации районных целевых Программ «По профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Большечерниговского района» и «Мер по усилению противодействия незаконному обороту наркотических средств и профилактике наркомании среди населения Большечерниговского района на 2008-2009гг.».

Цель Программы – предоставить подросткам исчерпывающую информацию о сохранении телесного и душевного здоровья, воспитать негативное отношение к вредным привычкам и бережное отношение к самим себе и окружающим людям.

В рамках реализации Программы в Глушицком филиале прошла Акция «Добровольное сумасшествие», которая включила в себя следующие мероприятия:

*выставка-размышление «Шаг за шагом к гибели»

*цикл бесед-диалогов «Право на жизнь»

*конкурс плакатов

*ролевая игра «Суд над зависимостью».

Борский район

Поддержана программа коллектива ЦБ духовно-нравственного оздоровления личности «Ноев Ковчег», рассчитанная на три года. В рамках этой программы в 2008 году проведен ряд мероприятий. Одно из них было подано как конкурсное на областные Дельфийские игры в рамках Года семьи. Это был День почитания родителей «Чти отца и мать твою, да благо ти будет», который принес нам победу. В рамках программы «Нам книге предначертано служить» (повышение имиджа библиотечной профессии и профориентация) методическим отделом проведена серьезная работа по подготовке сборника «Библиотекаря на пьедестал!». Цель его – формирование привлекательного образа библиотекаря в глазах общественности, особенно молодежи, профориентация на библиотечные учебные заведения.

Волжский район

В 2008 году была продолжена работа Дубовоуметской ЦРБ (Межпоселенческой библиотеки) по проекту «Заповедными тропами Самарской Луки».

Традиционно проходили мероприятия: Неделя детской и юношеской книги «Милее книжки в мире друга нет», Неделя славянской письменности и культуры «Чудо, имя которому – книга», летние программы чтения детей «Большое читательское путешествие», театрализованные праздники, районный День защиты детей «Маленькая страна», районный конкурс чтецов среди учащихся школ «Навеки в памяти людской», посвященный Победе в Великой Отечественной войне, конкурс «Самый читающий класс» и др.

Иса克林ский район

Успешно реализован проект «Детский самиздат», направленный на стимулирование интереса детей к историко – культурному наследию района. В рамках реализации проекта провели: конкурс семейных исследовательских работ «Мой край в легендах» (было представлено 112 работ), конференцию «Иса克林ский край: легенды и реальность», презентацию сборника «Легенды и были земли Иса克林ской». Силами детей и библиотекарей было издано 450 экз. сборника.

Кинельский район

Идея открытия детского читального зала «Теремок детской книги» на базе Красносамарского филиала нашла большой отклик у руководителей детским чтением – воспитателей и родителей – и читателей-детей. Благодаря слаженной работе всех заинтересованных лиц удалось решить многие вопросы организационного и материально-технического характера. В процессе реализации проекта удалось привлечь добровольных помощников (перестановка в библиотеке старого оборудования, перевозка мебели, сборка, оформление и др.).

Открытие детского читального зала позволило обновить ветхий и устаревший детский фонд, оборудование. Повылсился имидж сельской библиотеки, она приобрела новых читателей.

Кинель-Черкасский район

«Живая книга лета» – так называлась летняя программа чтения в Кинель – Черкасской ЦБС, ее девиз: «Книга – детям и взрослым, малым и рослым». Программа представляла собой конкурс на лучшего читателя и читающую семью. Библиотека приглашала принять участие в конкурсе детей от 7 до 14 лет и их родителей, поэтому задания были подобраны для разных возрастов. В библиотеках и школах были размещены красочно оформленные плакаты с информацией о конкурсе. Библиотекари разрабатывали и оформляли: книжные выставки, викторины, кроссворды, ребусы, настольные литературные игры, лото - на все лето.

Результаты летних программ чтения таковы: за период июнь – август 2008 года, в библиотеки ЦБС записались вновь 202 человека.

Клявлинский район

Проект «Теремок детской книги». На его базе функционирует кукольный театр «Петрушка» и кружок «Сказкотерапия» и клуб семейного чтения «Семьячитайка».

Кошкинский район

В 2008 году Кошкинский район отметил 80-летие своего образования. Весь год в библиотеках МЦБС велась краеведческая работа. Итогом стало красочное мероприятие в с. Кошки, в котором приняли участие все библиотекари. Каждое сельское поселение представляло свою территорию. Исторические справки, обзоры, сценарии были подготовлены библиотекарями.

«Книжный мир собирает друзей»: Подготовка и проведение фестиваля детской национальной и мировой литературы (В рамках Плана мероприятий по сохранению культурной самобытности и

развитию межкультурных коммуникаций Самарской области «Разные, но не чужие – мир через культуру» на 2008 г.). Фестиваль был софинансирован местным бюджетом. На выделенные 200 тыс. руб. приобрели мебель для детской библиотеки, модернизировали компьютерное оборудование, пополнили фонд.

Красноармейский район

Областной детский литературный фестиваль «Золотой ключик», посвященный 125 – летию со дня рождения Алексея Николаевича Толстого. Фестиваль нацелен на выявление и поддержку детских творческих коллективов и талантливых исполнителей, на приобщение детей и молодежи к искусству звучащего слова и расширению творческих контактов.

Учредителями фестиваля выступили Администрация муниципального района Красноармейский, Муниципальное Учреждение «Культура» при финансовой поддержке Министерства культуры и молодежной политики Самарской области.

В фестивале приняли участие детские творческие коллективы из 16 территорий Самарской области: Безенчукского, Большеглушицкого, Кинель-Черкасского, Клявлинского, Красноармейского, Нефтегорского, Хворостянского, Пестравского, Приволжского, Челно-Вершинского, Сергиевского р-нов, и городов, Новокуйбышевск, Тольятти, Самара, Сызрань, Жигулевск.

Красноярский район

С целью изучения и популяризации историко-культурного, природного и этнографического наследия сельских территорий муниципального района Красноярский создана интерактивная энциклопедия – летопись культуры села Красноярского района «Живой пульс времени».

Каталог интерактивной энциклопедии представлен сведениями о: художниках и писателях, героях войны и труда, исторических и природных памятниках, народных промыслах и ремеслах, базах отдыха и крупных предприятиях района. В ссылках и гиперссылках подробно изложен материал каталога, представлены: иллюстрации картин, литературных произведений, творения народно - прикладного творчества художников, поэтов и писателей района, карты исторических и природных памятников, маршруты «активного» водного и пешего туризма.

Уникальность интерактивной энциклопедии – летописи в её многогранности и компактности (один лазерный диск).

Нефтегорский район

Центральная детская библиотека является участником партнерского проекта Самарской областной детской библиотеки «Книжный караван» от Министерства культуры и молодежной политики. В 2008 году «Книжный караван» продолжил свое путешествие. Открытие второй выставки «Из далеких книжных стран к нам приехал караван» состоялось в селе Утевка в СДК «Мир», на мероприятии присутствовало 240 человек. Из Утевской сельской модельной библиотеки №1 «Книжный караван» продолжил путешествие в Кулешовскую, Покровскую, Дмитриевскую, Семеновскую, Богдановскую сельские библиотеки – филиалы. Закончил «Книжный караван» свое путешествие в Центральной детской библиотеке. К чтению литературы «Книжного каравана» привлечено всего – 617 читателей, им выдано – 5560 книг, (в ЦДБ – 302 читателя, книговыдача – 1908 экз.).

Центральная детская библиотека является так же участником партнерского проекта Самарской областной детской библиотеки «Семейный книжный талисман». В рамках этого проекта в библиотеке организован семейный литературно – игровой салон «ЛИС». В течение года в салоне проводились конкурсы читающих семей, победителем стала семья Николаевых. Читающая семья Николаевых принимала участие в областном заключительном мероприятии СОДБ, получила диплом за участие и подарок.

Центральная детская библиотека принимала участие в конкурсе проектов администрации городского поселения Нефтегорск «Организация летнего отдыха детей». Проект детской библиотеки «Литературное лето – 2008» выиграл средства на проведение летних детских чтений. В течение трех летних месяцев в детской библиотеке проводились разнообразные мероприятия с призами и награждениями. Побывало на мероприятиях в летний период в центральной детской библиотеке 744 человека.

Зуевская сельская модельная библиотека реализовала проект «Пока в душе не высушен родник» (благоустройство Святого источника во имя Николая Чудотворца, государственного памятника природы местного значения, одного из пунктов туристического маршрута «Зуевский караван» (выделено экологическим фондом администрации муниципального района Нефтегорский 100 тыс.руб.). Установлен новый сруб колодца и новая изгородь. Проект «Летопись культуры села Зуевка» реализуется без финансовой поддержки.

Работники Зуевской модельной библиотеки представили проект «Хобби-Информ-Центр», «Родина малая, Родина милая» на

Международную ярмарку социально-педагогических инноваций. За участие были награждены Дипломом. Представили так же проект на Всероссийский конкурс проектов «Православная инициатива».

Пестравский район

Инициативная группа молодежи «Домовенок» при Краснополянской сельской библиотеке, написала проект «Вместе с книжкой и игрушкой». В этом населенном пункте более 15 лет нет детского сада. Дошкольники не получают необходимых знаний, не бывают в коллективе сверстников. Цель проекта – развить творческие способности детей дошкольного возраста и навыки общения в коллективе сверстников. Проект был поддержан и реализован в рамках программы Make a Connection. В России программа реализуется фондом «Новые перспективы» при поддержке компании Nokia и международного молодежного фонда. Программа предоставляет возможность молодым людям реализовать свои собственные социальные инициативы, направленные на нужды местного сообщества, повысить свои знания и усовершенствовать навыки общения на тренингах и других мероприятиях. В мае 2008 года члены инициативной группы и руководитель проекта – заведующая Краснополянской сельской библиотекой, побывали в лагере «Березка» в г. Новокуйбышевске на двухдневном тренинге развития жизненных навыков молодежи через добровольчество. С июня группа приступила к реализации проекта «Вместе с книжкой и игрушкой». Три дня в неделю в течение всего лета ребята занимались с дошкольниками в библиотеке. Разучили с малышами комплекс упражнений зарядки, пальчиковую гимнастику для развития моторики рук, научили детей лепить из пластилина.

Похвистневский район

Подбельский филиал продолжает работу по социально – культурному проекту «Лидер изменений» цель, которого объединять людей, воплощать передовые идеи и обогащать культурную и социальную жизнь района. В рамках этого проекта был создан клуб пожилых людей «Надежда» на базе реабилитационного центра. При библиотеке существует организация волонтеров по доставке книг, журналов, питьевой воды инвалидам, ветеранам и пожилым людям.

Приволжский район

Программа «Экология. Книга. Мы» разработана совместно с инспекцией по охране окружающей среды Приволжского района. Ее реализация успешно продолжалась в 2008 году, согласно разработанному плану мероприятий на 2005-2008 гг. В 2008 годы в

Приволжской ЦБС был продолжен проект Самарской областной детской библиотеки «Книжный караван». Он был реализован на базе Новоспасского филиала.

Сергиевский район

Крупным мероприятием краеведческой тематики, прошедшим в ЦРБ, стал праздник самодеятельного творчества «О родной земле с любовью», посвященный 80-летию Сергиевского района. Это заключительный этап районного конкурса, объявленного Управлением культуры и молодежной политики Администрации м.р. Сергиевский. Его цель: воспитание у подрастающего поколения чувства патриотизма и гражданственности через приобщение к истории родного края; содействие преемственности поколений, укрепление социального и гражданского единства общества.

Ставропольский район

Второй год по нашему району путешествует «Книжный караван» СОДБ с лучшими детскими книгами. Районная библиотека осуществляет методическое обеспечение движения каравана: анализируется активность читателей, проводится анкетирование, готовятся сценарии мероприятий по встрече «Каравана». Продолжалась реализация проекта «Расскажу с любовью я о доме», дорабатывались ранее созданные проекты. Полностью реализован проект «Летопись земли Ставропольской». Появилась книга энциклопедического характера об истории и современной жизни нашего района, о достопримечательностях, памятниках истории, замечательных людях. Это первое издание такого масштаба. Книгу получили и с успехом используют в сельских и школьных библиотеках, она стала настоящим подарком всем жителям Ставропольского района.

Сызранский район

В год семьи открылся клуб для дошкольников «Незнайка» в Раменской библиотеке. Цель клуба: поддержка семейного чтения, приобщение ребенка к культуре чтения с малых лет. За время работы было проведено более 15 занятий по разным темам: «В гостях у королевы книг», «В царстве вежливых наук», «Этот мир удивительный», «Мой самый лучший друг» и др. Такая известная и забытая форма, как громкие чтения, вновь оказалась актуальной и вернулась в библиотеку, потому что в семьях перестали детям выразительно читать. Состоялась и очень запомнилась юным читателям удивительная театрализованная экскурсия в библиотеку.

