

«УТВЕРЖДЕНО»
распоряжением министра культуры
Самарской области

«УТВЕРЖДЕНО»
приказом министра имущественных
отношений Самарской области

№ 116 от «14» июня 2016 года

№ 988 от «14» июня 2016 года

Министр С.В. Филиппов

Врио министра М.А. Солянин



**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«САМАРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ
НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА»**

г. Самара, 2016

Пункт 2.2. Устава Бюджетного учреждения изложить в следующей редакции:

«2.2. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является:

- осуществление функций научной общедоступной библиотеки универсального профиля;
- осуществление функций центрального областного хранилища отечественной и иностранной литературы;
- осуществление функций центрального областного хранилища краеведческой литературы;
- осуществление функций областного депозитария краеведческих и местных изданий;
- осуществление функций регионального центра по работе с книжными памятниками на территории Самарской области;
- осуществление функций универсального областного центра межбиблиотечного абонементов;
- осуществление функций научно-методического центра для библиотек муниципальных образований Самарской области;
- осуществление функций регионального центра информации по проблемам культуры и искусства, центра патентной информации;
- осуществление функций составной части общегосударственной системы информации.».

Пункт 2.4. Устава Бюджетного учреждения изложить в следующей редакции:

«2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3. настоящего Устава, Бюджетное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности:

2.4.1. Основные виды деятельности:

- формирование в соответствии с универсальным профилем комплектования Бюджетного учреждения фонда отечественных и иностранных

произведений печати и иных информационных ресурсов, учет, обеспечение физического сохранения фондов Бюджетного учреждения и его использования;

- осуществление библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания посетителей (пользователей) в соответствии с направлениями, установленными законодательством Российской Федерации о библиотечном деле и правилами пользования Бюджетным учреждением;
- формирование областного депозитария краеведческих и местных изданий;
- организация работы по выявлению, описанию, учету книжных памятников, хранящихся на территории региона; осуществление научно-исследовательской, методической деятельности по вопросам работы с книжными памятниками;
- организация и ведение библиографической обработки и учета документов, раскрытие фондов Бюджетного учреждения с помощью системы изданий (методико-библиографических пособий и библиографических указателей) и каталогов на различных носителях информации, формирование электронных библиотек, информационных баз данных;
- координация и обеспечение взаимодействия библиотек всех форм собственности, в том числе в сфере осуществления межбиблиотечного абонементов, ведения сводных каталогов и баз данных;
- организация и проведение научных, культурно-просветительских, образовательных и обучающих мероприятий в установленной сфере ведения, в том числе конференций (интернет-конференций), семинаров, фестивалей, конкурсов, смотров и иных социально-значимых мероприятий;
- осуществление научно-исследовательской, научно-информационной и научно-методической работы в области регионального библиотековедения, библиографоведения, краеведения, проблем культуры и искусства, а также патентной информации, подготовка и выпуск материалов, отражающих

результаты данной работы, участие в научных мероприятиях по этим направлениям в Российской Федерации и за рубежом;

- методическое, научно-информационное обеспечение библиотек муниципальных образований Самарской области;
- организация и проведение мониторинга деятельности государственных и муниципальных библиотек, в том числе осуществление функций оператора, ответственного за проведение независимой оценки качества оказания услуг государственными и муниципальными библиотеками;
- организация информационно-аналитического обеспечения в части деятельности государственных и муниципальных библиотек;
- организация сбора и обработки статистической информации о деятельности государственных и муниципальных библиотек;
- осуществление экспозиционно-выставочной деятельности и экскурсионно-лекционного обслуживания посетителей (пользователей) Бюджетного учреждения;

2.4.2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, Бюджетное учреждение вправе осуществлять лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Бюджетное учреждение создано, и соответствующие указанным целям (в том числе приносящая доход деятельность):

- разработка и предоставление посетителям (пользователям) Бюджетного учреждения информационно-методических, презентационных и рекламных материалов о Бюджетном учреждении;
- осуществление образовательной деятельности по подготовке кадров работников библиотек в соответствии с действующим законодательством;
- предоставление библиотечных фондов и интерьера Бюджетного учреждения для фото-, кино- и видеосъемки, переиздания документов;
- создание и реализация сувенирной продукции в сфере ведения Бюджетного учреждения;

- оказание услуг по распространению (консультационному сопровождению) программного обеспечения и автоматизированных систем в установленной сфере деятельности;
- предоставление услуг по воспроизведению документов из фондов Бюджетного учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- осуществление в установленном порядке типографских и полиграфических услуг, а также услуг по переплету изданий.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Бюджетное учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии) и (или) государственной аккредитации.

Перечень видов деятельности, приведенный в настоящем пункте Устава, является исчерпывающим.».

«Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 51 лист листа(ов)
Ирина Викторовна
(должность, инициалы) (подпись) (ф.и.о.)

ИФНС России
по Красноглинскому району г.Самары

Выдано Свидетельство
о государственной регистрации
(о внесении записи в Единый

дата 15 июля 2016 года

ОГРН 1036300558774

ГРН 6166313164484

Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе

Должность И.И. Калугин

Подпись





6681E84E008840B5A1CE8435F124B282

Форма № 50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
"САМАРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА"**
полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 3 6 3 0 0 5 5 8 7 7 7

внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица

"15" июля 2016 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

6 1 6 6 3 1 3 1 6 4 4 8 4

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

1	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия	НИКУЛИНА
3	Имя	НАТАЛЬЯ
4	Отчество	НИКОЛАЕВНА

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
5	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД ДОКУМЕНТЫ
6	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
7	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
8	Номер документа	54
9	Дата документа	07.07.2016
10	Документы представлены	на бумажном носителе
3		
11	Наименование документа	ПРИКАЗ
12	Номер документа	988

13	Дата документа	22.06.2016
14	Документы представлены	на бумажном носителе
		4
15	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
16	Номер документа	216-Р
17	Дата документа	02.06.2016
18	Документы представлены	на бумажном носителе
		5
19	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ ЮЛ
20	Номер документа	988
21	Дата документа	22.06.2016
22	Документы представлены	на бумажном носителе
		6
23	Наименование документа	ИНОЙ ДОКУМ. В СООТВ.С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РФ
24	Дата документа	07.07.2016
25	Документы представлены	на бумажном носителе
		7
26	Наименование документа	ОПИСЬ
27	Дата документа	07.07.2016
28	Документы представлены	на бумажном носителе

Инспекция Федеральной налоговой
Лист записи выдан налоговым органом службы по Красноглинскому району г.
Самары
наименование регистрирующего органа

"15" июля 2016 года
(число) (месяц прописью) (год)

Заместитель начальника
отдела

Нуриева Люция Талгатовна

Подпись, Фамилия, инициалы

МП