Поразительный эффект обнаружила заведующая библиотекой: малыши зовут родителей идти с ними в библиотеку.

Хворостянский район

Студенецкая и Абашевская библиотеки несколько лет работают по Программе экологического просвещения населения. Цель этой программы – активизация работы библиотек по экологическому просвещению населения, а также развитие системы непрерывного экологического образования.

Результатом эффективности проектной деятельности явилось участие Студенецкого филиала в региональном экологическом карнавале «Три Я: Я +Семья+Экология» в г. Новокуйбышевске, где библиотекой был представлен проект «Экология и книга». По итогам всех конкурсов, в том числе конкурса проектов, команда Хворостянского района награждена дипломом третьей степени, кубком призёра и ценным подарком.

Центральная детская библиотека, а также Еланская, Новотульская и Абашевская сельские библиотеки приняли участие в проекте «От поиска к открытию», организованном Администрацией муниципального района Хворостянский и МУ «Дом молодёжных организаций». Цель данного проекта: организация и проведение конкурса поисково-исследовательских работ для привлечения молодёжи к изучению и сохранению объектов историко-культурного наследия Хворостянского района. По результатам конкурса Новотульский филиал был отмечен дипломом 1 степени. Таким образом, наши библиотекари осознали важность и необходимость проектной деятельности.

Челно-Вершинский район

В поддержку чувашской национальной культуры в 2007 году был реализован проект «Надежда». Цель проекта – сохранение и популяризация национальных ресурсов чувашского народа, выявление фольклора, на основе этого организация фольклорного детского коллектива, ориентация участников на лучшие образы устного народного творчества, возрождение национальных игр, традиций, обычаев, обрядов. Проект продолжает работать в библиотеках, обслуживающих чувашское население.

Чувашско-Урметьевская библиотека работает по программе «Ты мира не узнаешь, не зная края своего». Пробудить интерес у подростков к чтению краеведческой литературы, познакомить с героическим прошлым предков – цель к которой стремится библиотека. В рамках этой программы в библиотеке организован

краеведческий уголок «Здесь Родины моей начало», включающий многочисленные альбомы и папки, тематические полки и книжные выставки, уголок народного быта. В результате всей проведенной работы идет увеличение книговыдачи по этой тематике и составляет 520 экземпляров, а это значит, что каждый читатель (501 читатель) хотя бы раз прочитал книгу об истории своего края.

Шигонский район

Участие в III Областном конкурсе социокультурных проектов позволило нам расширить возможности «маленькой» сельской библиотеки в оказании информационных услуг.

С созданием локальной сети три пользователя одновременно могут работать в сети Интернет. Наши пользователи получили доступ к правовой системе «Гарант», которая позволяет получать точную, самую свежую информацию о действии любого правового документа.

г.о. Кинель

В апреле 2008 года Центральная библиотека получила финансовую поддержку молодежного культурно – досугового объединения «Перекресток вдохновений» (из местного бюджета) в рамках муниципального грантового конкурса среди молодежных и общественных организаций г.о. Кинель. На проект «Библиотека – молодым!» было выделено 50 тыс. руб. (на проведение творческих встреч и издание литературно-художественного альманаха «На перекрестке вдохновений»). Благодаря этой поддержке в течение года у ребят из «Перекрестка вдохновений» были интересные встречи с самарскими художниками, писателями, поэтами и актерами.

г.о. Новокуйбышевск

На региональном экологическом карнавале «Три Я: Я + Семья + Экология» в номинации «Презентация проекта» 1 место получил проект «ЭкоДом» Центра экологической информации.

Значимым событием года стал I городской библиотечный фестиваль народных культур «Национальные сезоны», ставший заключительным этапом проекта «Проведение интерактивных лекториев по национально-культурной тематике» в рамках плана мероприятий по сохранению культурной самобытности и развитию межкультурных коммуникаций Самарской области «Разные, но не чужие – мир через культуру». Фестиваль показал, что деятельность по популяризации национально-культурного наследия народов Поволжья в рамках городского праздника является эффективной. Работа библиотекарей была высоко оценена и получила поддержку

Министерства культуры и молодежной политики Самарской области и Администрации города.

Творческая лаборатория «Будущее начинается сегодня» в рамках Общероссийской грантовой программы «Новый день». Цель проекта – социальная адаптация детей-сирот, формирование у них навыков жизненного самоопределения и профессиональная ориентация. Итоги конкурса будут подведены в январе 2009 года.

В 2008 году получили финансирование проекты:

Библиотечный фестиваль «По тропам памяти людской...» в рамках областной Программы по патриотическому воспитанию граждан в Самарской области на 2007-2010 гг. и муниципальной целевой Программы «Патриотическое воспитание молодежи г.о. Новокуйбышевск Самарской обл. 2006-2010 г.г.».

Проект «Проведение интерактивных лекториев по национально-культурной тематике на базе библиотек г.о. Новокуйбышевск» в рамках Мероприятий по сохранению культурной самобытности и развитию межкультурных коммуникаций Самарской области «Разные, но не чужие – мир через культуру» на 2008 год.

Проект «Мир в твоих ладонях» в рамках мероприятий городской целевой программы «Экологическое воспитание населения г.о. Новокуйбышевск» на 2007-2009 год.

В БИС ведется активная работа по созданию своего «портфеля проектов». В 2008 году впервые был проведен конкурс библиотечного проектирования «Лучший проект года». В нем приняли участие разные по своему составу, условиям и содержанию работы структурных подразделений БИС. Всего на конкурс было представлено 10 проектов.

«Экобус» – проект «Центра экологической информации». Цель проекта: информирование жителей города о деятельности Центра экологической информации, его ресурсах и услугах, а также привлечение новых пользователей, равнодушных к экологическим проблемам.

«Библиотека без стен: «Книжный океан на планете Лето»» – проект Центральной детской библиотеки. Цель проекта: стимулирование творческого потенциала детей и подростков через организацию летнего досуга детей, не охваченных загородными и школьными лагерями. Популяризация чтения, формирование интереса к книге и потребности в систематическом чтении.

«Моя профессия – мое будущее» – проект филиала №3. Цель проекта – предоставление школьникам информации о мире профессий, профессиональная ориентация учащихся.

Интерактивный лекторий «Заветы доброй старины» – проект филиала №8. Цель проекта: привлечение внимания детей и подростков к истории.

г.о. Октябрьск

Ежегодно в нашем городе проходит региональный открытый фестиваль «МОСТ». Интерактивный проект ЦБС «Приглашаем в Простоквашино» получил диплом лауреата фестиваля в номинации «Лучшая презентация проекта». Проект «Загляните в семейный альбом» был отмечен дипломом участника фестиваля.

Игровой модуль проекта «Приглашаем в Простоквашино» был расположен на центральной площади города и состоял из пяти аттракционов и промежуточных вопросных блоков по первой книге Э. Успенского «Дядя Федор, Пес и Кот». Эта книга выбрана для проекта неслучайно, так как в ней присутствуют добрый юмор, занимательный сюжет о семье, семейных отношениях. Каждый из участников игры после регистрации и получения памятного бейджика по указанным стрелкам начинал путешествие по аттракционам.

В проекте «Загляните в семейный альбом» были представлены семейные фотографии, сочинения и стихи семей – победительниц литературных конкурсов и викторин, посвященных Году семьи. В оформлении проекта принимали участие все библиотеки ЦБС. Проект был представлен так же на центральной площади города. Каждый желающий имел возможность проголосовать за ту или иную семью жетоном. Семьи, набравшие наибольшее количество голосов, вышли в победители и были награждены дипломами и памятными подарками.

Интерактивный проект ЦБС «Приглашаем в Простоквашино» получил диплом лауреата фестиваля «МОСТ» в номинации «Лучшая презентация проекта». Проект «Загляните в семейный альбом» был отмечен дипломом участника фестиваля. В 2008 году в рамках реализации программы «Социально-экономическое оздоровление города Октябрьска Самарской области на 2004-2008 годы» профинансирован проект ЦБС «Создание информационно - ресурсного центра на базе ЦБС».

г.о. Отрадный

Привлечь внимание детей к книгам и периодическим изданиям, прививающим любовь к природе родного края, к книгам, содержащим в себе интересные и полезные сведения, призвана работа библиотеки – филиала №1 по эколого-краеведческому проекту «Познавать. Любить. Охранять». Каждый год проект прирастает новыми увлекательными затеями: выставка- викторина «Кто это? Что это?», эколого - познавательная викторина «В морском царстве, рыбном

государстве», урок здоровья «Мы за здоровый образ жизни» и др. «Право на жизнь» – таким было название слайд – путешествия по страницам «Красной книги», которое приурочено к Всемирному дню защиты животных. Особый акцент был сделан на знакомство детей с редкими животными Самарского края и национальным природным парком «Самарская Лука». Организационно-методический отдел сопровождает и актуальную на сегодня проектную деятельность филиалов. В 2008 году реализовывались следующие программы:

- Семейная академия
- Удивительные каникулы с книгой (поддержка детского чтения)
- КниТех (Книги и Технологии. Модернизация библиотек)
- АРМ: Актуально. Реально. Мобильно. (информатизация библиотек)
- Родного края имена
- Познавать. Любить. Охранять.
- Перекресток

Хотелось бы подчеркнуть, что разработка проекта – это не дань моде, а часть целенаправленной работы организационно-методического отдела.

г.о. Сызрань

- Программа «Есть город...» (ЦБС). Цель – развитие исторического сознания горожан, воспитание чувства патриотизма, гражданственности, любви к родному городу, поддержание у них интереса к изучению его прошлого, возрождению национальной культуры. В ходе реализации проведено более 200 больших и малых мероприятий для различных категорий читателей. Формы подачи краеведческой информации были самыми разнообразными: проведено 40 уроков краеведения, 12 уроков экологии, 17 встреч со знаменитыми людьми города, ветеранами войны, 10 презентаций книг сызранских писателей и о г.Сызрани, викторины, обзоры литературы, уроки памяти. В течение года читателям выдано 34593 экз. краеведческих документов. Всего в мероприятиях участвовало более 4 тыс. человек.
- Программа «Лето, книга, я – друзья!». Цель – пропаганда чтения как увлекательного способа проведения досуга детей в период летних каникул, привлечение их к чтению, расширение кругозора. В 2008 году в ней приняли участие ЦДБ им. А. Гайдара и 13 филиалов ЦБС, педагоги общеобразовательных школ, воспитатели детских садов, дошкольных лагерей.

Подготовлено и проведено 88 разнообразных по форме и содержанию мероприятий, их посетило 2300 детей.

- Проект ЦДБ «Детское читательское жюри». Цель – привлечение детей (от 10 лет и более) к чтению, развитие их интереса к художественной литературе современных авторов. С этой целью подросткам были представлены рекомендательные списки «Книги: проблемные, интересные, спорные, опасные» (вып.4 из 14 книг). В рецензировании, аннотировании приняли участие 78 читателей, было получено 23 отзыва.
- Программа ЦБС «Лев Толстой и мир» (2008-2010 г.г). Цель – формирование мировоззрения и эстетического вкуса молодых читателей. Приобщение молодежи к миру Толстого, знакомство с произведениями писателя. Мероприятия программы рассчитаны на различные категории читателей. Проведено около 30 мероприятий, в них участвовало около 450 человек.
- Цикл мероприятий для детей «Экология. Город. Библиотека. 2008». Цель – повышение экологической культуры, формирование активной гражданской позиции в деле охраны природы. В рамках цикла проведено более 70 мероприятий, в них участвовало 1275 ребят от дошкольного до подросткового возраста.

г.о. Тольятти «Тольяттинская библиотечная корпорация»

Проект «Мир читающей семьи». Цель проекта – объединение семей, формирование традиций семейного чтения, развитие творческого потенциала. В задачи входило выявление самой интересной и дружной читающей семьи Тольятти, привлечение в библиотеку новых семей. В течение трех месяцев участники работали над конкурсными заданиями под руководством библиотекарей – руководителей чтений.

До финала успешно дошли 36 семей (всего 149 человек) из 17 библиотек корпорации. Участники посетили библиотеки в течение лета 379 раз, прочитали 1059 книг, в которых смогли отыскать и представить 640 традиций и праздников, выписали из них 842 рецепта.

В течение лета во всех подразделениях библиотеки проводились просветительские и игровые программы для детей, подростков и родителей. Всего было проведено 61 мероприятие, которые посетили 1479 человек.

Проект «С любовью каждая строка».

Основной целью проекта была организация и проведение ряда мероприятий в рамках фестиваля литературного творчества пожилых

«С любовью каждая строка». Для проведения фестиваля была выбрана библиотека № 18 «Фолиант». Литературный клуб «Прикосновение», организованный в стенах библиотеки является одним из самых ярких и востребованных центров самодеятельного литературного творчества горожан. В рамках фестиваля было организовано и проведено 16 мероприятий – музыкально-поэтических вечеров, презентаций, диспутов, литературных календарей. Их посетили более 540 человек.

Итогом проведения фестиваля стало создание CD с лучшими работами 15 авторов. Диски вместе с ценными подарками получили авторы, библиотеки МУК «ТБК», а также библиотеки средних школ №№ 69, 81,44. Содержание диска размещено на сайте корпорации (<http://cls.tgl.ru>) и сайте Поволжского клуба качества (<http://www.volga-quality.ru>). В дальнейшем планируется сделать выпуск таких CD-сборников регулярным.

Проект МУК «ТБК» «Интернет-школа третьего возраста».

В декабре 2008 года проект МУК «ТБК» «Интернет-школа третьего возраста» стал одним из победителей Общего конкурса грантов ГБФ «Фонд Тольятти». Проект является логическим продолжением реализованного в 2007 году проекта «Школа третьего возраста». С августа по декабрь были проведены 3 курса обучения по 2 группы в каждом из них. Закончили обучение в полном объеме 52 человека (количество желающих обучаться было свыше 150 человек). После обучения все выпускники имеют возможность бесплатно пользоваться компьютерами библиотеки в целях повышения уровня знаний, имеют доступ в Интернет.

г.о. Тольятти «Библиотека Автограда»

Целевая программа «Культура Тольятти-2008» – проект «Библиотеки Автограда» «Библиотека – окно в мир корпоративной информации».

Программа летних чтений для детей, развитие деятельности мастерской чтения на базе Зала художественной литературы, работа по целевым программам Литературной гостиной, авторские теле- и радио передачи Библиотеки Автограда (Переplet, Почитай-ка).

Постоянное внимание к расширению спектра услуг и повышению их качества на основе развития информационных технологий привели к положительным результатам в работе, которые были оценены на областном и всероссийском уровнях:

- первая премия второго Всероссийского конкурса сайтов публичных библиотек России в номинации «Лучший сайт муниципальной публичной библиотеки»;

- благодарственное письмо Российской государственной юношеской библиотеки и АНО «Институт информационных инициатив» (г. Москва) в адрес Департамента культуры мэрии г.о. Тольятти за активную работу операторов Библиотеки во Всероссийском проекте «Виртуальная справка»;
- победа в областном конкурсе «Библиотека XXI века» в номинации «Инновационная платформа информатизации»;
- 2 место в конкурсе Самарской Губернской Думы «Библиотека – центр правовой информации».

г.о. Чапаевск

В 2008 году библиотеки работали по 8 программам:

- Программа деятельности библиотек «Книга. Семья. Библиотека».
- Программа летнего детского чтения «Путешествие в город «Почитай-ка».
- План мероприятий по подготовке к празднованию 100-летия со дня основания города Чапаевска 2008-2011 годах.
- Программа мероприятий, посвященных 180-летию со дня рождения и 100-летию памяти Л.Н.Толстого, планируемых на территории г.о. Чапаевска в 2008-2010 годах.
- Программа деятельности «Страницы истории нашего края».
- Программа деятельности с юношеством «Книга – путь к знаниям и успеху».
- Программа деятельности «Жизнь в руках живущих» (распространение экологических знаний).
- План мероприятий ЦБС по просветительской деятельности, осуществляемой в библиотеках в связи с разработкой проектов Комплексного плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и плана работы городской межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту на 2008 год.

**СВОДНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ЕДИНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ОБЛАСТНЫХ
БИБЛИОТЕК НА 2 КВАРТАЛ 2009 ГОДА**

**Сводный план единой областной методической службы библиотек
(ЕОМСБ) на 2 квартал 2009 год**

Мероприятие	Форма	Сроки
Анализ деятельности муниципальных библиотек		
Мониторинг деятельности муниципальных библиотек по основным статистическим показателям работы – отработка технологии и форм сбора статистической информации; – сбор и обработка статистических данных за 1 квартал; – анализ полученных результатов и подготовка аналитической записки.	Сбор статистических данных по основным показателям работы библиотеки	До 25 апреля
Подготовка регламентирующих документов		
Разработка и утверждение нормативной документации о работе ЕОМСБ.	Положение, Сводный план деятельности	апрель
Разработка и утверждение Положения Межрегионального Фестиваля социокультурных проектов «Яркая идея»	Положение	До 2 апреля
Повышение квалификации сотрудников муниципальных библиотек		
Практическое занятие «Администрирование баз данных в АИБС – MARC». Целевая группа: специалисты отделов комплектования и обработки литературы	Практическое занятие	20 апреля
«Библиотеки и общество: новые грани взаимодействия» (на базе Красноярской ЦБ) Целевая группа: заведующие отделов (м. р-ны: Волжский, Сергиевский, Кинельский, Иса克林ский, К.-Черкасский, Ставропольский)	Зональный семинар	29 апреля
«Поддержка и развитие чтения: российские реалии и зарубежный опыт» Целевая группа: заведующие отделами обслуживания муниципальных библиотек	Проблемный семинар	10 июня СОУНБ
Занятие из цикла «Методика создания сводного электронного каталога»	Семинар-практикум,	15 июня – м.р-ны, 16 июня –

муниципальных и областных библиотек Самарской области, для заведующих отделами комплектования и обработки литературы.	2-е занятие	городские округа, 17 июня г.о. Тольятти, Самара, Новокуйбышевск
Творческая лаборатория по привлечению к чтению детей и подростков «Детское чтение». Целевая группа: библиотекари, обслуживающие детей в муниципальных библиотеках. База проведения: ЦРДБ м.р. Ставропольский	Творческая лаборатория с участием сотрудников РГДБ (Москва)	4,5 июня
«Летняя школа методиста» для методистов муниципальных библиотек. На базе д/л «Березки» г.о. Новокуйбышевск	Семинар-тренинг	27-30 мая
Организация работы областного Клуба библиоменеджеров – разработка и утверждение регламентирующей документации; – организация рабочих встреч	рабочие встречи	апрель апрель-май
Оказание консультационной и методической помощи сотрудникам муниципальных библиотек	По запросам	по запросам
Организация мероприятий		
Организация и проведение Межрегионального Фестиваля социокультурных проектов «Яркая идея»	Фестиваль СОУНБ	27 мая
Организация и проведение Общероссийского Дня библиотек в Самарской области		27мая
Издательская деятельность		
Выпуск сборника «Библиосфера» №3 (итоги деятельности библиотек в 2008 году)	Сборник	апрель
Выпуск сборника «Библиосфера» №4 (из опыта работы областных библиотек)	Сборник	май
Выпуск информационного сборника по итогам фестиваля «Яркая идея»	Сборник	июнь
Организация работы с порталом библиотек Самарской области		
Оптимизация структуры портала	реорганизация	апрель
Активизация работы раздела «Чтение	ЭДД статей	по запросам

профессионалов»: размещение оглавлений профессиональных изданий за 2008-2009 г.г., организация электронной доставки статей (ЭДД статей)		
Размещение информации о проводимых мероприятиях на сайте и портале библиотек		ежемесячно
Выезды		
«Выездная библиотечная приемная»	г.о. Чапаевск Муниципальный район Елховка	май июнь
Подготовка аналитических справок для выездных приемных Министерства культуры в муниципальные образования Самарской области	м.р-ны. Борский, Похвистневский и Шигонский г.о. Жигулевск, м.р. Елховский	апрель май июнь
Организация выезда делегации от государственных и муниципальных библиотек на ежегодную конференцию РБА	Конференция	май г.о. Вологда
Выезды для подготовки и проведения семинара «Летняя школа методиста»	д/л «Березки»	май

ПОЛОЖЕНИЯ:

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО ФЕСТИВАЛЯ
СОЦИОКУЛЬТУРНЫХ ПРОЕКТОВ
«ЯРКАЯ ИДЕЯ»**

**ОБЛАСТНОЙ КОНКУРС СОЦИАЛЬНОЙ
РЕКЛАМЫ «ВРЕМЯ ЧИТАТЬ»**

**РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОНКУРС КОМИКСОВ
«КЛАСС-КОМИКС»**

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении

Межрегионального Фестиваля социокультурных проектов

«Яркая идея»

1. Общие положения

1.1. Организатор Межрегионального Фестиваля социокультурных проектов библиотек Поволжья «Яркая идея» (далее - Фестиваль) - государственное учреждение культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» (далее - Организатор). Соорганизаторы: государственное учреждение культуры «Самарская областная детская библиотека», государственное учреждение культуры «Самарская областная юношеская библиотека» и государственное учреждение культуры «Самарская областная библиотека для слепых», Клуб библиоменеджеров Самарской области.

1.2. Фестиваль направлен на развитие социального партнерства, внедрение инновационных технологий в работу библиотечных учреждений. Фестиваль проводится в рамках празднования Общероссийского дня библиотек.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, порядок проведения, содержание, категории участников Фестиваля.

2. Цели и задачи Фестиваля

2.1. Целью Фестиваля является выявление инновационных методов и форм работы библиотек, дающих возможность совершенствовать библиотечно-информационное обслуживание населения.

2.2. Задачи Фестиваля:

- Продемонстрировать разнообразие и многогранность социокультурных проектов.
- Содействовать развитию чтения.
- Содействовать популяризации и продвижению проектной деятельности.
- Создать условия для развития и укрепления корпоративных связей между организациями, заинтересованными в продвижении чтения.
- Содействовать повышению престижа библиотек и библиотечной профессии.

3. Участники Фестиваля

3.1. В Фестивале могут принять участие муниципальные, областные библиотеки, Дома молодежных организаций, молодежные организации, а так же библиотеки высших, среднеспециальных и

среднеобразовательных учебных заведений и другие заинтересованные организации вне зависимости от статуса юридического лица.

Количество проектов, представляемых на Фестиваль от организации, неограничено.

4. Требования к проектам

4.1. На Фестиваль могут быть представлены как реализованные, так и не реализованные ранее проекты.

4.2. Тема или одно из направлений проекта – **развитие и популяризация чтения.**

4.3. Обязательными требованиями к проектам являются: креативность, новые подходы к реализации идеи, использование инновационных форм и методов в продвижении чтения, участие в реализации проектов социальных партнеров.

5. Порядок проведения Фестиваля

5.1. Фестиваль проводится 27 мая 2009 г. на базе государственного учреждения культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека».

5.2. Для участия в Фестивале необходимо заполнить информационную карту участника (Приложение №1) и направить на эл. почту fatianova@lib.smr.ru или по факсу (846) 335-67-13 в научно-методический отдел Самарской областной универсальной научной библиотеки **до 6 мая 2009 г.**

5.3. Дополнительные консультации по проведению Фестиваля можно получить:

– в МУК «Библиотека Автограда» г.о. Тольятти - Булюкина Надежда Валентиновна по тел: 8(8482)35-51-29, эл. почте: bnv@ba.tgl.ru;

– в Межпоселенческой библиотеке м. р-на Волжский – Литягина Наталья Владимировна по эл. почте: awai07@rambler.ru.

5.4. Фестиваль состоит из 3 частей:

Акция «Время читать!..» (проводится с 27 мая по 27 июня 2009 г.)

Мастер-классы «Библиотека, как «точка роста»

Круглый стол «Читающая страна?»

В рамках Фестиваля состоится открытие Акции «Время читать!..»:

1 этап Акции – 27 мая 2009 г.:

– **Ярмарка–презентация проектов.** Презентация проектов может носить информационно-творческий характер, форма подачи материала определяется участниками самостоятельно. Участникам

будут предоставлены: площадка, стенды, столы. Участники презентуют свои проекты одновременно.

– **Покупка/продажа проектов.** Участникам ярмарки предоставляется возможность приобрести/продать заинтересовавший их проект (включая описание его методики). Для этого организатор Фестиваля выпускает буклет с информацией о проекте (согласно информационной карте участника), включая его примерный бюджет. Покупка методики проекта осуществляется за счет средств заинтересованной стороны.

– **Голосование участников Фестиваля** - выбор лучших проектов методом рейтингового голосования.

– **Партнерство.** Организатор осуществит финансирование партнерских проектов в размере до 10 000 рублей (не более 7-ми) путем перечисления средств на расчетный счет организации-исполнителя проекта. Проект должен быть направлен на тиражирование технологий в муниципальных образованиях Самарской области. Финансовые средства на реализацию партнерских проектов перечисляются организации – автору проекта.

Партнера, по реализации проекта организация (продавец) выбирает самостоятельно. Совет Клуба библиоменеджеров Самарской области, вправе давать рекомендации по выбору проектов на финансирование. Проекты, получившие материальную поддержку, будут объявлены при подведении итогов Фестиваля.

– **Стажировка.** Реализация проектов в другом регионе оплачивается как стажировка по обмену опытом (не более 3-х). Стажировка оплачивается путем перечисления средств организации - реализатору проекта. Решение о стажировке принимается на заседании Совета Клуба библиоменеджеров Самарской области и объявляется при подведении итогов Фестиваля.

2 этап Акции 29 мая – 27 июня 2009 г.

Реализация проектов, получивших финансовую поддержку на Фестивале в рамках Акции «Время читать!..».

3 этап Акции – 27 июня 2009 г.

Подведение итогов Акции пройдет в форме презентаций в рамках празднования «Дня молодежи России» на каждой территории, реализовавшей проект (по отдельному плану). Подробный отчет о ходе и итогах Акции будет размещен на сайте СОУНБ.

В рамках Фестиваля пройдут мастер-классы библиотек, которые успешно реализуют проекты в области продвижения чтения в Самарской области. Для проведения мастер-классов будут

приглашены библиотеки-участницы Фестиваля на основе поданных заявок (согласно информационной карте участника).

Круглый стол «Читающая страна?»

В программе обсуждение вопросов:

- Читать не поздно никогда?
- Что мы читаем и как мы читаем.
- Молодежь в библиотеке: гости, партнеры, хозяева?

5.4. С Положением о Фестивале можно ознакомиться:

- в государственном учреждении культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» по адресу: г. Самара, пр. Ленина, 14 А, Научно-методический отдел;
- на сайте государственного учреждения культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» по адресу: www.lib.smr.ru;
- на сайте государственного учреждения культуры «Самарская областная юношеская библиотека» по адресу: www.soub.ru;
- на сайте государственного учреждения культуры «Самарская областная библиотека для слепых» по адресу: www.samaraobs.ru;
- на портале библиотек Самарской области по адресу: www.lib.smr.ru/portal.

6. Условия финансирования

6.1. Расходы, связанные с приездом и проживанием, участники Фестиваля оплачивают самостоятельно.

6.2. Фестиваль финансируется за счет основной деятельности организатора.

**Информационная карта
Участника Межрегионального Фестиваля «Яркая идея»**

Полное название организации: _____

Название проекта: _____

Адрес, тел., эл. почта: _____

Ф.И.О., должность руководителя организации, телефон: _____

Ф.И.О., должность руководителя проекта, телефон: _____

Актуальность проекта (не более 0,5 стр.): _____

Цель и задачи проекта: _____

Продолжительность проекта: _____

Деятельность по проекту (не более 2 страниц.): _____

Партнеры: _____

Ожидаемые результаты: _____

Смета расходов: _____

Статья расходов	Расчет стоимости	Сумма
Итого		

Банковские реквизиты:

Участие в круглом столе «Читающая страна?»: ДА НЕТ
(нужное подчеркнуть)

Проведение мастер-класса: ДА НЕТ
(нужное подчеркнуть)

Тема Вашего мастер-класса:

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе социальной рекламы «Время читать»

Государственное учреждение культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» совместно с государственным учреждением культуры «Самарская областная детская библиотека» и государственным учреждением культуры «Самарская областная юношеская библиотека» в рамках мероприятий, посвященных 210-летию со дня рождения А.С. Пушкина и 200-летию со дня рождения Н.В. Гоголя, проводит конкурс социальной рекламы «Время читать» (далее – Конкурс).

Общие положения

1.1. Конкурс направлен на привлечение общественного внимания к проблемам чтения, к продвижению книги и чтения в современном обществе.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, порядок проведения, содержание, категории участников Конкурса.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является привлечение общественного внимания к проблемам чтения, к продвижению книги и чтения в современном обществе.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- привлечение широкого круга специалистов в области рекламы и дизайна, других творческих профессий к созданию социальной рекламы;
- поиск идей и дизайнерских решений по созданию эффективной социальной реклам;
- выявление и поддержка творчески одаренных людей;
- воспитание позитивной гражданской позиции людей, реализуемое через средства массовой информации и носители наружной рекламы.

3. Номинации

3.1. Победители определяются по следующим номинациям:

- Гран-при
- постер
- открытка
- сценарий видеоролика

Конкурсные работы должны быть направлены на формирование общественно значимого статуса книги и чтения, привлечение к чтению самых различных групп населения, создание образа человека читающего как человека успешного.

4. Учредители и организаторы

4.1. Учредителем и организатором конкурса является Государственное учреждение культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» (далее - Организатор).

4.2. Организатор:

- объявляет о начале и порядке проведения Конкурса;
- координирует исполнение календаря проведения Конкурса;
- обеспечивает освещение мероприятий Конкурса в средствах массовой информации;
- принимает конкурсные материалы от участников и обеспечивает проведение их экспертизы;
- учреждает порядок награждения участников и победителей Конкурса;
- организовывает проведение торжественной церемонии награждения победителей;
- утверждает список победителей Конкурса;
- готовит аналитический отчет об итогах проведения Конкурса.

5. Участники Конкурса

5.1. В Конкурсе могут принимать участие:

- физические лица;
- творческие коллективы без статуса юридического лица;
- юридические лица вне зависимости от организационно-правовой формы,

проживающие или осуществляющие свою деятельность на территории Приволжского федерального округа, оформившие заявку на участие в конкурсе надлежащим образом и в установленные сроки в соответствии с настоящим Положением.

В творческий коллектив могут входить не более 5 человек.

Количество работ, представленных на Конкурс от 1 участника/1 творческого коллектива, неограничено.

6. Порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в три этапа:

I этап – информационный. Информирование потенциальных участников Конкурса – с 15 по 30 марта 2009 г.

II этап – организационный. Прием конкурсных заявок - с 20 марта по 20 апреля 2009 г.

III этап – отборочный. Отбор членами жюри конкурсных работ. Определение списка финалистов. С 20 по 30 апреля 2009 г.

Организация выставки работ финалистов (в том числе на сайте ГУК СОУНБ) и зрительская оценка жителями Самарской области. С 1 по 20 мая 2009 г.

Определение победителей Конкурса членами жюри. Церемония награждения. Май 2009 г.

6.2. С Положением о Конкурсе и формой заявки можно ознакомиться:

- в государственном учреждении культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» по адресу: г. Самара, пр. Ленина, 14 А, Центр поддержки и развития чтения;
- на сайте государственного учреждения культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» по адресу: www.lib.smr.ru; Портале библиотек Самарской области по адресу: www.lib.smr.ru/portal;
- в муниципальных библиотеках Самарской области.

7. Условия проведения конкурса

7.1. Конкурс проводится в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Конкурсные заявки с прилагаемыми материалами подаются лично или по почте с 20 марта по 20 апреля 2009 г. в государственное учреждение культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» по адресу: 443110, г. Самара, пр. Ленина, 14 А, Центр поддержки и развития чтения, Невзоровой Марине Анатольевне, тел. (8-846) 334-22-99. С 9.00 до 17.00. (кроме субботы и воскресенья).

7.3. В состав конкурсной заявки входит:

- карточка участника (Приложение №1);
- материалы конкурсной работы.

7.4. Материалы на Конкурс подаются в следующих формах:

- эскиз постера, - цифровой носитель (CD/DVD) с плотностью изображения не менее 300/350 dpi в формате JPEG/TIFF (СМУС) (допускается редакционная обработка Photoshop) или макет на листе формата А4 в любой технике рисования (масло, акварель, тушь, цветные карандаши, мелки, пастель и т.д.);
- эскиз открытки (лицевая и оборотная сторона) - цифровой носитель (CD/DVD) с плотностью изображения не менее 300/350 dpi в формате JPEG/TIFF (СМУС) (допускается редакционная обработка Photoshop) или макет на листе формата А5 в любой технике рисования (масло, акварель, тушь, цветные карандаши, мелки, пастель и т.д.);
- сценарий видеоролика (текстовый материал) – цифровой носитель (CD/DVD) в формате Microsoft Word. Продолжительность видеоролика – до 5 мин.

- работы на электронном носителе должны иметь этикетку, на которой: название работы, фамилия, имя, контактный телефон.

7.5. На каждую конкурсную работу должна быть оформлена карточка участника. Участник, не предоставивший сведений, либо предоставивший неполные сведения, указанные в приложении к настоящему Положению, а также предоставивший материалы, не соответствующие требованиям настоящего Положения, к участию в Конкурсе не допускается.

7.6. Авторы конкурсных работ предоставляют организатору Конкурса неэксклюзивные авторские права для некоммерческого использования своих работ (ограниченное тиражирование, воспроизведение и демонстрация в контексте проведения социокультурных мероприятий).

Участник Конкурса гарантирует, что права на использование произведений принадлежат исключительно ему, не содержат материалов, правообладателями которых являются другие лица, не нарушают прав и законных интересов третьих лиц. Организатор Конкурса не несет ответственности за содержание произведений и за соответствие их требованиям законодательства, за неправомерное использование в произведениях результатов интеллектуальной деятельности, правообладателями которых являются третьи лица, а также за другие возможные нарушения прав третьих лиц.

Организатор Конкурса вправе использовать присланные на конкурс работы для организации и проведения мероприятий, проводимых по тематике Конкурса, с обязательным указанием на авторство представленных работ (Ф.И.О. автора либо наименование организации-изготовителя).

7.7. Конкурсные работы не рецензируются и не возвращаются.

8. Критерии оценки работ

8.1. Работы, представленные на Конкурс, оцениваются жюри исходя из следующих критериев:

- соответствие целям, задачам и условиям конкурса;
- мотивирующая сила работы; выразительность идеи и глубина раскрытия темы;
- креативность (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления).
- качество воплощения идеи (композиция, гармония используемых цветов, качество верстки и подбора шрифта, качество подачи работ на рассмотрение);
- при оценке работ могут быть учтены и другие критерии.

9. Порядок объявления и награждения победителей

9.1. По итогам конкурса будут выявлены финалисты и победители Конкурса.

Оценка конкурсных работ производится в три этапа:

- отбор членами жюри конкурсных работ, соответствующих целям, задачам и условиям Конкурса и их оценка; определение финалистов;
- оценка работ финалистов жителями Самарской области;

Гран-при конкурса вручается по результатам зрительского голосования.

Победитель в каждой номинации определяется членами жюри из числа финалистов Конкурса.

9.2. Партнеры и спонсоры Конкурса могут учредить специальные номинации.

9.3. Жюри конкурса оставляет за собой право не присуждать Гран-при Конкурса.

9.4. Участники Конкурса будут отмечены сертификатами, победители – дипломами и ценными подарками.

9.5. Организатор Конкурса не обеспечивает финансирование расходов, связанных с приездом на церемонию награждения и проживанием участников конкурса.

ЗАЯВКА
на участие в региональном конкурсе комиксов
«Время читать»
 (творческий коллектив)

Название
 номинации _____
 Название работы _____

Информация о руководителе творческого коллектива

Фамилия, имя, отчество _____
 Дата рождения _____
 Адрес _____
 Контактные телефоны (в т.ч. код города) _____
 E-mail _____
 Место учебы (работы) _____

Информация об участниках творческого коллектива (на каждого участника)

Фамилия, имя, отчество _____
 Дата рождения _____
 Место учебы (работы) _____
 Роль участника в творческом коллективе _____

Дата _____ Подпись _____

Отправляя эту заявку, вы соглашаетесь с условиями Конкурса.

<i>Отметка о регистрации заявки</i>	Дата: _____ Время: _____ Регистрационный номер: _____ Ответственное лицо: _____
--	--

ЗАЯВКА
на участие в региональном конкурсе комиксов
«Время читать»
 (индивидуальный участник)

Название номинации _____

Название работы _____

Фамилия, имя, отчество участника _____

Дата рождения участника _____

Адрес участника _____

Контактные телефоны (в т.ч. код города) _____

E-mail _____

Место учебы (работы) _____

Дата _____ Подпись _____

Отправляя эту заявку, вы соглашаетесь с условиями Конкурса.

Отметка о регистрации заявки	Дата: _____ Время: _____ Регистрационный номер: _____ Ответственное лицо: _____
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном конкурсе комиксов «Класс-комикс»

Государственное учреждение культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» совместно с государственным учреждением культуры «Самарская областная детская библиотека» в рамках мероприятий, посвященных 210-летию со дня рождения А.С. Пушкина и 200-летию со дня рождения Н.В. Гоголя, проводит конкурс комиксов по мотивам произведений писателей (далее – Конкурс).

Общие положения

1.1. Конкурс направлен на популяризацию чтения классической литературы и художественно-эстетическое воспитание молодежи.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, порядок проведения, содержание, категории участников Конкурса.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является популяризация чтения классической литературы и художественно-эстетическое воспитание молодежи.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- популяризация произведений Н.В. Гоголя и А.С. Пушкина в молодежной среде;
- эстетическое воспитание и формирование художественного вкуса;
- выявление и поддержка творчески одаренных людей, предоставление возможности продемонстрировать свои произведения общественному и профессиональному сообществу;
- создание работ в области комикса высокого художественного и профессионального уровня.

3. Номинации

3.1. Победители определяются по следующим номинациям:

- комикс по мотивам произведений А.С. Пушкина
- комикс по мотивам произведений Н.В. Гоголя
- детская книга
- свободная тема

Участники Конкурса самостоятельно определяют одно произведение А.С. Пушкина или Н.В. Гоголя для создания комикса.

В рамках свободной темы и темы «детская книга» участники Конкурса неограничены в выборе авторов и произведений.

4. Учредители и организаторы

4.1. Учредителем и организатором конкурса является Государственное учреждение культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» (далее - Организатор).

4.2. Организатор:

- объявляет о начале и порядке проведения Конкурса;
- координирует исполнение календаря проведения Конкурса;
- обеспечивает освещение мероприятий Конкурса в средствах массовой информации;
- принимает конкурсные материалы от участников и обеспечивает проведение их экспертизы;
- учреждает порядок награждения участников и победителей Конкурса;
- организывает проведение торжественной церемонии награждения победителей;
- утверждает список победителей Конкурса;
- готовит аналитический отчет об итогах проведения Конкурса.

5. Участники Конкурса

5.1. В Конкурсе могут принимать участие:

- физические лица;
- творческие коллективы,

проживающие или осуществляющие свою деятельность на территории Приволжского федерального округа, оформившие заявку на участие в конкурсе надлежащим образом и в установленные сроки в соответствии с настоящим Положением.

В творческий коллектив могут входить не более 5 человек.

Количество работ, представленных на Конкурс от 1 участника/1 творческого коллектива неограничено.

6. Порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в три этапа:

I этап – информационный. Информирование потенциальных участников Конкурса – с 1 по 25 марта 2009 г.

II этап – организационный. Прием конкурсных заявок - с 15 марта по 30 апреля 2009 г.

III этап – отборочный. Отбор членами жюри конкурсных работ. Определение списка финалистов. С 1 мая по 22 мая 2009 г.

Организация выставки работ финалистов (в том числе на сайте ГУК СОУНБ) и зрительская оценка жителями Самарской области. С 27 мая по 30 сентября 2009 г.

Определение победителей Конкурса членами жюри. Церемония награждения. Октябрь 2009 г.

6.2. С Положением о Конкурсе и формой заявки можно ознакомиться:

- в государственном учреждении культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» по адресу: г. Самара, пр. Ленина, 14 А, Центр поддержки и развития чтения;
- на сайте государственного учреждения культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» по адресу: www.lib.smr.ru; Портале библиотек Самарской области по адресу: www.lib.smr.ru/portal;
- В муниципальных библиотеках Самарской области.

7. Условия проведения конкурса

7.1. Конкурс проводится в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Конкурсные заявки с прилагаемыми материалами подаются лично или по почте с 1 по 30 апреля 2009 г. в государственное учреждение культуры «Самарская областная универсальная научная библиотека» по адресу: 443110, г. Самара, пр. Ленина, 14 А, Центр поддержки и развития чтения, Невзоровой Марине Анатольевне, тел. (8-846) 334-22-99. С 9.00 до 17.00 (кроме субботы и воскресенья).

7.3. В состав конкурсной заявки входит:

- карточка участника (Приложение №1);
- материалы конкурсной работы.

7.4. Материалы на Конкурс подаются в следующих формах:

- работы, сделанные в электронном формате, должны быть представлены не только на электронном носителе (CD или DVD, формат файлов JPEG, TIF, разрешение 300/350 dpi), но и в распечатанном виде;
- формат работы А4;
- количество листов – не более 2, количество кадров на 1 листе – не более 6;
- для творческого коллектива в заявке необходимо обозначить роли участников (художник, сценарист и т.д.);
- обязательным условием является законченность истории;
- работы на электронном носителе должны иметь этикетку, на которой: название работы, фамилия, имя, контактный телефон.

7.5. На каждую конкурсную работу должна быть оформлена карточка участника. Участник, не предоставивший сведений, либо предоставивший неполные сведения, указанные в приложении к настоящему Положению, а также предоставивший материалы, не соответствующие требованиям настоящего Положения, к участию в Конкурсе не допускается.

7.6. Авторы конкурсных работ предоставляют организатору Конкурса неэксклюзивные авторские права для некоммерческого использования своих работ (ограниченное тиражирование, воспроизведение и демонстрация в контексте проведения социокультурных мероприятий).

Участник Конкурса гарантирует, что права на использование произведений принадлежат исключительно ему, не содержат материалов, правообладателями которых являются другие лица, не нарушают прав и законных интересов третьих лиц. Организатор Конкурса не несет ответственности за содержание произведений и за соответствие их требованиям законодательства, за неправомерное использование в произведениях результатов интеллектуальной деятельности, правообладателями которых являются третьи лица, а также за другие возможные нарушения прав третьих лиц.

Организатор Конкурса вправе использовать присланные на конкурс работы для организации и проведения мероприятий, проводимых по тематике Конкурса, с обязательным указанием на авторство представленных работ (Ф.И.О. автора либо наименование организации-изготовителя).

7.7. Оргкомитет Конкурса не гарантирует возврат электронных носителей и материалов, поданных на Конкурс.

8. Критерии оценки работ

8.1. Работы, представленные на Конкурс, оцениваются жюри исходя из следующих критериев:

- соответствие целям, задачам и условиям Конкурса;
- мотивирующая сила работы; выразительность идеи и глубина раскрытия темы;
- креативность (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления).
- качество воплощения идеи;
- при оценке работ могут быть учтены и другие критерии.

9. Порядок объявления и награждения победителей

9.1. По итогам конкурса будут выявлены финалисты и победители Конкурса.

Оценка конкурсных работ производится в два этапа:

- отбор членами жюри конкурсных работ, соответствующих целям, задачам и условиям Конкурса, и их оценка; определение финалистов;
- оценка работ финалистов жителями Самарской области;

Победитель в каждой номинации определяется по сумме результатов голосования жюри и зрительского голосования.

9.2. Партнеры и спонсоры Конкурса могут учредить специальные номинации.

9.3. Участники Конкурса будут отмечены сертификатами, победители – дипломами и ценными подарками.

9.4. Организатор Конкурса не обеспечивает финансирование расходов, связанных с приездом на церемонию награждения и проживанием участников конкурса.

ЗАЯВКА
на участие в региональном конкурсе комиксов
«Класс-комикс»
 (творческий коллектив)

Название
 номинации _____
 Название работы _____

Информация о руководителе творческого коллектива

Фамилия, имя, отчество _____
 Дата рождения _____
 Адрес _____
 Контактные телефоны (в т.ч. код города) _____
 E-mail _____
 Место учебы (работы) _____

Информация об участниках творческого коллектива (на каждого участника)

Фамилия, имя, отчество _____
 Дата рождения _____
 Место учебы (работы) _____
 Роль участника в творческом коллективе _____

Дата _____ Подпись _____

Отправляя эту заявку, вы соглашаетесь с условиями Конкурса.

<i>Отметка о регистрации заявки</i>	Дата: _____ Время: _____ Регистрационный номер: _____ Ответственное лицо: _____
--	--

**УСТАВ
КЛУБА БИБЛИОТЕЧНЫХ МЕНЕДЖЕРОВ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

УСТАВ КЛУБА БИБЛИОТЕЧНЫХ МЕНЕДЖЕРОВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Клуб Библиотечных Менеджеров Самарской области (далее – Клуб) – это добровольное объединение руководителей библиотек Самарской области (вне зависимости от организационно-правовой формы) и физических лиц, имеющее целью развитие библиотечного дела в Самарской области, стремящееся к установлению новых форм взаимодействия между деловыми профессиональными элитами библиотечного сообщества Самарской области, Российской Федерации.

Датой учреждения Клуба является 2 марта 2009 г.

1. Цели клуба

Клуб объединяет самарских библиотечных менеджеров с целью обеспечения условий взаимовыгодного сотрудничества, стабильного партнерства, образования новой духовной и профессиональной общности представителей библиотечной элиты Самарской области.

2. Задачи клуба

Основной задачей Клуба является обсуждение и выработка коллективных решений по целому ряду проблем:

- библиотека и общество: как видит себя библиотека и как ее воспринимает социум – миссия библиотек;
- библиотека и ее партнеры: органы власти, учредители, общественные организации и пользователи – стратегия библиотек;
- библиотека и персонал: устремления и цели руководства, приоритеты коллектива и каждого его члена – персонал-стратегия. Система непрерывного образования;
- библиотека как производственная, высокотехнологичная структура – применение процессного подхода к организации деятельности;
- библиотека и инертность мышления и восприятия общества и инертность библиотечарей – библиотечная философия, PR-технологии.

А также решение традиционных задач:

- Развитие контактов и эффективного сотрудничества между библиотечными элитами Самарской области;
- Организация информационно-коммуникационной деятельности, обеспечивающей взаимовыгодное сотрудничество и льготы для членов Клуба;

- Организация культурных и благотворительных мероприятий, способствующих усилению сплоченности библиотечных элит;
- Организация досуга членов Клуба.

3. Символы Клуба

Клуб имеет девиз и эмблему.

4. Членство в Клубе

Членом Клуба может стать представитель библиотечного менеджмента Самарской области, разделяющий цели и задачи Клуба, готовый содействовать развитию общности библиотечных менеджеров, обладающий активной жизненной позицией и доказавший на практике свои высокие деловые и моральные качества.

Члену Клуба вручается сертификат, подтверждающий его принадлежность к Клубу, и нагрудный знак с изображением эмблемы.

Устанавливаются следующие степени участия в деятельности Клуба: действительный член Клуба; почетный член Клуба; член Совета Клуба.

5. Действительные члены Клуба

Право вступления в Клуб соискатель получает на основании рекомендаций не менее чем трех членов Клуба. Соискатель, предложенный в качестве кандидата в действительные члены Клуба, выставляет свою кандидатуру на голосование членов Совета Клуба. Решение принимается простым большинством голосов. Церемония приема в члены Клуба происходит в ходе очередного заседания Клуба.

6. Почетные члены Клуба

Право вступления в Клуб кандидат получает на основании письменного приглашения, направляемого ему от лица Совета Клуба, в знак признания заслуг данного лица в сфере экономики, культуры, социальной и общественно-политической жизни.

7. Члены Совета Клуба

Статус Члена Совета Клуба получают Действительные члены Клуба, выбранные единогласно Действительными членами Клуба, на основании их заявления. Члены Совета Клуба именуется Советниками. Члены Совета Клуба избираются сроком на 1 год.

8. Права членов Клуба:

- Участвовать в проектах и программах Клуба, инициировать новые проекты и программы.
- Получать информацию о деятельности Клуба.

- Пользоваться привилегиями, предоставляемыми Клубом.
- Быть потребителями услуг, оказываемых и привлекаемых Клубом.

9. Обязанности членов Клуба:

- Соблюдать положения Устава и выполнять решения органов управления Клуба.
- Своевременно и в полном объеме исполнять обязательства, принятые по отношению к Клубу.
- Всесторонне содействовать деятельности Клуба.
- Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Клуба.
- Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Клуба.

10. Членские взносы

Действительные члены Клуба оплачивают членские взносы для финансирования конкретных мероприятий Клуба с их участием, размер которых устанавливается членами Клуба на первом в календарном году очередном заседании. Членские взносы уплачиваются членами Клуба не чаще, чем 1 раз в год. Члены Клуба вправе вносить членские взносы по частям.

Почетные члены Клуба освобождаются от обязательной уплаты взносов. Размеры взносов устанавливаются Советом Клуба. Взносы становятся собственностью Клуба и расходуются на цели, определенные его Уставом.

11. Церемония вступления в Клуб

Церемония принятия в Клуб новых членов производится на заседаниях. Заочное вступление в Клуб не практикуется.

12. Заседания Клуба

Заседания Клуба проводятся на территории одной из библиотек, принимающих участие в деятельности Клуба. Клубные заседания проводятся не менее двух раз в год.

13. Основания прекращения членства в Клубе

Основаниями для прекращения членства любой степени участия в Клубе является письменное заявление члена Клуба о выходе из него - либо исключение из Клуба за действия, противоречащие интересам Клуба, и проступки, компрометирующие Клуб.

14. Совет Клуба

Совет Клуба организует от имени Клуба текущую работу по реализации клубных программ.

Совет Клуба:

- организует мероприятия Клуба;
- ведет учет членов Клуба всех степеней участия;
- ведет необходимую документацию Клуба.

15. Президент Клуба

Президент Клуба избирается из состава членов Совета Клуба их общим голосованием сроком на 1 год.

Президент Клуба:

- Входит в состав Совета, координирует деятельность Совета и ведет его заседания.
- Осуществляет представительские функции в интересах Клуба.
- По поручению Клуба, либо Совета Клуба выступает с заявлениями от имени Клуба.
- Председательствует на заседаниях Клуба и иных мероприятиях Клуба.

16. Совет Клуба

Совет Клуба состоит из Президента Клуба, и не более двух представителей, выбранных из числа членов Клуба сроком на 1 год. Совет является инстанцией, полномочной принимать текущие решения по вопросам внутриклубной жизни и готовить проекты решений для вынесения на заседания Клуба. Решения Совета принимаются простым большинством голосов.

17. Ответственный секретарь Клуба

Ответственный секретарь Клуба избирается общим голосованием действительных членов Клуба из их числа сроком на 1 год.

Ответственный секретарь:

- Ведет документацию Клуба.
- Информировывает членов Клуба о мероприятиях, проводимых Клубом.
- Ведет реестр членов Клуба.

18. Казначей Клуба

Казначей Клуба избирается общим голосованием действительных членов Клуба из их числа сроком на 1 год.

Казначей:

- Ведет прием членских взносов.
- Готовит сметы, определяет источники финансирования и процедуры расходования средств для мероприятий, проводимых Клубом.

- Ежеквартально отчитывается перед Советом Клуба о расходовании средств.

19. Заседания действительных членов

В ходе заседания действительные члены клуба вправе принимать решения по всем вопросам внутриклубной жизни. Пять или более действительных членов Клуба вправе внести пункт в повестку дня заседания. Решения, принятые в ходе заседания, принимаются простым большинством голосов зарегистрированных участников заседания.

К исключительной компетенции заседания действительных членов относятся утверждение Программы и Плана работы Клуба, а также вопросы приема новых членов Клуба и исключение из Клуба членов всех степеней участия по рекомендации Совета или по требованию простого большинства действительных членов Клуба.

Информация к сведению:

Президент Клуба – Анохина Л.А. директор ГУК «Самарская областная универсальная научная библиотека»

Секретарь Клуба – Косолапова С.И. заместитель директора по развитию ГУК «Самарская областная юношеская библиотека»

Казначей Клуба – Вейс О.А. заместитель директора по развитию ГУК «Самарская областная универсальная научная библиотека»

Совет Клуба: Анохина Л.А. директор ГУК «Самарская областная универсальная научная библиотека»
Булюкина Н.В. директор МУК «Библиотека Автограда» г.о. Тольятти
Литягина Н.В. директор МУК «Межпоселенческая библиотека муниципального района Волжский»

**СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРОЕКТЫ
РАЗВИТИЯ ГУК «САМАРСКАЯ
ОБЛАСТНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ
НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА»
НА 2009 ГОД**

Создание единой методической службы библиотек Самарской области

Цель: совершенствование системы библиотечно-библиографического и информационного обслуживания населения Самарской области через создание ЕОМСБ и обеспечение научно-методического и социально-психологического сопровождения специалистов муниципальных библиотек Самарской области.

Задачи:

- создать нормативно-правовую документацию по деятельности ЕОМСБ;
- сформировать состав ЕОМСБ из сотрудников методических отделов областных библиотек;
- оповестить муниципальные библиотеки о создании ЕОМСБ, собрать и систематизировать заявки на консультирование и обучение своих специалистов;
- составить и согласовать план (по заявкам библиотек) по обучению специалистов в области библиотечных, информационных технологий и инновационных форм работы;
- разработать символику ЕОМСБ, открыть страничку на сайте ГУК СОУНБ.

Создание системы непрерывного профессионального образования библиотечных специалистов

Цель: создание эффективной системы повышения профессиональной компетентности библиотечных специалистов, эффективности их работы, помощь в формировании компетентного отношения к внедрению инновационных технологий.

Задачи:

- разработать систему и программу обучения сотрудников муниципальных библиотек Самарской области (очное, дистанционное);
- подготовить перечень необходимых к выпуску методических пособий и рекомендаций;
- оповестить муниципальные библиотеки о предполагающихся мероприятиях по повышению квалификации;

Создание электронной книжной краеведческой коллекции из фондов ГУК «Самарская областная универсальная научная библиотека»

Цель: создание электронной книжной краеведческой коллекции из фондов СОУНБ. Обеспечение сохранности редких краеведческих фондов с одновременным предоставлением широкого доступа к ним на основе использования новых технологий.

Задачи:

- определение критериев отбора документов, представляющих собой памятники регионального значения;
- определение списка важнейших памятников регионального значения для оцифровки;
- перевод особо ценных печатных документов на электронный носитель;
- координация и кооперация библиотек Самарской области и обеспечение доступа к ее документальному наследию.

Внедрение RFID-технологий

Цель: повышение удобства и эффективности управления библиотечными фондами и читательскими потоками за счет автоматизации основных технологических процессов.

Задачи:

- решение проблемы сохранности фонда библиотеки;
- сокращение времени на процесс выдачи и приема книг;
- ускорение процесса инвентаризации с помощью бесконтактной дистанционной идентификации фонда;
- апробация электронного читательского билета.

Модернизация процессов реставрации, консервации и стабилизации документов

Цель: создание регионального центра по консервации и реставрации; разработка и реализация единого подхода к консервации и реставрации фондов документов различных видов государственных и муниципальных библиотек области и ближайших регионов; обеспечение доступа к сохраненным оригиналам документов.

Задачи:

- приобретение оборудования для создания регионального центра;
- обучение библиотечных специалистов новым технологиям в области консервации документов;
- отработка технологических и технических процессов на разных стадиях консервации;

– проведение консультаций для библиотечных специалистов, подготовка изданий и распространение методических пособий, регламентирующих хранение и использование фондов.

Создание издательского комплекса СОУНБ

Цель: создание редакционно-издательского комплекса, обеспечивающего потребности ГУК «СОУНБ» и иных учреждений культуры в печатно-полиграфической продукции.

Задачи:

- разработка документации, регламентирующей деятельность редакционно-издательского комплекса;
- продвижение услуг редакционно-издательского комплекса.

Создание центра культуры и творчества

Целью деятельности Центра является предоставление на базе Самарской областной универсальной научной библиотеки зрелищных, выставочных и образовательных услуг.

Создание регионального центра поддержки и развития чтения

Цель: организация и развитие системы продвижения книги и чтения в регионе, привлечение к чтению и пользованию библиотеками всех категорий населения.

Задачи:

- привлечение общественности к проблемам чтения;
- организация различных общественно значимых акций по продвижению книги и чтения; использование и внедрение современных методик и технологий продвижения чтения;
- оказание методической помощи библиотекам области в продвижении книги и чтения.

Создание и оборудование регионального учебно-консультационного центра по вопросам интеллектуальной собственности

Цель: создание и оборудование регионального учебно-консультационного центра по вопросам интеллектуальной собственности (РЦИС) на базе Самарской областной универсальной научной библиотеки в целях содействия повышению правовой и экономической грамотности специалистов хозяйствующих субъектов, органов власти, представителей малого бизнеса, изобретателей и рационализаторов Самарского региона в сфере интеллектуальной собственности.

Задачи:

- создание учебного центра для обучения и повышения квалификации специалистов хозяйствующих субъектов, органов власти, судей, изобретателей региона по вопросам, связанным с созданием, защитой и использованием объектов интеллектуальной собственности;
- создание патентно-информационного центра.

Создание мультикультурного центра на базе отдела литературы на иностранных языках

Цель: повышение интереса к изучению иностранного языка, литературы на языке оригинала и переводной литературы. Проведение мероприятий, направленных на развитие межкультурного взаимодействия и оказание помощи в изучении иностранного языка и освоении методики его преподавания.

Задачи:

- организация и проведение мероприятий, направленных на развитие межкультурной толерантности;
- организация комфортного пространства, для осуществления межкультурных коммуникаций;
- создание необходимых условий для внедрения инновационных форм изучения иностранного языка, литературы на иностранных языках;
- создание новой площадки для сотрудничества учреждений и организаций, занимающихся изучением и популяризацией иностранных культур, языка, литературы;
- привлечение внимания к литературе на других языках, популяризация культуры чтения литературы на иностранных языках.

Создание сводного корпоративного каталога библиотек Самарской области

Цели: объединение информационных ресурсов библиотек и создание корпоративного информационного пространства библиотечных услуг Самарской области.

Задачи:

- улучшение информационного обслуживания читателей;
- обеспечение удобного доступа к информационным ресурсам библиотек-участников проекта всем категориям пользователей Самарской области, независимо от места проживания, профессионального и социального статуса.

Создание электронной коллекции «Самарская научная школа».

Цель: аккумуляция социально значимой информации, в первую очередь научного и образовательного характера, в электронной форме и обеспечение публичного доступа к ней.

Задачи:

- сохранение научного наследия региона посредством создания хранилища (депозитария) электронных документов;
- повышение доступности коллекции электронных документов для пользователей;
- описание и информирование широкого круга пользователей о коллекции.

Создание комфортной библиотечной среды

Цель: создание благоприятной, удобной, функционально и эстетически целесообразной среды для работы читателей.

Задачи:

- создание визуально-эстетической среды для библиотеки и отделов;
- модернизация и техническое оснащение библиотеки.

Подготовка к празднованию 150-летия ГУК СОУНБ

Цель: подготовка к организации и проведению мероприятий, посвященных 150-летию Самарской областной универсальной научной библиотеки.

Задачи:

- усиление позитивного имиджа библиотеки в общественной, административной и социальной сферах;
- повышение статуса центральной библиотеки среди библиотечного сообщества Российской Федерации.

**НОРМАТИВ МИНИМАЛЬНОГО РЕСУРСНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛУГ
СЕЛЬСКИХ ОБЩЕДОСТУПНЫХ БИБЛИОТЕК
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**



**МИНИСТР КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «24» 02 2009г.

№ 75-р

Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры Самарской области (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)

В целях реализации единой культурной политики на территории Самарской области и оказания информационно-методической помощи органам местного самоуправления Самарской области по реализации полномочий по решению вопросов местного значения в сфере культуры:

1. Утвердить нормативы минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений) согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Рекомендовать органам местного самоуправления в Самарской области руководствоваться нормативами минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений) при планировании местных бюджетов в сфере культуры.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление ресурсного обеспечения межтерриториального взаимодействия министерства культуры и молодежной политики Самарской области (Калягину).

Министр
культуры и молодежной политики
Самарской области

О.В. Рыбакова

НОРМАТИВ МИНИМАЛЬНОГО РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛУГ СЕЛЬСКИХ ОБЩЕДОСТУПНЫХ БИБЛИОТЕК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Основные положения и область применения

Базовой библиотечной единицей муниципального образования является библиотека с не менее чем 1 библиотечным работником и минимумом ресурсного обеспечения, определяемым с учетом количества жителей, проживающих в районе обслуживания данного муниципального образования – сельского поселения.

Настоящий норматив устанавливает основные требования к минимальному ресурсному обеспечению услуг, предоставляемых сельскими общедоступными библиотеками (далее – библиотеками), и направлен на достижение высокого качества и обеспечения доступности библиотечного обслуживания для населения. Базовые нормы по ресурсному обеспечению библиотек являются минимальными (исходными) нормами, которые определяют гарантированный уровень библиотечного обслуживания и обеспечения общедоступности для граждан информации, знаний, культуры. Органы власти муниципального образования могут самостоятельно определять порядок их применения с учетом имеющихся материальных, финансовых ресурсов и территориальных особенностей. Базовые нормы не исключают также при наличии у муниципалитета дополнительных финансовых возможностей экономически оправданного превышения рекомендованного минимума ресурсного обеспечения библиотек.

2. Нормативные ссылки

В настоящем нормативе использованы ссылки на следующие документы:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации.
3. Бюджетный Кодекс Российской Федерации.
4. Налоговый Кодекс Российской Федерации.
5. Кодекс об административных правонарушениях.

6. Конвенция о правах ребенка, ратифицированная Россией 20.11.1989.
7. Федеральный закон от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
9. Федеральный закон от 31.12.2005 г. № 199 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий».
10. Закон Российской Федерации № 3612-1 от 9.10.1992 г. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».
11. Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле».
12. Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (статья 13).
13. Федеральный закон от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании».
14. Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
15. Федеральный закон от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
16. Федеральный закон от 19.05.1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях».
17. Федеральный закон от 9.07.1993 г. № 5351-1 «Об авторском праве и смежных правах».
18. Федеральный закон от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
19. Федеральный закон от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

20. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 г. № 6 «Межотраслевые нормы времени на работы, выполняемые в библиотеках».
21. Федеральный закон от 29.12.1994 №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (в редакции Федерального закона от 20.03.2008 № 28-ФЗ;
22. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 г. №1063-р «Социальные нормативы и нормы».
23. Приказ Минкультуры СССР от 29.01.1979 г. № 53 «Об утверждении временных типовых штатов централизованных библиотечных систем Министерства культуры СССР».
24. СНиП 2.08.02-89* «Общественные здания и сооружения» утверждены Постановлением Госстроя СССР от 16.05.1989 № 78.
25. Модельный библиотечный кодекс для государств-участников СНГ.
26. Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки, Российская библиотечная ассоциация, 22.05.2008 г.
27. Концепция библиотечного обслуживания детей в России.
28. Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки, Российская библиотечная ассоциация, 24.05.2001 г.
29. Манифест ИФЛА/ЮНЕСКО о публичной библиотеке, 1994г.
30. Руководство ИФЛА/ЮНЕСКО по развитию службы публичных библиотек.
31. Руководство ИФЛА для детских библиотек.
32. Национальная программа сохранения библиотечных фондов Российской Федерации.

Стандарты системы СИБИД:

33. ГОСТ 7.0-99. «Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения».
34. ГОСТ 7.20-2000. «Библиотечная статистика».
35. ГОСТ 7.55-99. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Основные положения».
36. ГОСТ 7.76-96. «Комплектование фонда документов. Библиографирование. Каталогизация. Термины и определения».
37. ГОСТ 7.48-2002 «Консервация документов. Основные термины и определения».
38. ГОСТ 7.50-2002 «Консервация документов. Общие требования».
39. ГОСТ 7.87-2003 «Книжные памятники. Общие требования».
40. Инструкция об учете библиотечного фонда от 02.12.1998 г. № 590.

3. Нормативы размещения библиотек

Нормативная потребность в библиотеках определяется как сумма сетевых показателей по всем категориям населенных пунктов в соответствии с нормативами обеспеченности в зависимости от численности населения и этажности застройки.

При формировании и исполнении местных бюджетов и межбюджетных отношений должны учитываться следующие нормативы размещения сети публичных библиотек:

1. одна библиотека в населенном пункте с числом жителей от 300 человек;
2. в сельском населенном пункте с числом жителей менее 300 человек допускается наличие стационарной библиотеки, если процент охвата населения библиотечным обслуживанием составляет 70 и более процентов. В связи с тем, что фактическая нагрузка на такую библиотеку ниже установленных нормативов, режим работы библиотеки может быть изменен по согласованию с учредителем;

Для населенных пунктов с числом жителей свыше 3,0 тыс. человек потребность в библиотеках при укрупненных расчетах определяется в зависимости от категории населенного пункта в соответствии с таблицей:

Категория населенных пунктов, тыс. чел.	Количество библиотек	
	взрослых	детских
3-10	1 на 3-5 тыс.чел.	
10-20	1 на 3-5 тыс.чел.	
20-50	1 на 3-5 тыс.чел.	1 на населенный пункт

Население, проживающее в населенных пунктах или их частях, удаленных от ближайшей стационарной точки библиотечного обслуживания более чем на 3 км (или расположенные далее, чем в 0,5 часа пути), обслуживаются передвижными формами. Количество библиобусов, время, продолжительность и место их стоянок определяется администрацией муниципальной библиотеки, библиотечной системы по согласованию с учредителем с учетом потребностей населения.

4. Минимальные ресурсы, обеспечивающие предоставление услуг населению библиотеками

Основными минимальными ресурсами библиотек являются:

- материально-технические (здания, помещения, оборудование, технические средства);
- кадровые (штатные работники сельских библиотек);
- информационные (информация о библиотеке, порядке и правилах предоставления услуг пользователям);
- библиотечные фонды;
- методические и правовые (документы, в соответствии с которыми функционирует библиотека).

5. Группы требований к качеству минимального ресурсного обеспечения услуг, предоставляемых населению библиотеками

5.1. Требования к материально-техническим ресурсам:

- требования к размещению зданий библиотек;
- требования к размерам помещений библиотек;
- требования к обеспечению безопасности, соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН, а также норм охраны труда в библиотеках;
- требования к обеспеченности библиотек специальным библиотечным оборудованием и техническими средствами;
- требования к внестационарным формам библиотечно-информационного обслуживания.

5.2. Требования к кадровым ресурсам:

- требования к укомплектованности сельских библиотек специалистами;
- требования к квалификации и личным качествам работников сельских библиотек.

5.3. Требования к библиотечным фондам:

- требования к комплектованию и обновлению библиотечных фондов;
- требования к обеспечению сохранности библиотечных фондов.

5.4. Требования к информации о библиотеках:

- требования к содержанию информации о деятельности библиотек;
- требования к доступности информации о библиотеках.

5.5. Требования к методическим и правовым ресурсам:

- требования к составу документов, регламентирующих деятельность библиотек;
- требования к содержанию и ведению документов, регламентирующих деятельность библиотек.

6. Требования к минимальному ресурсному обеспечению услуг, предоставляемых населению сельскими библиотеками

6.1. Требования к материально-техническим ресурсам.

6.1.1. Требования к размещению зданий библиотек и режиму работы.

Библиотека может размещаться в специальном отдельно стоящем здании, в блок-пристройке к жилому или общественному зданию, в специально приспособленном помещении жилого или общественного здания.

При размещении библиотеки на 1 этаже жилого многоэтажного здания обеспечивается удобный и свободный подход для пользователей, запасной (пожарный) выход и подъезд для производственных целей самой библиотеки.

При размещении в одном здании с образовательным учреждением (школой) библиотека должна иметь автономный вход-выход для свободного доступа пользователей библиотек.

При размещении библиотеки в здании культурно-досугового центра должны предусматриваться специальные библиотечные помещения, обеспечивающие комфортную обстановку для пользователей.

Режим работы библиотек, в том числе в выходные, санитарные дни, устанавливается для каждой библиотеки с учетом потребностей населения и интенсивности её посещения по решению органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления.

Время работы библиотеки не должно полностью совпадать с часами работы основной части населения.

6.1.2. Требования к размерам помещений библиотек:

Размеры помещений библиотек должны отвечать следующим требованиям:

- площади библиотечных помещений определяются из расчета 40 - 60 кв. м на 1000 жителей;
- наличие посадочных мест для чтения в общедоступной библиотеке является обязательным, их число не может быть менее 5;
- для проведения культурно-массовых мероприятий необходимо иметь отдельное помещение.

Размеры помещений, предназначенных для обслуживания детей, включают показатели размещения служб выдачи материалов, индивидуальной работы (просмотра, прослушивания), коллективных форм работы. Для детских мероприятий необходимо отдельное помещение.

Помещения библиотеки должны обеспечивать свободное передвижение и доступ в библиотеку граждан с ограниченными физическими возможностями.

Библиотеки должны быть обеспечены подсобными, санитарно-бытовыми и административно-хозяйственными помещениями (гардероб, санузел).

Планировка и размещение подразделений и служб должны обеспечивать удобство пользования библиотекой и работы в ней.

Для организации обслуживания пользователей библиотека может использовать принцип гибкой планировки помещений, позволяющей варьировать соотношение помещений и площадей с учетом изменения потребностей и библиотечной технологии.

6.1.3. Требования к обеспечению безопасности, соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН, а также норм охраны труда в сельских библиотеках.

Состояние помещений библиотеки должно отвечать требованиям санитарно-эпидемиологических правил, нормативам СанПиН и нормам охраны труда.

В библиотеках должны соблюдаться правила пожарной безопасности, установленные стандартами, строительными нормами и другими утвержденными в установленном порядке нормативными документами.

Сотрудники библиотеки должны пройти подготовку по оказанию первой медицинской помощи. Аптечки для оказания первой медицинской помощи должны находиться на видном, легкодоступном месте.

6.1.4. Требования к обеспеченности библиотек специальным оборудованием и техническими средствами.

Для размещения ресурсов и организации производственных процессов библиотека должна быть оборудована предметами библиотечной мебели (стеллажи, витрины, кафедры, столы, стулья и т.д.), обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг соответствующих видов.

Оснащенность библиотек техническими средствами и оборудованием должна полностью обеспечивать выполнение ими основных функций, а также учитывать возможности их рационального использования.

Комплекс технического оснащения библиотек на каждые 500 пользователей должен включать не менее:

- 1 компьютера (в комплектации: системный блок, 17" ЖК-монитор, клавиатура, мышь);

- 1 лазерного принтера;
- 1 копировального аппарата;
- 1 музыкального центра;
- 1 DVD-проигрывателя;
- 1 телефона с функцией факса;
- 1 проектора для слайдов;
- 1 точки доступа в Интернет.

Рекомендуемая конфигурация компьютерного комплекса:

- процессор с тактовой частотой не менее 2 GHz (Pentium IV или AMD);
оперативная память не менее 2 Gb (материнская плата должна обеспечивать возможность наращивания памяти не менее чем до 4 Gb);
- видеокарта с объемом памяти не менее 128 Mb;
- жесткий диск объемом не менее 200 Gb со скоростью вращения диска не менее 7200 об/мин;
- системный блок должен быть укомплектован дисководом FDD 3,5" (приводом для дискет);
- пишущий DVD-RW привод;
- наличие интерфейса с разъемом USB, обеспечивающего подключение к компьютеру современных периферийных устройств;
параметры монитора: 17" ЖК-монитор с рабочим разрешением 1280x1024 точек и размером зерна (шагом решетки) не более 0,27 мм;
- колонки (или монитор со встроенными колонками);
- модем с учетом качества телефонной связи в муниципальном образовании и обеспечивающий производительность не менее 56 кб/с, адаптированный к российским линиям связи. Предпочтение отдается внешнему модему. Выделенная линия доступа в Интернет является более предпочтительной, чем коммутируемый доступ;
- лазерный принтер, отвечающий требованиям универсальности его применения и минимизации затрат на расходные материалы со скоростью печати не менее 9 стр/мин и разрешающей способностью не менее 600*600 dpi.

Программное обеспечение, устанавливаемое на компьютерах в библиотеках, в обязательном порядке должно быть лицензионным и иметь соответствующие подтверждающие документы.

Рекомендуемые средства копирования и тиражирования документов:

- сканер, обеспечивающий возможность работы с материалами формата А4 с оптическим разрешением не менее 600*1200 dpi и с глубиной цвета не менее 36 bit;
- копировальный аппарат, обеспечивающий тиражирование документов в объеме не менее 400 копий в месяц со скоростью не менее 4 страниц в минуту и ресурсом картриджа около 2000 копий формата А4.

Необходимо обеспечить библиотеку расходными материалами: дискетами, записываемыми и перезаписываемыми компакт-дисками, картриджами для принтера и копировального аппарата, а также бумагой для принтеров и копировальных аппаратов.

Рекомендуемые средства, обеспечивающие доступ пользователей к звуковой и визуальной информации:

- цветной телевизор с кинескопом диагональю не менее 21" и усилителем слабого сигнала, дистанционным управлением, работающий в условиях большого разброса питающих напряжений;
- DVD-проигрыватель;
- музыкальный центр, позволяющий работать с компакт-дисками и компакт кассетами, обеспечивающий воспроизведение звука на колонки с выходной мощностью до 100 Вт на канал при минимальных искажениях и наличием двухкассетной деки, позволяющей обеспечить перезапись с одной кассеты (диска) на другую;
- наушники для индивидуального прослушивания и/или просмотра.

Следует обеспечить использование оборудования строго по назначению и в соответствии с эксплуатационными документами, а также обеспечить содержание его в технически исправном состоянии.

Неисправное оборудование должно быть снято с эксплуатации, заменено или отремонтировано (если оно подлежит ремонту), а пригодность отремонтированного оборудования должна быть подтверждена соответствующим документом проверки специалистами (гарантийной справкой организации, производившей ремонт).

Морально и физически устаревшее специальное библиотечное оборудование своевременно списывается по акту, для чего учредитель разрабатывает и утверждает нормативы сроков и условий эксплуатации специального оборудования библиотек в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.5 Требования к внестационарным формам библиотечно-информационного обслуживания.

Библиотека сельского поселения, межпоселенческая библиотека организует внестационарное обслуживание людей, живущих в населенных пунктах, где нет стационарных библиотек, или расстояние до ближайшей стационарной библиотеки более 3 км (более 0,5 часа пути), посредством библиотечных пунктов, передвижных библиотек.

Работа передвижной библиотеки осуществляется по специальному маршруту и графику с помощью специально оборудованного библиобуса, периодичность выездов - не реже 1 раза в 10 дней, длительность стоянок от 1 до 3 часов.

Библиотечные пункты работают в зависимости от местных условий и количества пользователей по определенному расписанию в определенные дни и часы не реже 1 раза в неделю.

6.2. Требования к кадровым ресурсам.

6.2.1. Требования к укомплектованности библиотек специалистами.

При расчете минимальной нормативной потребности в штатных работниках библиотеки учитывается количество населения в муниципальном образовании:

- 1 специалист на 500 – 1000 жителей;
- дополнительно – 1 работник на 500 жителей в возрасте до 15 лет.

6.2.2. Требования к квалификации и личным качествам работников библиотек.

Специалисты библиотек должны иметь высшее профессиональное (библиотечное) образование, среднее специальное (библиотечное) образование или стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Руководители и специалисты библиотеки не реже 1 раза в 5 лет должны проходить повышение квалификации по любой из установленных форм. Повышение квалификации является обязательным условием при прохождении работником аттестации на присвоение квалификационной категории.

6.3. Группа требований к библиотечным фондам.

6.3.1. Требования к комплектованию и обновлению библиотечных фондов.

Фонд сельской библиотеки должен отвечать сложившемуся в обществе многообразию мнений, точек зрения, исключать материалы, связанные с пропагандой вражды, насилия, жестокости, порнографии.

Объем ежегодных новых поступлений должен составлять не менее 250 книг на 1000 жителей. Объем документного фонда библиотеки ориентируется на среднюю книгообеспеченность одного жителя на селе – 4-6 книг и других документов на 1 жителя. В случае,

если в сельском поселении нет специализированной детской библиотеки, литература для жителей в возрасте до 15 лет должна составлять от 30 % до 50 % фонда библиотеки и включать документы на различных носителях, а также обучающие и развивающие программы, игры и т.п.

Библиотека любой территории должна иметь возможность получать местные газеты и журналы, в том числе не менее 1 экземпляра региональной периодики (газеты, журналы); не менее 2 экземпляров общегосударственных ежедневных полноформатных газет; не менее 1 экземпляра общегосударственной воскресной полноформатной газеты. Объем фонда периодических изданий определяется из расчета 10 наименований на 1000 жителей; базовая обеспеченность библиотеки периодикой – не менее 150 наименований. В условиях финансовых ограничений на комплектование книг наличие в фонде периодических изданий приобретает особое значение.

Библиотека должна стремиться обеспечить достаточную полноту фонда справочных и библиографических изданий (не менее 10 % к общему фонду). Должны быть представлены универсальные и отраслевые энциклопедии, толковые и языковые словари, краеведческие и туристические справочники, атласы, маршрутные карты, адресные книги, пособия, программы в помощь обучению, образованию и развитию, информационные издания для обеспечения разных сфер жизнедеятельности Самарской области и муниципального района, информационные бюллетени новых поступлений, др. Необходимо предусмотреть особую потребность детей в справочных материалах. Фонд справочных и библиографических изданий должен быть доступен любому пользователю в период работы учреждения, поэтому преимущественно должен использоваться в стенах библиотеки. Доступность фондов удаленных библиотек обеспечивается посредством каналов межбиблиотечной связи (внутрисистемный обмен, межбиблиотечный абонемент, электронная доставка документов).

Библиотека должна включать в свой фонд документы для этнических групп пользователей (с учетом международной практики: при численности 500 этно-национальных представителей – 100 томов; при численности до 2000 – из расчета 1 том на 10 человек).

Библиотека является источником библиографических данных о собственном фонде и о внешних библиотечных ресурсах. В этой связи основным справочно-библиографическим ресурсом является

электронный каталог, который библиотека формирует самостоятельно, либо совместно с другими библиотеками, либо на основе использования корпоративного ресурса, и в котором должен находить отражение не только фонд самой библиотеки, но и местонахождение документов в других библиотеках.

Информация обо всей поступающей в библиотеку литературе, о содержании и объеме поступлений, источниках приобретения в обязательном порядке доводится до сведения местных жителей. Доступ к документам, которые отсутствуют в фонде библиотеки, но могут быть получены посредством каналов межбиблиотечной связи, осуществляется по предварительному заказу.

6.3.2. Требования к обеспечению сохранности библиотечных фондов.

Библиотеки обязаны обеспечивать сохранность фонда и нормальное физическое состояние документов в соответствии с ГОСТом 7.50-2002 «Консервация документов».

Для обеспечения сохранности документов библиотечного фонда библиотеки:

- ведут учет в соответствии с Инструкцией по учету библиотечного фонда (1998 г.);
- обеспечивают световой, температурно-влажностный, санитарно-гигиенический режимы, а также выполняют установленные требования к размещению документов и помещениям для хранения;
- определяют условия его использования, а также устанавливают санкции за утерю, порчу экземпляров библиотечного фонда;
- определяют в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами пользования библиотекой виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотеки;
- применяют превентивные средства защиты (копирование документов, перевод документов на новые носители и т.д.).

Сохранность библиотечных фондов зависит от востребованности со стороны пользователей, а также от состояния документов, степени их износа. Документы, имеющие непреходящее значение для данной местности, должны оставаться в составе фонда библиотеки. Единственный экземпляр таких документов должен храниться в традиционном виде (если имеются для этого условия) или быть преобразован в иной вид носителя (например, в электронную форму).

6.4 Требования к информации о библиотеках.

Состояние информации о библиотеке должно соответствовать требованиям Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

6.4.1. Требования к содержанию информации о библиотеке.

В состав информации об услугах библиотеки в обязательном порядке должны быть включены (в соответствии с федеральным законом «О защите прав потребителей») следующие данные:

- перечень основных услуг, предоставляемых библиотекой;
- наименования национальных стандартов, требованиям которых должны соответствовать услуги;
- взаимосвязь между качеством услуги, условиями ее предоставления и стоимостью (для полностью или частично оплачиваемой услуги);
- возможность влияния пользователей библиотек на качество услуги; адекватные и легкодоступные средства для эффективного общения персонала с посетителями библиотеки;
- возможность получения оценки качества услуги со стороны посетителя; установление взаимосвязи между предложенной услугой и реальными потребностями пользователей библиотек;
- правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуг; гарантийные обязательства библиотеки.

6.4.2. Требования к доступности информации о сельской библиотеке.

В соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 07.02.1992

№ 2300-1 «О защите прав потребителей»: библиотека обязана довести до сведения граждан свое наименование и местонахождение. Данная информация должна быть представлена любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим ее доступность для сельского населения.

6.5. Требования к методическим и правовым ресурсам.

6.5.1. Требования к составу документов, регламентирующих деятельность сельских библиотек.

В состав документов должны входить:

- положение (устав) о библиотеке;
- руководства, правила, инструкции, методики, технологии работы с потребителями;
- эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру;

- международные, национальные и региональные стандарты в области библиотечного дела.

6.5.2. Требования к содержанию и ведению документов, регламентирующих деятельность библиотек.

Положение об учреждении должно включать в себя следующие сведения:

- предназначение учреждения;
- порядок его формирования, деятельности, реорганизации и ликвидации;
- источники финансирования;
- юридический статус (организационно-правовая форма и форма собственности);
- ведомственная принадлежность и подчиненность;
- штатное расписание, правила внутреннего распорядка;
- объем предоставляемых услуг (обязательных и дополнительных).

Руководства, правила, инструкции, методики должны регламентировать процесс предоставления услуг, определять методы (способы) их предоставления и контроля, а также предусматривать меры совершенствования работы библиотеки.

Эксплуатационные документы на имеющиеся в библиотеке техническое оснащение должны способствовать обеспечению их нормальной и безопасной эксплуатации, обслуживания и поддержания в работоспособном состоянии.

Международные, национальные стандарты и нормативы, в том числе настоящий норматив минимального ресурсного обеспечения услуг, должны составлять нормативную основу практической работы в области библиотечного обслуживания населения.

В библиотеке следует осуществлять регулярный (не реже 1 раза в год) пересмотр документов, регламентирующих деятельность учреждения. Пересмотр подразумевает включение в документы, регламентирующие деятельность учреждения, необходимых изменений и изъятие из обращения устаревших.

6.6. Требования к управленческим ресурсам.

6.6.1. Администрация библиотеки и ее учредители должны в рамках своих полномочий:

- способствовать сотрудничеству между сельскими библиотеками и библиотеками других видов, в том числе установлению эффективной межбиблиотечной системы обмена материалами;
- обеспечить возможность обмена опытом между библиотекарями, а также обмена информацией об успешной практической деятельности между библиотеками;

- развивать систему обратной связи с потребителями услуг библиотек (систему регистрации, рассмотрения и реагирования на жалобы и предложения посетителей по совершенствованию работы библиотек);
- внедрить в каждой библиотеке систему регулярного мониторинга удовлетворенности посетителей качеством и доступностью услуг;
- организовать обучение пользователей с целью эффективного использования ими ресурсов и услуг библиотек.

Руководство библиотек должно обеспечивать единство цели и направления деятельности организации. Следует создать и поддерживать внутреннюю среду, в которой персонал может быть полностью вовлечен в решение задач организации.

6.6.2. Администрация библиотеки и ее учредитель обеспечивают реализацию программы непрерывного дополнительного образования всего персонала, ориентируясь на разнообразные формы обучения (организационно-деятельные игры, курсы, семинары, практикумы, стажировки, телеконференции, др.). Важен и полезен обмен профессиональными знаниями с библиотекарями внутри региона, внутри страны. Каждый работник библиотеки должен как минимум раз в 5 лет обновить знания по установленной программе. Крайне необходимо систематическое обучение библиотечных работников информационным технологиям.

6.6.3. Учредитель библиотеки обеспечивает социальную и профессиональную защиту работников библиотеки. Учредитель библиотеки обязан уважать и соблюдать профессиональные интересы работников, создавать условия для их реализации и самореализации, заботиться о возможностях служебного роста.

6.6.4. Учредитель библиотеки обязан заботиться о создании удовлетворительных условий труда для работников. Оплата труда и социальные гарантии работников библиотек определяются муниципальными правовыми актами с учетом действующего законодательства Российской Федерации и Самарской области.

6.6.5. Ресурсное обеспечение услуг, оказываемых населению библиотеками, оценивается внутренней и внешней системой контроля.

Внутренняя система предполагает контроль состояния ресурсного обеспечения со стороны самих библиотек, а внешняя система контроля осуществляется органами управления различных уровней.

Муниципальные библиотеки Самарской области в 2008 году: статистические сведения, сравнительные показатели работы.....	3
Награждения сотрудников муниципальных библиотек Самарской области в 2008 году.....	27
Успешные проекты и значимые мероприятия муниципальных библиотек в 2008 году.....	38
Сводный план работы единой методической службы областных библиотек на 2 квартал 2009 года.....	56
Положения:	
– Организация и проведение Межрегионального Фестиваля социокультурных проектов «Яркая идея».....	61
– Областной конкурс социальной рекламы «Время читать».....	66
– Региональный конкурс комиксов «Класс-комикс»	73
Устав Клуба библиотечных менеджеров Самарской области....	80
Стратегические проекты развития ГУК «Самарская областная универсальная научная библиотека» на 2009 год.....	86
Норматив минимального ресурсного обеспечения услуг сельских общедоступных библиотек Самарской области.....	92

БИБЛИОСФЕРА

Информационный бюллетень для библиотек Самарской области. Вып. №3

Компьютерная верстка и оригинал-макет Е.В. Фатьяновой

Подписано к печати 06.05.2009 г.

Тираж 100 экз.

Формат 60x84/16

Объем усл. печ. л. 4

Редактор Л.Г. Завальная

Ответственный за выпуск Е.В. Фатьянова

Государственное учреждение культуры
«Самарская областная универсальная научная библиотека»

443110, Самара-110,
Проспект Ленина 14А
Тел./факс (846) 334-34-16, 263-45-35
Сайт: www.lib.smr.ru